

Alsószölnök
Önkormányzat Képviselőtestületének
11/1999. (XI.24.) számú rendelete
falugondnoki szolgálatról

Módosította: 25/2006. (XII.15.) ÖKT rendelet, 3/2010. (II.20.) ÖKT rendelet
(Egységes szerkezetbe foglalva: 2010. február 25.)

¹Alsószölnök Község Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Tv.) 92. §.-ában kapott felhatalmazás alapján a település falugondnoki szolgálata működésének szabályairól az alábbi rendeletet alkotja.

A rendelet hatálya

1. §.

- (1) A rendelet hatálya az önkormányzat működési területén lévő kül- és belterületi lakott helyekre terjed ki.
- (2) A rendelet személyi hatálya kiterjed a falugondnoki szolgálat feladatait ellátó falugondnokra, a falugondnok feladatainak ellátását irányító polgármesterre, valamint az (1) bekezdésben meghatározott bel- és külterületi lakott helyen élő állampolgárokra.

A falugondnoki szolgálat létesítése

2. §.²

A falugondnoki szolgáltatás célja, hogy a település bel- és külterületén élő lakosság napi szolgáltatási gondjait enyhítse, biztosítsa a hozzájutást az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, a közszolgáltatáshoz, valamint segítse elő az egyéni és közösségi szintű szükségletek teljesülését.

3. §.³

A falugondnoki szolgálat létszámát a képviselőtestület egy főben állapítja meg. A falugondnok a községi önkormányzattal napi 8 órás munkaviszonyban álló, egyszemélyes szolgáltatásként személyes gondoskodást végző személy.

¹ Módosította: 3/2010. (II.20.) ÖKT.r. 1.§-a. Hatályos: 2010.II.20-tól

² Módosította: 25/2006. (XII.15.) ÖKT.r. 1.§-a. Hatályos: 2007. I. 1-től

³ Módosította: 25/2006. (XII.15.) ÖKT.r. 2.§-a. Hatályos: 2007. I. 1-től

4. §.

- (1) A falugondnoki szolgálat létrehozását nyilvántartás és ellátási szerződés megkötése céljából a polgármester bejelenti a Szociális és Családügyi Minisztérium részére.
- (2) A bejelentésnek tartalmaznia kell a Tv. 120. és 122. §-ában megfogalmazott előírásokat.

5. §.

Az önkormányzat képviselőtestülete a falugondnoki szolgálat hatáskörébe tartozó feladatokat az önkormányzat közigazgatási területén pályázati úton meghirdetett, a falugyűlés javaslata alapján kiválasztott, főfoglalkozású személy bevonásával látja el.

6. § .

A falugondnok

- (1) A falugondnok a szociálisan rászoruló személyek étkeztetését, a házi segítségnyújtást és egyéb szolgáltatási feladatokat ellátó személy.
- (2) A falugondnok az a nagykorú, büntetlen előéletű, helyben lakó, közismert, legalább 8 általános iskolával, „B” kategóriás jogosítvánnyal és gépjárművezetői gyakorlattal rendelkező személy, aki vállalja a falugondnoki képzést és az évenkénti továbbképzéseket.

7. §.

Az önkormányzat a falugondnokot közalkalmazottként állományba veszi és a polgármester ellátja a működéshez szükséges útmutatásokkal.

8. §.

Az önkormányzat ellátja a falugondnokot egy személy- és teherszállításra is alkalmas gépjárművel, amelyet gondos gazda módjára működtet és karbantart.

„A falugondnoki szolgáltatás

9. §.⁴

A falugondnoki szolgálat közvetlen, személyes szolgáltatások közül:

- (1) Alapfeladatként:
 - a./ közreműködik:
 - az étkeztetésben,
 - a házi segítség nyújtásban,
 - a helyi önkormányzati és szociális információk szolgáltatásában
 - b./ biztosítja az egészségügyi ellátáshoz való hozzájárulást, melynek legfontosabb módosításai:
 - háziorvosi rendelésre szállítás,
 - indokolt esetben egyéb egészségügyi intézménybe szállítást,
 - biztosítja a gyógyszerkiváltást a gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájutást
 - c./ elvégzi az óvodáskorú, iskoláskorú gyermekek szállítását:
 - óvodába, iskolába szállítást
 - az egyéb gyermekszállítást.
- (2) Kiegészítő feladatként elvégzi:
 - a./ a közösségi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységek szervezését, segítségét
 - b./ segíti az egyéni hivatalos ügyek intézését, továbbítja a helyi lakossági igényeket
 - c./ az (1) bek. a./ pontjában meghatározottakon kívül közreműködik az egyéb alapszolgáltatások biztosításában.
- (3) Közvetett szolgáltatásként segíti az önkormányzati feladatok megoldását :
 - a./ ételt szállít az önkormányzati intézményekbe
 - b./ önkormányzati információkat közvetít a lakosság részére
 - c./ ellátja a falugondnoki szolgálat működtetésével kapcsolatos teendőket a körjegyzőség útmutatása szerint.
- (4) Teljesíti a falugondnoki szolgáltatás szakmai programját.
- (5) Elősegíti a falugondnoki szolgáltatás bevételeinek és kiadásainak célszerű, takarékos és gondos teljesítését.
- (6) Napi és heti munkájáról Naplót vezet, amelyet a polgármester aláírásával igazol, s évente egy alkalommal beszámol a képviselő-testületnek a tárgyévben végzett munkájáról.
- (7) A jó gazda gondosságával és figyelmességével:
 - a./ folyamatosan ellenőrzi az önkormányzat közterületeit és annak során a szükségessé váló intézkedéseket megteszi;
 - b./ felügyeli a közterületek és az önkormányzati utak állapotát, rendjét és tisztaságát, intézkedik a szükséges feladatok elvégzése érdekében;
 - c./ jogszabálysértés esetén a kötelezettségek betartására felkéri az állampolgárt, a hatáskörben illetékes szervet tájékoztatja, indokolt esetben szabálysértési feljelentést tesz;
 - d./ figyelemmel kíséri a közszolgáltatási rendszereket (víz, villany, telefon, kábel TV) és az észlelt rendellenességekről értesíti a polgármestert, illetve az illetékes szolgáltatót;
 - e./ ellenőrzi az önkormányzati érdekű beruházásokat, felújításokat, munkákat; észrevételeit közli az illetékes műszaki ellenőrrel; a munka átvételénél a polgármesterrel együtt jelen van;

⁴ Módosította: 25/2006. (XII.15.) ÖKT. r. 3. §.-a. Hatályos: 2007. I. 1-től.

- f./ folyamatosan kapcsolatot tart a körjegyzővel, a körjegyzőség dolgozóival, a rendőrséggel, a határőrséggel, a mezőőrrel, a tűzoltósággal, a háziorvossal, a család- és gyermekjóléti szolgálattal és mindazon szervezetekkel, amelyeknek a település működésében, fenntartásában feladataik vannak.
 - g./ folyamatosan figyelemmel kíséri a település környezeti állapotát;
 - h./ részt vesz a képviselőtestület ülésein;
 - i./ az önkormányzati vagyonvédelem érdekében szükség szerint intézkedik, illetve intézkedést kezdeményez.
- (8) A képviselőtestület döntésének megfelelő szolgáltatási díjakat beszedi, arról nyugtát állít ki, s gondoskodik arról, hogy az önkormányzat házipénztárába 3 napon belül befizetésre kerüljön.

A falugondnoki szolgálat működési, fenntartási költségei

10. §.

- (1) A falugondnoki szolgálat működéséhez szükséges költségeket az alábbi forrásokból kell biztosítani:
- a./ a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 120. és 122. §-a szerint a Szociális és Családügyi Minisztériummal megkötött ellátási szerződés alapján az állami költségvetésből évenként igényelt kiegészítő hozzájárás a falugondnoki szolgáltatás működtetéséhez;
 - b./ az önkormányzat éves költségvetésében erre a célra tervezett összeg;
 - c./⁵
- (2) ⁶A 2000. évben esedékes kiegészítő hozzájárulás igényléséhez szükséges ellátási szerződés ügyében az intézkedést e rendelet hatálybalépését követően 3 napon belül meg kell tenni.
- (3) A napi munkaidő – munkaidőkerete alkalmazása esetén – nem haladhatja meg a 12 órát és annak 8 hét átlagában a teljes munkaidőnek meg kell felelnie.
- (4) A munkaidő a munkanapokra egyenlőtlenül is felosztható. Ilyen esetekben a napi munkaidő 4 óránál rövidebb és 12 óránál hosszabb nem lehet.
- (5) Az elrendelhető túlmunka két egymást követő napon összesen 4 óra lehet, egyébként a túlmunka felső határa évenként a 144 órát nem haladhatja meg. A túlmunkáért járó térítés szabadnap formájában adható ki, amelyet a polgármester igazol.

11. §.

- (1) Az Alsószölnök, Felsőszölnök és Szakonyfalú Községek Körjegyzősége (továbbiakban:

⁵ Hatályon kívül helyezte a 3/2010. (II.20.) ÖKT. r. 2.§-a 2010. II. 20-tól.

⁶ Módosította: 25/2006. (XII.15.) ÖKT. r. 4. §-a. Hatályos: 2007. I. 1-től

(körjegyzőség) az önkormányzat tárgyévi költségvetésének tervezésekor elkülönítetten mutatja be a falugondnoki szolgálat működésével, fenntartásával kapcsolatos bevételeket és kiadásokat, amelyeket a képviselőtestület az önkormányzat éves költségvetésének elfogadásával hagy jóvá.

- (2) A körjegyzőség a falugondnoki szolgálat működésével kapcsolatos bevételekről és kiadásokról külön analitikus nyilvántartást vezet

Záró rendelkezések

12. §.⁷

13. §.⁸

(1) A falugondnok munkaköri leírását és szakmai programját a megváltozott új helyzethez kell igazítani.

(2) E rendelet 2000. január 1-jén lép hatályba, kihirdetéséről a körjegyző gondoskodik.

Alsószölnök, 1999. november 24.

Balassa József sk.
körjegyző

Bartók Lászlóné sk.
polgármester

A 11/1999. (XI.24) számú rendelet 1. sz. melléklete⁹

A falugondnoki szolgálat néhány szolgáltatásának térítési díja

⁷ Hatályon kívül helyezte a 3/2010. (II.20.) ÖKT.r. 3.§.-a. Hatályos: 2010. II. 20-tól.

⁸ Módosította: 25/2006. (XII.15.) ÖKT. r. 5.§ (1) bekezdése. Hatályos: 2007. I. 1.-től

⁹ Hatályon kívül helyezte a 3/2010. (II.20.) ÖKT r. 4. §-a 2010. II. 20-tól

