

Jegyzőkönyv
Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat
Alsószoelnök
Képviselő-testületének
2024. február 13-án megtartott üléséről

TÁRGYMUTATÓ

Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószoelnök Képviselő-testületének 2024. február 13-i ülésének jegyzőkönyvéhez

Határozat: 14 db

A képviselő-testületi határozat sorszáma és tárgya:

- 1/2024. (II.13.) SZNÖ határozat
Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között végzett munkáról
- 2/2024. (II.13.) SZNÖ határozat
Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószoelnök 2024. évi ülésterve
- 3/2024. (II.13.) SZNÖ határozat
Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószoelnök 2024. évi programterve
- 4/2024. (II.13.) SZNÖ határozat
Együttműködési megállapodás felülvizsgálata a települési önkormányzattal
- 5/2024. (II.13.) SZNÖ határozat
Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószoelnök 2024. évi költségvetésének elfogadása
- 6/2024. (II.13.) SZNÖ határozat
Az önkormányzat saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítása
- 7/2024. (II.13.) SZNÖ határozat
Megemlékezés a Szlovén Kultúra Napjáról
- 8/2024. (II.13.) SZNÖ határozat
A magyarországi szlovének parlamenti szószólójának fóruma
- 9/2024. (II.13.) SZNÖ határozat
Döntés farsangi programon való részvételtől
- 10/2024. (II.13.) SZNÖ határozat
Porabje hetilap előfizetése
- 11/2024. (II.13.) SZNÖ határozat
Közérdekű muzeális kiállítóhely fenntartása
- 12/2024. (II.13.) SZNÖ határozat
Húsvéti népszokások, barkácsolás gyerekeknek, felnőtteknek
- 13/2024. (II.13.) SZNÖ határozat
Nemzetközi kártyaparti
- 14/2024. (II.13.) SZNÖ határozat
Tájékoztató iskolai körzethatárok kijelöléséről

Jegyzőkönyv

Készült: Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószölnök Képviselő-testületének
2024. február 13-án megtartott üléséről.

Az ülés helye: Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat helyisége, Alsószölnök (Fő út 19.)

Jelen voltak: Treiberné Doncsecz Ildikó elnök
Csatóné Balogh Mária képviselő
Bajzek László képviselő

Szukicsné Skaper Mónika jegyző
Monek Zsolt polgármester

Treiberné Doncsecz Ildikó elnök szlovén nyelven köszöntötte az ülésen megjelenteket. Megállapította, hogy a megválasztott 3 testületi tag közül mindenki jelen van, az ülés határozatképes. Javasolta - mivel a meghívottak értik és beszélik a szlovén nyelvet - az ülés tárgyalási nyelve legyen szlovén, viszont a jegyzőkönyv magyar nyelven készüljön.

A testületi tagok egyetértettek a javaslattal.

A testület jegyzőkönyv hitelesítőnek kijelölte Csatóné Balogh Mária képviselőt.

Az elnök ezután előterjesztette a napirendi javaslatot, melyet a képviselő-testület egyhangúlag elfogadott.

Napirend

1/ Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között végzett munkáról

Ea: Treiberné Doncsecz Ildikó elnök

2/ Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószölnök 2024. évi ülésterve

Ea: Treiberné Doncsecz Ildikó elnök

3/ Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószölnök 2024. évi programterve

Ea: Treiberné Doncsecz Ildikó elnök

4/ Együttműködési megállapodás felülvizsgálata a települési önkormányzattal

Ea: Treiberné Doncsecz Ildikó elnök

5/ Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószölnök 2024. évi költségvetésének elfogadása

Ea: Treiberné Doncsecz Ildikó elnök

6/ Az önkormányzat saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítása

Ea: Treiberné Doncsecz Ildikó elnök

7/ Megemlékezés a Szlovén Kultúra Napjáról

Ea: Treiberné Doncsecz Ildikó elnök

8/ A magyarországi szlovének parlamenti szószólójának fóruma

Ea: Treiberné Doncsecz Ildikó elnök

9/ Döntés farsangi programon való részvételről

Ea: Treiberné Doncsecz Ildikó elnök

10/ Porabje hetilap előfizetése

Ea: Treiberné Doncsecz Ildikó elnök

11/ Közérdekű muzeális kiállítóhely fenntartása

Ea: Treiberné Doncsecz Ildikó elnök

12/ Húsvéti népszokások, barkácsolás gyerekeknek, felnőtteknek

Ea: Treiberné Doncsecz Ildikó elnök

13/ Nemzetközi kártyaparti

Ea: Treiberné Doncsecz Ildikó elnök

14/ Tájékoztató iskolai körzethatárok kijelöléséről

Ea: Treiberné Doncsecz Ildikó elnök

Napirendek tárgyalása

1/ Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között végzett munkáról

Ea: Treiberné Doncsecz Ildikó elnök

Treiberné Doncsecz Ildikó elnök a jegyzőkönyvhöz csatolt 3. melléklet alapján számolt be a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

Az elnök javasolta a beszámoló elfogadását.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószölnök Képviselő-testületének

1/2024. (II.13.) határozata

a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószölnök Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót - mely a jegyzőkönyv 3. mellékletét képezi - elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Képviselő-testület

2/ Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószölnök 2024. évi ülésterve

Ea: Treiberné Doncsecz Ildikó elnök

Treiberné Doncsecz Ildikó ismertette a képviselő-testület 2024. évi üléstervét (jegyzőkönyv 4. melléklete). Javasolta a tervezet elfogadását. A képviselő-testület tagjai részéről nem érkezett javaslat változtatásra.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószölnök Képviselő-testületének 2/2024. (II.13.) határozata a 2024. évi ülésterv elfogadásáról

Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószölnök Képviselő-testülete a 2024. évi üléstervet a jegyzőkönyv 4. mellékletében foglaltak alapján elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Treiberné Doncsecz Ildikó elnök

3/ Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószölnök 2024. évi programterve

Ea: Treiberné Doncsecz Ildikó elnök

Treiberné Doncsecz Ildikó a testület támogatását kérte, hogy 2024-ban is kerüljenek megrendezésre a hagyományokat őrző, a szlovén kultúrát ápoló programok. Javasolta, hogy a továbbiakban is működjön együtt a testület azon szervezetekkel, amelyek a szlovén nyelv és kultúra ápolásáért dolgoznak.

Treiberné Doncsecz Ildikó elnök elfogadásra javasolta a képviselő-testület 2024. évi munkatervét (jegyzőkönyv 5. melléklete). A Képviselő-testület tagjai részéről nem érkezett javaslat változtatásra.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószölnök Képviselő-testületének 3/2024. (II.13.) határozata a 2024. évi programterv elfogadásáról

Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószölnök Képviselő-testülete a 2024. évi programtervét a jegyzőkönyv 5. mellékletében foglaltak alapján elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Treiberné Doncsecz Ildikó elnök

4/ Együttműködési megállapodás felülvizsgálata a települési önkormányzattal

Ea: Treiberné Doncsecz Ildikó elnök

Treiberné Doncsecz Ildikó elnök javasolta Alsószőlőnk Község Önkormányzata Képviselő-testülete, Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószőlőnk Képviselő-testülete és az Alsószőlőnki Közös Önkormányzati Hivatal között létrejövő, a jegyzőkönyv 6. mellékletét képező együttműködési megállapodás jóváhagyását. A képviselő-testület tagjai részéről nem érkezett javaslat változtatásra.

A napirendi pont keretében a képviselő-testület 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószőlőnk Képviselő-testületének 4/2024. (II.13.) határozata

a települési önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat és a közös önkormányzati hivatal között létrejövő együttműködési megállapodás elfogadásáról

Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószőlőnk Képviselő-testülete felülvizsgálata Alsószőlőnk Község Önkormányzata Képviselő-testülete, az Alsószőlőnki Közös Önkormányzati Hivatal és a Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószőlőnk Képviselő-testülete közötti együttműködési megállapodást, azt módosítás nélkül elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Treiberné Doncsecz Ildikó elnök

5/ Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószőlőnk 2024. évi költségvetésének elfogadása

Ea: Treiberné Doncsecz Ildikó elnök

Treiberné Doncsecz Ildikó elnök a napirendi pont keretében ismertette a nemzetiségi önkormányzat tervezett bevételeit és kiadásait (jegyzőkönyv 7. melléklete) a 2024. évre vonatkozóan. A képviselő-testület tagjai részéről nem érkezett javaslat változtatásra, így Treiberné Doncsecz Ildikó javasolta a 2024. évi költségvetési tervezet elfogadását.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószőlőnk Képviselő-testületének 5/2024. (II.13.) határozata a Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószőlőnk 2024. évi költségvetéséről

A Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószőlőnk Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (2) bekezdésében és a Nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 114. § (1) bekezdés d) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a 2024. évi költségvetéséről az alábbi határozatot hozza.

I. A Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószőlőnk (továbbiakban: nemzetiségi önkormányzat) költségvetési bevételei, kiadásai, a költségvetés egyenlege és finanszírozási módja

1. A nemzetiségi önkormányzat 2024. évi költségvetési főösszegét

a) 2 170 728 Ft bevétellel állapítja meg, s ezen belül

- | | | |
|-----|-----------------------------------|---------------|
| aa) | működési bevételek összege: | 1 040 000 Ft, |
| ab) | felhalmozási bevételek összege: | 0 Ft, |
| ac) | finanszírozási bevételek összege: | 1 130 728 Ft. |

b) 2 170 728 Ft kiadással állapítja meg, s ezen belül

- | | | |
|-----|----------------------------------|---------------|
| ba) | működési kiadások összege: | 2 043 728 Ft, |
| bb) | felhalmozási kiadások összege: | 127 000 Ft, |
| bc) | finanszírozási kiadások összege: | 0 Ft. |

2. A költségvetés egyenlege - a költségvetési bevételek és költségvetési kiadások különbözete – 1 130 728 Ft,

- | | | |
|----|--------------------------|---------------------|
| a) | működési cél szerint | 1 003 728 Ft hiány, |
| b) | felhalmozási cél szerint | 127 000 Ft hiány. |

3. A nemzetiségi önkormányzat 2. a) és b) pontja szerinti költségvetési bevételek és költségvetési kiadások egyenlegét belső hiány finanszírozására szolgáló előző évi költségvetési maradvány 1 130 728,- Ft igénybevétele tervezésével finanszírozza, ebből működési célú igénybevétel 1 003 728,- Ft, felhalmozási célú igénybevétel 127 000,- Ft.

4. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési bevételi előirányzatait és költségvetési kiadási előirányzatait – működési bevételek és működési kiadások, felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások, kiemelt előirányzatok, és kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban - a 2024. évi költségvetési határozat (továbbiakban: határozat) 1. melléklete tartalmazza.

5. A nemzetiségi önkormányzat beruházási, felújítási kiadási előirányzatait a határozat 2. melléklete tartalmazza.

6. A nemzetiségi önkormányzat költségvetésében az egyéb működési célú kiadások kiemelt kiadási előirányzaton belül a tartalék összege 0 Ft.

7. A nemzetiségi önkormányzat 2024. évi költségvetésében Európai Unió projekt tervezésére nem kerül sor.

8. A nemzetiségi önkormányzat 2024. évi létszám-előirányzata 0 fő.

II. Adósságot keletkeztető ügylet

9. A költségvetési évben a nemzetiségi önkormányzatnak nincs olyan fejlesztési célja, amely megvalósításához a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Gst. tv.) 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válna szükségessé.

III. A költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályok

10. A nemzetiségi önkormányzat költségvetésének végrehajtásáért az elnök, a könyvvizsgálattal kapcsolatos feladatok ellátásáért – az együttműködési megállapodásban rögzítettek szerint – a jegyző felelős.

11. Az elnök 200 ezer forint értékhatárig jogosult dönteni az előre nem látható, a költségvetésben nem szereplő, év közben keletkezett forrás felhasználásáról. Az elnök a forrás felhasználásra vonatkozó döntéséről a soron következő képviselő-testületi ülésen számol be.

12. A finanszírozási kiadásokkal kapcsolatos jogköröket a nemzetiségi önkormányzat költségvetésében szereplő finanszírozási kiadások tekintetében a képviselő-testület gyakorolja.

13. A finanszírozási bevételekkel kapcsolatos jogköröket a nemzetiségi önkormányzat költségvetésében szereplő finanszírozási bevételek tekintetében a képviselő-testület gyakorolja.

14. A képviselő-testület az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 34. § (2)-(3) bekezdése alapján a költségvetés végrehajtása során a nemzetiségi önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítására és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításra vonatkozó hatáskörét az elnökre ruházza át azzal, hogy az Áht. 34. § (4) bekezdésében foglalt kötelezettség teljesítése érdekében az előirányzatok módosítása vagy átcsoportosítása körében tett intézkedések alapján összeállított határozat módosítást terjessze a képviselő-testület elé.

15. A nemzetiségi önkormányzat 2024. évi költségvetése környezetvédelmi alapra vonatkozó bevételeket és kiadásokat nem tartalmaz.

1. melléklet az 5/2024. (II.13.) SZNÖ határozathoz

Nemzetiségi önkormányzat 2024. évi bevételi és kiadási előirányzatai

adatok Ft-ban

Sor-szám	Bevétel megnevezése	Bevétel összege	Sor-szám	Kiadás megnevezése	Kiadás összege
1.1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 040 000	1.1	Személyi juttatások	0
1.2	Közhatalmi bevételek	0	1.2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0
1.3	Működési bevételek	0	1.3	Dologi kiadások	1 843 728
1.4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	1.4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0
			1.5	Egyéb működési célú kiadások	200 000
1	Működési költségvetés (1.1+...+1.4)	1 040 000	1	Működési költségvetés (1.1+....+1.5)	2 043 728
2.1	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	2.1	Beruházások	127 000
2.2	Felhalmozási bevételek	0	2.2	Felújítások	0
2.3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	2.3	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0
2	Felhalmozási költségvetés (2.1+....+2.3)	0	2	Felhalmozási költségvetés (2.1+.....2.3)	127 000
3.1	Maradvány igénybevétele	1 130 728	3.1	Államháztartáson belüli megelőlegezések	0
3.2	Intézményfinanszírozás	0	3.2	Intézményfinanszírozás	0
3.3	Támogatásmegelőző hitel felvétele	0	3.3	Támogatásmegelőző hitel törlesztése	0
3	Finanszírozási bevételek (3.1+.....+3.3)	1 130 728	3	Finanszírozási kiadások (3.1+.....3.3)	0
4	Bevétel összesen (1+2+3)	2 170 728	4	Kiadás összesen (1+2+3)	2 170 728
Bevételi előirányzatok bontása			Kiadási előirányzatok bontása		
a	Kötelező feladatok	2 170 728	a	Kötelező feladatok	2 170 728
b	Önként vállalt feladatok	0	b	Önként vállalt feladatok	0
c	Államigazgatási feladatok	0	c	Államigazgatási feladatok	0
d	Összesen (a+b+c)	2 170 728	d	Összesen (a+b+c)	2 170 728

2. melléklet az 5/2024. (II.13.) SZNÖ határozathoz

Nemzetiségi önkormányzat beruházásai, felújításai

Ft-ban

Sorszám	Feladat megnevezése	2024. évi terv
1	Informatikai eszköz beszerzés	0
2	Tárgyi eszköz beszerzés (2.1)	100 000
2.1	- egyéb tárgyi eszköz	100 000
3	Beruházási célú ÁFA	27 000
4	Beruházások összesen (1+2+3)	127 000
5	Felújítás	0
6	Felújítási célú ÁFA	0
7	Felújítások összesen (5+6)	0

Határidő: azonnal

Felelős: Treiberné Doncsecz Ildikó elnök

6/ Az önkormányzat saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítása

Ea: Treiberné Doncsecz Ildikó elnök

Treiberné Doncsecz Ildikó elnök ismertette a jegyzőkönyv 8. melléklete szerinti előterjesztést a Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószölnök saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapításáról. Javasolta az előterjesztés elfogadását. A Képviselő-testület tagjai részéről nem érkezett javaslat változtatásra.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószölnök Képviselő-testületének
6/2024.(II.13.) határozata

a Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószölnök saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapításáról

A Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószölnök (továbbiakban: nemzetiségi önkormányzat) Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §-ában foglalt kötelezettsége alapján az alábbiak szerint határozza meg a nemzetiségi önkormányzat 2025-2027. évekre vonatkozó középtávú tervét.

1. Saját bevételek:

Az önkormányzat a Gst. 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabály - az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet 2. §-a - szerinti saját bevételei:

Ft-ban

Saját bevételek	Bevétel összege			
	2025. év	2026. év	2027. év	összesen
a) Helyi adóból és települési adóból származó bevétel	0	0	0	0
b) Önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	0	0	0	0
c) Osztalék, koncessziós díj és a hozambevétel	0	0	0	0
d) Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	0	0	0	0
e) Bíróság, pótlék, díjbevétel	0	0	0	0
f) Kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	0	0	0	0
Saját bevételek összesen	0	0	0	0
Saját bevételek 50 %-a	0	0	0	0

2. Az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek

Az önkormányzat a Gst. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből fennálló kötelezettségei:

Ft-ban

Gst. 8. § (2) bekezdés szerinti adósságot keletkeztető ügyletek	Kötelezettség összege			
	2025. év	2026. év	2027. év	összesen
a) Hitel, kölcsön felvétele, átvállalása a folyósítás, átvállalás napjától a végtörlesztés napjáig, és annak aktuális tőketartozása	0	0	0	0
b) A számvitelről szóló törvény (a továbbiakban: Szt.) szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatala a forgalomba hozatal napjától a beváltás napjáig, kamatozó értékpapír esetén annak névértéke, egyéb értékpapír esetén annak vételára	0	0	0	0
c) Váltó kibocsátása a kibocsátás napjától a beváltás napjáig, és annak a váltóval kiváltott kötelezettséggel megegyező, kamatot nem tartalmazó értéke	0	0	0	0
d) Szt. szerint pénzügyi lízing lízingbevevői félként történő megkötése a lízing futamideje alatt, és a lízingszerződésben kikötött tökerész hátralévő összege	0	0	0	0
e) A visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés eladói félként történő megkötése – ideértve az Szt. szerinti valódi penziós és óvadéki repóügyleteket is – a visszavásárlásig, és a kikötött visszavásárlási ár	0	0	0	0
f) A szerződésben kapott, legalább 365 nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték	0	0	0	0
g) Hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél (a továbbiakban: ÁKK Zrt.) elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege	0	0	0	0
Adósságot keletkeztető ügyletek összesen:	0	0	0	0
Adósságot keletkeztető ügyletből származó fizetési kötelezettségre igénybe vehető saját bevétel	0	0	0	0

Határidő: azonnal

Felelős: Treiberné Doncsecz Ildikó elnök

7/ Megemlékezés a Szlovén Kultúra Napjáról

Ea: Treiberné Doncsecz Ildikó elnök

Treiberné Doncsecz Ildikó elnök elmondta, 2024. február 8-án a Szlovén Kultúra Napja alkalmából szervezett ünnepi rendezvényre a Szentgotthárdi Szlovén Kulturális és Információs Központba meghívást kaptak a Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószölnök Képviselő-testületének tagjai is. A program keretén belül irodalmi művek felolvasására, illetve baráti beszélgetésre került sor.

Treiberné Doncsecz Ildikó elnök elmondta, hogy aktívan részt vettek a rendezvényen és javasolja, hogy a rendezvény költségeihez 30.000,- Ft értékben járuljanak hozzá.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószölnök Képviselő-testületének **7/2024. (II.13.) határozata** **a Szlovén Kultúra Napjáról való megemlékezésről**

Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószölnök Képviselő-testülete megtiszteltetésnek érezte a meghívást a Szlovén Kultúra Napja alkalmából szervezett megemlékezésre, melyen az önkormányzat tagjai részt vettek.

Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószölnök Képviselő-testülete a Szentgotthárdi Szlovén Kulturális és Információs Központban szervezett rendezvényre 30.000 Ft- forrást biztosít a 2024. évi költségvetés terhére.

Határidő: azonnal

Felelős: Treiberné Doncsecz Ildikó elnök

8/ A magyarországi szlovének parlamenti szószólójának fóruma

Ea: Treiberné Doncsecz Ildikó elnök

Treiberné Doncsecz Ildikó elnök elmondta, hogy idén február 9-én 17 órakor került sor a magyarországi szlovének parlamenti szószólója, Kissné Köles Erika asszony és Alsószölnök lakossága közötti fórumra, személyes találkozóra. Az előző évek tapasztalatai alapján az összejövetel évről-évre több lakost vonz, mivel ez a fórum kiváló alkalom bármely őket érintő kérdés, program megbeszélésére és nem utolsósorban a szlovén nyelv gyakorlására.

Treiberné Doncsecz Ildikó elnök javasolta, hogy a fórum megszervezésének költségeire a képviselő-testület biztosítson 50.000 Ft-ot.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószölnök Képviselő-testületének **8/2024. (II.13.) határozata** **a magyarországi szlovének parlamenti szószólója alsószölnöki látogatásának megszervezéséről**

Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószölnök Képviselő-testülete megszervezte 2024. február 9-én a magyarországi szlovének parlamenti szószólójának, Kissné Köles Erikának az alsószölnöki rendezvényét, mozgósított a helyi szlovén lakosság körében a találkozón való aktív részvételre.

Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószölnök Képviselő-testülete a találkozó megszervezésének költségeire 50.000,- Ft-ot biztosít a 2024. évi költségvetés terhére.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Treiberné Doncsecz Ildikó elnök

9/ Döntés farsangi programon való részvételről

Ea: Treiberné Doncsecz Ildikó elnök

Treiberné Doncsecz Ildikó elnök elmondta, hogy 2024. február 11-én ismételten Szentgotthárdon került sor a hagyományos farsangi felvonulásra, bolondozásra a szlovén szervezetek együttműködésében.

A programot színesítette az alsószőlőki Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének és a helyi szlovén lakosság tagjainak közreműködése is.

Az elnök javasolta, hogy a rendezvényhez kapcsolódóan készített hagyományos álarcok, maskarák, az alapanyagok költségeire biztosítsanak 30.000,- Ft-ot.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószőlőnk Képviselő-testületének

9/2024 (II.13.) határozata

a farsangi felvonuláson való részvételről

Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószőlőnk Képviselő-testülete tagjai felkérték a helyi szlovén lakosságot, hogy vegyenek részt a 2024. február 11-i szentgotthárdi farsangi rendezvényen és öltözzenek jellegzetes szlovén maskarába.

Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószőlőnk Képviselő-testülete csatlakozott a 2024. február 11-én, a szlovén szervezetek együttműködésében Szentgotthárdon megrendezett farsangi felvonuláshoz és programokhoz, amelynek megvalósításához 30.000,-Ft forrást biztosít a 2024. évi költségvetés terhére.

Határidő: azonnal

Felelős: Treiberné Doncsecz Ildikó elnök

10/ Porabje hetilap előfizetése

Ea: Treiberné Doncsecz Ildikó elnök

Treiberné Doncsecz Ildikó elnök a napirendi pont keretében javasolta, hogy 40 alsószőlőki szlovén nemzetiségű család részére fizessék elő a „Porabje” hetilapot. A heti rendszerességgel szlovén irodalmi, illetve tájnyelven íródott folyóirat a Rábavidéken élő szlovénekről és szlovéneknek szól, olvasása a szlovén anyanyelv gyakorlására kitűnő alkalom.

A lap alapvető feladata a szlovén anyanyelvű tájékoztatás, a magyarországi szlovének nemzeti identitásának megőrzése.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószölnök Képviselő-testületének
10/2024. (II.13.) határozata
Porabje hetilap előfizetéséről

Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószölnök Képviselő-testülete 40 alsószölnöki szlovén család részére az idén is megrendeli egész évre a Magyarországi Szlovének Szövetsége kiadásában megjelenő Porabje című hetilapot és átvállalja a hetilap előfizetésének költségét.

A Porabje című szlovén nyelvű lap anyanyelven nyújt tájékoztatást, segíti az anyanyelv megőrzését, közvetíti a magyarországi szlovének kulturális, vallási értékeit.

Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószölnök Képviselő-testülete 40 × 2.700,- Ft-ot, azaz 108.000,- Ft-ot biztosít az előfizetésre a 2024. évi költségvetés terhére.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Treiberné Doncsecz Ildikó elnök

11/ Közérdekű muzeális kiállítóhely fenntartása

Ea: Treiberné Doncsecz Ildikó elnök

Treiberné Doncsecz Ildikó elnök a napirendi pont keretében javasolta, hogy hozzanak határozatot a nemzetiségi önkormányzat helyiségében a „Mozaikok Alsószölnök történetéből (Utrinki iz zgodovine Dolnjega Senika)” elnevezésű kiállítás további fenntartásáról.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószölnök Képviselő-testületének
11/2024. (II.13.) határozata
muzeális kiállítóhely fenntartásáról

Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószölnök Képviselő-testülete 2024. évben is gondoskodik a Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat helyiségében található, „Mozaikok Alsószölnök történetéből (Utrinki iz zgodovine Dolnjega Senika)” elnevezésű kiállítás fenntartásáról, a kiállított anyag állagának megőrzéséről.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Treiberné Doncsecz Ildikó elnök

12/ Húsvéti népszokások, barkácsolás gyerekeknek, felnőtteknek

Ea: Treiberné Doncsecz Ildikó elnök

Treiberné Doncsecz Ildikó elnök javasolta a képviselő-testületnek, hogy a műhelymunka folytatásaként, újabb érdeklődők bevonásával, március közepén szervezzenek kézműves foglalkozást, és készüljenek közösen a húsvétra. Az alapanyagokat az önkormányzat biztosítja, a dekoráció elkészítése mindenki fantáziájára van bízva. A gyermekek részére is szerveznek játékos foglalkozást, ahol a húsvéhoz kapcsolódó szokásokkal, hagyományokkal ismerkedhetnek meg a gyerekek vetélkedő és barkácsolás keretében. A program szervezésének költsége kb. 100.000,- Ft.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószőlőnk Képviselő-testületének
12/2024. (II.13.) határozata
a húsvéti kézműves programokról

Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószőlőnk Képviselő-testülete (továbbiakban: nemzetiségi önkormányzat) 2024. március 22.-én húsvétváro kézműves foglalkozást szervez. Húsvéti dekoráció készítését tervezik. Az alapanyagokat az önkormányzat biztosítja, a dekoráció elkészítése mindenki fantáziájára van bízva. A gyermekek részére is szerveznek játékos foglalkozást, ahol a húsvéthoz kapcsolódó szokásokkal, hagyományokkal ismerkedhetnek meg a gyerekek vetélkedő és barkácsolás keretében. A program szervezésének költsége 100.000,- Ft, melyet a nemzetiségi önkormányzat a 2024. évi költségvetés terhére biztosít.

Felelős: Treiberné Doncsecz Ildikó elnök

Határidő: értelem szerint

13/ Nemzetközi kártyaparti

Ea: Treiberné Doncsecz Ildikó elnök

A napirendi pont keretén belül az elnök elmondta, hogy az anyaországi Čepinci községgel több évtizedes az együttműködésünk a kultúra, a művészet, a gasztronómia, a sport és a játék területén egyaránt.

Ezúttal, 2024. március 23-án egy kártyapartira kerül sor a két érintett község lakóinak részvételével, mely játékban minden korosztály képviselteti magát. Az idei esztendőben Alsószőlőnk lesz a házigazda.

A szlovén nyelv használatának kiváló színtere a közös játék, a generációk találkozása.

Treiberné Doncsecz Ildikó elnök javasolta, hogy a kártyapartin résztvevők megvendégeléséről a nemzetiségi önkormányzat gondoskodjon.

A képviselő-testület véleménycserét követően 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószőlőnk Képviselő-testületének
13/2024. (II.13.) határozata
a nemzetközi kártyapartiról

Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószőlőnk Képviselő-testülete részt vesz a 2024. március 23-án megrendezésre kerülő nemzetközi kártyaparti megszervezésében és lebonyolításában. A rendezvény megvalósítására 80.000,- Ft forrást biztosít 2024. évi költségvetése terhére.

Felelős: Treiberné Doncsecz Ildikó elnök

Határidő: értelem szerint

14/ Tájékoztató iskolai körzethatárok kijelöléséről

Ea: Treiberné Doncsecz Ildikó elnök

Treiberné Doncsecz Ildikó elnök tájékoztatta a képviselő-testületet az iskolai körzethatárok kijelölésével kapcsolatban, mely a jegyzőkönyv 9. mellékletében található.

Az elnök javasolta a tervezett iskolai körzethatárokkal kapcsolatos tájékoztató elfogadását, illetve tudomásul vételét.

A képviselő-testület a napirenddel kapcsolatosan 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószőlőnk Képviselő-testületének
14/2024. (II.13.) határozata
iskolai körzethatárok kijelöléséről

Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószőlőnk Képviselő-testülete a Szombathelyi Tankerületi Központ 2024/2025. tanévre vonatkozó általános iskolai körzetek kijelölésére vonatkozó tájékoztatójával egyetért.

Határidő: azonnal

Felelős: Treiberné Donczecz Ildikó elnök

Több napirendi pont nem volt.

Treiberné Donczecz Ildikó elnök megköszönte a megjelentek közreműködését, és az ülést bezárta.

Treiberné Donczecz Ildikó
Treiberné Donczecz Ildikó
elnök



Csatóné Balogh Mária
Csatóné Balogh Mária
jegyzőkönyv hitelesítő

Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat
elnöke
Alsószőlőnk

MEGHÍVÓ

Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószőlőnk Képviselő-testülete 2024. február 13-án (kedd) 17:00 órai kezdettel az önkormányzat helyiségében (Alsószőlőnk, Fő út 19.) ülést tart, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Napirend

1/ Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között végzett munkáról

Ea: Treiberné Doncsecz Ildikó elnök

2/ Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószőlőnk 2024. évi ülésterve

Ea: Treiberné Doncsecz Ildikó elnök

3/ Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószőlőnk 2024. évi programterve

Ea: Treiberné Doncsecz Ildikó elnök

4/ Együttműködési megállapodás felülvizsgálata a települési önkormányzattal

Ea: Treiberné Doncsecz Ildikó elnök

5/ Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószőlőnk 2024. évi költségvetésének elfogadása

Ea: Treiberné Doncsecz Ildikó elnök

6/ Az önkormányzat saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítása

Ea: Treiberné Doncsecz Ildikó elnök

7/ Megemlékezés a Szlovén Kultúra Napjáról

Ea: Treiberné Doncsecz Ildikó elnök

8/ A magyarországi szlovének parlamenti szószólójának fóruma

Ea: Treiberné Doncsecz Ildikó elnök

9/ Döntés farsangi programon való részvételről

Ea: Treiberné Doncsecz Ildikó elnök

10/ Porabje hetilap előfizetése

Ea: Treiberné Doncsecz Ildikó elnök

11/ Közérdekű muzeális kiállítóhely fenntartása

Ea: Treiberné Doncsecz Ildikó elnök

12/ Húsvéti népszokások, barkácsolás gyerekeknek, felnőtteknek

Ea: Treiberné Doncsecz Ildikó elnök

13/ Nemzetközi kártyaparti

Ea: Treiberné Doncsecz Ildikó elnök

14/ Tájékoztató iskolai körzethatárok kijelöléséről

Ea: Treiberné Doncsecz Ildikó elnök

15/ Egyebek

Alsószölnök, 2024. február 7.

Treiberné Doncsecz Ildikó sk.
elnök

Jelenléti ív

Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószőlőnk Képviselő-testületének 2024. február 13-án megtartott ülésén megjelent képviselő-testületi tagokról és meghívottakról.

	Meghívottak neve	Megjelentek aláírása
SZNÖ tagjai	Treiberné Doncsecz Ildikó elnök	Treiberné Doncsecz Ildikó
	Csatóné Balogh Mária elnökhelyettes	Csatóné Balogh Mária
	Bajzek László képviselő	Bajzek László
Egyéb meghívottak	Szukicsné Skaper Mónika jegyző	Szukicsné Skaper Mónika
	Monek Zsolt polgármester	Monek Zsolt

Beszámoló
a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószölnök Képviselő-testülete
2024. februári ülésére

Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószölnök Képviselő-testületének
28/2023. (XII.7.) határozata
évváró program szervezéséről

A határozatban a képviselő-testület a rendezvény megszervezéséhez 150.000,-Ft forrást biztosított a 2023. évi költségvetése terhére. A határozat végrehajtása értelemszerűen megtörtént.

(
Alsószölnök, 2024. január 15.

Treiberné Doncsecz Ildikó sk.
elnök

Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószölnök
2024. évi ülésterve

Állandó napirendek

- Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között végzett tevékenységről
- Beszámoló az elnöki hatáskörben hozott döntésekről

Rendes ülések:

- Február:
 - 2024. évi programterv elfogadása
 - 2024. évi ülésterv elfogadása
 - Javaslat a Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószölnök 2024. évi költségvetésének elfogadására
 - Az önkormányzat saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítása
 - Együttműködési megállapodás a települési önkormányzattal.
 - Megemlékezés a Szlovén Kultúra Napjáról
 - Farsangi felvonulás
 - Szószolói fórum
- Április:
 - 2023. évi költségvetés módosítása
 - Zárszámadás Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószölnök 2023. évi gazdálkodásáról
- Október:
 - 2024. évi költségvetés módosítása
 - tervezett programok előkészítése
- December:
 - közmeghallgatás
 - évértékelő, évzáró programok

Rendkívüli ülések:

Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószölnök szükség szerint rendkívüli ülést tart.

Alsószölnök, 2024. február 1.

Treiberne Doncsicz Ildikó sk.
elnök

Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószölnök
2024. évi programterve

Január

- Újévi köszöntés
- Tisztítsuk meg lakóhelyünket, szemétszedés (január 6.)
- Közreműködés az Egyházközségi szlovén bál szervezésében (január 20.)

Február

- Megemlékezés a Szlovén Kultúra Napjáról (február 8.)
- Találkozás a szlovének parlamenti szószólójával (február 9.)
- Rábavidéki Szlovének farsangi felvonulása Szentgotthárdon a szlovén szervezetek együttműködésében (február 11.)

Március

- Húsvéti kézműves foglalkozás (március 22.)
- Kártyaparti Alsószölnök – Čepinci között (március 23.)

Április

- **Kulturális délután, filmvetítés**
- Májusfa állítás (április 30.)

Május

- **Édesanyák köszöntése (május 5.)**
- Gyereknapi rendezvény (május 26.)

Június

- Nemzetiségi önkormányzati képviselők megválasztása (június 9.)
- Családi nap

Augusztus

- Népi játékok Čepinciben a falunap keretében

Szeptember

- Kirándulás

Október

- **Teréz napi vásár Muraszombatban**
- Generációk találkozója, műhelymunka

November

- Idősek napja
- Szlovén kulturális nap

December

- Mikulás ünnepség

- Adventi készülődés, közös gyertyagyújtás
- Szlovén ünnepi szentmise a helyi templomban
- Évzáró rendezvény

Alsószölnök, 2024. február 1.

Treiberné Doncsecz Ildikó sk.
elnök

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről **Alsószölnök Község Önkormányzata** (képviseli Monek Zsolt polgármester, székhely: 9983 Alsószölnök, Fő út 19., törzskönyvi azonosító szám: 421337) (a továbbiakban Önkormányzat),

másrészről a **Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószölnök** (képviseli Treiberné Doncsecz Ildikó elnök, székhely: 9983 Alsószölnök, Fő út 19., törzskönyvi azonosító szám: 663818) (továbbiakban Nemzetiségi Önkormányzat)

harmadrészről az **Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal** ((képviseli Szukicsné Skaper Mónika jegyző, székhely: 9983 Alsószölnök, Fő út 19., törzskönyvi azonosító szám: 812698) (a továbbiakban Hivatal) között, az alulírott helyen és időben, a következő feltételekkel.

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. §-a alapján az Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat, kiegészülve a Hivatallal együttműködésük szabályait az alábbi megállapodásban rögzítik.

A megállapodás jogi háttér szabályozása:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény,
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény,
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény,
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- a nemzetiségi célú előirányzatokból nyújtott támogatások feltételrendszeréről és elszámolásának rendjéről szóló 428/2012.(XII.29.) Korm.rendelet,
- a megállapodást kötő felek szervezeti és működési szabályzata.

A megállapodás – a vonatkozó jogszabályi rendelkezések alapján – részletesen tartalmazza az Önkormányzat, a Nemzetiségi Önkormányzat és a Hivatal együttműködését meghatározó szabályokat, amelyek a Nemzetiségi Önkormányzat működési feltételeit és az ezekkel kapcsolatos végrehajtási feladatait tartalmazzák.

I. Nemzetiségi Önkormányzat működése, a személyi-tárgyi feltételek biztosítása

1. Az Önkormányzat az Alsószőlőki Közös Önkormányzati Hivatal bevonásával biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat működtetéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételeket, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról a következők szerint. Az Önkormányzat biztosítja

- a) az Alsószőlőnk, Fő út 19. szám alatti épület ingatlanban kijelölt helyiség ingyenes használatát,
- b) a képviselő-testületi ülések előkészítésével, jegyzőkönyvek elkészítésével kapcsolatos adminisztratív feladatok ellátását,
- c) a Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos feladatok végrehajtásának ellátását.

2. Az Önkormányzat viseli az a/-c/ pontban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségeket.

3. A helyi önkormányzat megbízásából és képviselői képviseletében a helyi nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein részt vesz a jegyző, akadályoztatása esetén az önkormányzati hivatal jegyző által megbízott köztisztviselője.

4. A Nemzetiségi Önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos pénzügyi feladatokat a Hivatal -jegyző által kijelölt- pénzügyi ügyintézője látja el.

5. A Nemzetiségi Önkormányzat működésével kapcsolatos adminisztratív feladatokat a Hivatal – jegyző által kijelölt- igazgatási ügyintézője látja el.

6. A Hivatal a Nemzetiségi Önkormányzat működésével kapcsolatos személyi és tárgyi feltételeket hivatali munkaidőben biztosítja.

II. A költségvetési határozat elkészítésének és elfogadásának rendje

1. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának elkészítése

A költségvetési törvény hatályba lépését követően, a költségvetésre vonatkozó részletes információk ismeretében a Jegyző vagy a Hivatal pénzügyi ügyintézője lefolytatja az egyeztetést a Nemzetiségi Önkormányzat Elnökével. Ezen egyeztetés keretében a Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke rendelkezésre bocsátja a Nemzetiségi Önkormányzat feladatellátásával kapcsolatos elképzeléseket és egyéb információkat.

A Jegyző a Hivatal pénzügyi ügyintézőjének közreműködésével készíti elő a Nemzetiségi

Önkormányzat Képviselő-testületéhez.

A Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a költségvetési határozat tervezetét megtárgyalja, és azt önálló határozatában fogadja el.

2. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

A Nemzetiségi Önkormányzat az előirányzat módosítást és átcsoportosítást a költségvetési határozatban foglaltak alapján végezhet, melynek részletes szabályait a költségvetési határozat tartalmazza

A Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete által elfogadott előirányzat módosítást és átcsoportosítást az Elnökkel és a Jegyzővel történt egyeztetés alapján a Hivatal pénzügyi ügyintézője készíti elő és tartja nyilván.

3. Adatszolgáltatás

A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésével kapcsolatos döntéshozatal során figyelembe kell venni az államháztartási adatszolgáltatási határidőket.

A Nemzetiségi Önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével kapcsolatban a Hivatal jár el. Az eljárási határidőket a Magyar Államkincstár, illetve a NAV által megjelölten kell betartani. A törzskönyvi bejegyzéssel kapcsolatos bejelentésért és a NAV felé történő adatváltozás bejelentéséért a Hivatal pénzügyi ügyintézője felel.

4. A beszámolási kötelezettség teljesítésének rendje

A Nemzetiségi Önkormányzatnak a naptári évről december 31-i fordulónappal éves költségvetési beszámolót kell készítenie a központosított előírt formanyomtatványon és tartalommal, amelyet az adatszolgáltatási határidők figyelembevételével a Magyar Államkincstár felé továbbítani kell. A beszámoló a vonatkozó jogszabályok szerint különösen tartalmazza a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési előirányzatainak időarányos alakulását, a tartalék felhasználását, a hiány (többlet) összegének alakulását, valamint a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetése teljesülésének alakulását.

5. Zárszámadás elfogadása

A Nemzetiségi Önkormányzat zárszámadásáról szóló előterjesztést és a hozzá tartozó határozati javaslatot a Hivatal pénzügyi ügyintézője készíti elő és az Elnök terjeszti elfogadásra a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete elé. A zárszámadási határozat hatályba lépésnek határideje legkésőbb tárgyévet követő év május 31-edike.

III. A költségvetési gazdálkodás bonyolításának rendje, kötelezettségvállalás

1. Költségvetési határozat végrehajtása

A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a Jegyző a Hivatal pénzügyi ügyintézőjén keresztül látja el, melynek részletes feladatait a vonatkozó jogszabályok és belső szabályzatok szabályozzák.

A gazdálkodással kapcsolatos operatív jogkör gyakorlás rendjét a Nemzetiségi Önkormányzat saját szabályzatában rögzíti.

2. Kötelezettségvállalás

A Nemzetiségi Önkormányzat kiadási előirányzatai terhére a Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke (vagy távollétében, vagy összeférhetetlensége, érintettsége esetén az általa felhatalmazott elnökhelyettes vagy nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.

A kötelezettségvállalás előtt a kötelezettséget vállalónak meg kell győződnie arról, hogy a rendelkezésre álló, fel nem használt előirányzat biztosítja-e a kiadás teljesítésére a fedezetet.

Kötelezettségvállalás 200.000 forint felett csak előzetesen írásban és a kötelezettség pénzügyi ellenjegyzése után történhet.

3. Kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzése

A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzését a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, az arra (jogosult személy aláírásával kell igazolni.

A Nemzetiségi Önkormányzat kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség esetén a Jegyző által kijelölt, megfelelő végzettséggel rendelkező pénzügyi ügyintéző jogosult a pénzügyi ellenjegyzésre. A pénzügyi ellenjegyzés csak az előirányzat és a fedezet meglétének, valamint jogszerűségének ellenőrzésére irányul.

Ha a kötelezettséget vállaló utasítást ad az ellenjegyzésre, az ellenjegyző köteles az utasításnak eleget tenni és a vonatkozó jogszabályok szerint eljárni.

4. Érvényesítés

Kifizetések esetén a teljesítés igazolása alapján az érvényesítőnek ellenőriznie kell azösszgszerűséget, a fedezet meglétét és azt, hogy a megelőző ügymenetben az vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket, továbbá a belső szabályzatokban foglaltakat megtartották-e.

Az érvényesítés az okmány utalványozása előtt történik. Az érvényesítésnek tartalmaznia kell a megállapított összeget, az érvényesítésre utaló megjelölést és az érvényesítő keltezéssel ellátott aláírását.

Az érvényesítést a Jegyző által megbízott pénzügyi-számviteli szakképesítésű pénzügyi ügyintéző végzi az utalványrendeleten.

5. Teljesítés igazolása

A teljesítés igazolására a kötelezettségvállaló vagy az általa írásban megbízott személy jogosult.

(A teljesítés az utalványozás előtt történik.

A teljesítés igazolása során ellenőrizhető okmányok alapján ellenőrizni és igazolni kell a kiadások teljesítésének jogosságát, összgszerűségét, ellenszolgáltatást is magában foglaló kötelezettségvállalás esetében – ha a kifizetés vagy annak egy része az ellenszolgáltatás teljesítését követően esedékes – annak teljesítését.

6. Utalványozás

A Nemzetiségi Önkormányzatnál a kiadás teljesítésének, a bevétel beszedésének vagy elszámolásának elrendelésére (továbbiakban: utalványozásra) kizárólag az Elnök, vagy távollétében, vagy összeférhetetlensége, érintettsége esetén az általa felhatalmazott, elnökhelyettes vagy nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.

(Utalványozni csak érvényesítés után lehet.

7. Összeférhetetlenségi szabályok

A kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel.

Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyv (a továbbiakban: Ptk.) szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el.

A Hivatal pénzügyi ügyintézője a kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítés igazolására, érvényesítésre, utalványozásra jogosult személyekről és aláírás-mintájukról a belső szabályzatában foglaltak szerint naprakész nyilvántartást vezet.

A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodási jogköreinek gyakorlásával kapcsolatos feladatokat és hatásköröket a Nemzetiségi Önkormányzat Operatív Gazdálkodási Jogkörök gyakorlásáról szóló szabályzat tartalmazza.

8. Szabályozottság

A szabályozott gazdálkodás érdekében a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény alapján a Számviteli Politika és a kapcsolódó szabályzatok, valamint az Ávr. alapján az Operatív gazdálkodási jogkörök gyakorlásáról szóló szabályzat, illetve a Beszerzési és Közbeszerzési szabályzat a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete által kerül elfogadásra.

Figyelemmel arra, hogy a Nemzetiségi Önkormányzat számviteli rendjének kialakításáért és működtetéséért a Jegyző gondoskodik, ezért a szabályzat jóváhagyására Jegyző jogosult.

IV. A Nemzetiségi Önkormányzat fizetési számlája

A Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete dönt a fizetési számlát vezető hitelintézet kiválasztásáról. A számlavezetéssel kapcsolatos adatszolgáltatás a Hivatal pénzügyi ügyintézőjének a feladata jogszabályi határidők betartásával.

A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos minden fizetési számlájához kapcsolódó – külön a részére és kizárólagos használatára megnyitott fizetési számlán bonyolódik.

A Nemzetiségi Önkormányzat saját fizetési számlájára érkezik a központi költségvetési támogatás.

A fizetési számlaforgalom rendjének részletszabályait a Nemzetiségi Önkormányzat Pénzkezelési szabályzata tartalmazza.

V. Pénzellátás

A Nemzetiségi Önkormányzat törekszik a készpénz kímélő fizetési módok alkalmazására.

A Nemzetiségi Önkormányzat házipénztára a Hivatalban, elkülönítetten kezelt.

A pénzkezelés rendjének részletszabályait a Nemzetiségi Önkormányzat Pénzkezelési szabályzata tartalmazza.

VIII. A belső kontrollrendszer és a belső ellenőrzés

Az Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat vonatkozásában köteles a belső kontrollrendszer keretében kialakítani, működtetni és fejleszteni a kontrollkörnyezetet, a kockázatkezelési rendszert, a kontrolltevékenységeket, az információ és kommunikációs rendszert, továbbá a nyomon követési

rendszert. A Nemzetiségi Önkormányzatra vonatkozó belső kontrollrendszer kialakításáért a Jegyző a felelős.

A belső kontrollrendszer kialakításánál figyelembe kell venni a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet előírásait, továbbá az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatókban leírtakat.

A Nemzetiségi Önkormányzat belső ellenőrzését a Jegyző által megbízott belső ellenőr végzi. Belső ellenőrzésre a kockázatelemzéssel alátámasztott éves belső ellenőrzési tervben meghatározottak szerint kerül sor.

A Nemzetiségi Önkormányzat részt vesz a belső ellenőrzés értékeléséről készülő éves beszámoló – rá vonatkozó részének – elkészítésében.

VIII. Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje

A Hivatal pénzügyi ügyintézője a Nemzetiségi Önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait a Hivatal által vezetett nyilvántartásokban elkülönítetten vezeti. A Magyar Államkincstár felé történő adatszolgáltatásért a Hivatal pénzügyi ügyintézője a felelős a jogszabályi határidők betartásával..

Az adatszolgáltatás során szolgáltatott adatok valódiságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért a Nemzetiségi Önkormányzat tekintetében a Hivatal pénzügyi ügyintézője a felelős.

VIII. Záró rendelkezések

Szerződő felek kijelentik, hogy a jövőben jelen megállapodásban rögzített eljárási rend szerint járnak el és az együttműködés szabályait kölcsönösen betartják.

Szerződő felek jelen megállapodást határozott időre, a Nemzetiségi Önkormányzat működésének idejére kötik, melyet minden év január 31. napjáig felülvizsgálják és szükség szerint módosítják. A Jegyző a megállapodásra vonatkozó jogszabályok változása miatti módosítások szükségességét az Önkormányzatnak és a Nemzetiségi Önkormányzatnak jelzi. Az Önkormányzat Képviselő-testülete és a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete jelen megállapodást szükség esetén határozatával módosíthatja.

Jelen együttműködési megállapodást Alsószölnök Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 10/2020.(II.12.) számú határozatával, míg a Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószölnök Képviselő-testülete a 3/2020.(II.4.) számú határozatával hagyta jóvá.

Jelen Együtműködési megállapodás elfogadásával hatályát veszti Alsószölnök Község Önkormányzatának Képviselő-testülete által a 44/2012. (VII.9.) számú Ök. határozatával és a Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószölnök Képviselő-testületének a 16/2012. (V.30.) számú határozatával elfogadott Együtműködési megállapodás.

Alsószölnök, 2020¹/ február

Monek Zsolt
polgármester

Treiberné Doncsecz Ildikó
elnök

Szukicsné Skaper Mónika
jegyző

ELŐTERJESZTÉS (indokolás)

Tárgy: Javaslat a Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószölnök 2024. évi költségvetésének elfogadására.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 26. § (1) bekezdése értelmében a nemzetiségi önkormányzatok költségvetésének elkészítésénél az Áht. 23 - 25. §-ának helyi önkormányzatokra vonatkozóan megállapított rendelkezéseit kell alkalmazni, azaz, hogy

- a) költségvetési rendeleten költségvetési határozatot kell érteni,
- b) a képviselő-testület hatáskörét a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete gyakorolja,
- c) a polgármester részére meghatározott feladatokat a nemzetiségi önkormányzat elnöke látja el.

Az Áht. 23. § (2) – (3) bekezdése határozza meg a nemzetiségi önkormányzat költségvetésének kötelező tartalmi elemeit.

A nemzetiségi önkormányzat gazdasági szervezettel nem rendelkezik, a pénzügyi-gazdasági feladatait az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal látja el.

Az éves költségvetésben a nemzetiségi önkormányzat az adott költségvetési évre vonatkozóan meghatározza a gazdálkodással kapcsolatos teendőket, a szükséges előirányzat kereteket.

A nemzetiségi önkormányzat működésének legfőbb forrása a nemzetiségi célú előirányzathoz nyújtott állami támogatás, mely működési költségvetési támogatásból és feladatalapú költségvetési támogatásból tevődik össze. A működési költségvetési támogatás a költségvetési évben december 31-ig, a feladatalapú költségvetési támogatás a költségvetési évet követő év december 31-ig használható fel.

Indokolás

A nemzetiségi önkormányzat határozati javaslat szerinti bevételi és kiadási főösszege a 2023. évi maradványból (1.130.728,- Ft), és a 2024. évi működési támogatásból (1.040.000,- Ft) tevődik össze.

A határozati javaslat I. pontja az önkormányzat 2024. évi költségvetését mutatja be, így a bevételeit és a kiadásait különböző csoportosításokban, a költségvetés egyenlegét, a nemzetiségi önkormányzat létszám előirányzatát.

A határozati javaslat II. pontja az adósságot keletkeztető ügyletekre vonatkozó információt tartalmazza.

A határozati javaslat III. pontja a költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályokat részletezi.

Az Áht. 24. § (4) bekezdése szerint a költségvetés előterjesztésekor a nemzetiségi önkormányzat részére tájékoztatásul a következő – előterjesztés mellékletét képező – mérlegeket és kimutatásokat kell bemutatni.

- 1. számú melléklet: A nemzetiségi önkormányzat költségvetési mérlege közgazdasági tagolásban,
- 2. számú melléklet: A nemzetiségi önkormányzat előirányzat felhasználási terve,
- 3. számú melléklet: A nemzetiségi önkormányzat többéves kihatással járó döntéseinek számszerűsítése évenkénti bontásban.
- 4. számú melléklet: Kimutatás a közvetett támogatásokról.

1. melléklet az előterjesztéshez

Nemzetiségi önkormányzat 2024. évi költségvetési mérlege közgazdasági tagolásban

Ft-ban							
Bevételek	2022. évi tény	2023. évi tény	2024. évi terv	Kiadások	2022. évi tény	2023. évi tény	2024. évi terv
Működési célú támogatások államháztartáson belül	2 229 600	2 225 200	1 040 000	Személyi juttatások	21 890	100 828	0
Közhatalmi bevételek	0	0	0	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	30 826	0
Működési bevételek	5	2	0	Dologi kiadások	2 013 514	1 696 687	1 843 728
Működési célra átvett pénzeszközök	0	0	0	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0
				Egyéb működési célú kiadások	200 000	200 000	200 000
Működési költségvetés	2 229 605	2 225 202	1 040 000	Működési költségvetés	2 235 404	2 028 341	2 043 728
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	1 999 000	0	0	Beruházások	110 400	0	127 000
Felhalmozási bevételek	0	0	0	Felújítások	1 999 615	0	0
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0
Felhalmozási költségvetés	1 999 000	0	0	Felhalmozási költségvetés	2 110 015	0	127 000
Finanszírozási bevételek	1 050 681	933 867	1 130 728	Finanszírozási kiadások	0	0	0
Mindösszesen:	5 279 286	3 159 069	2 170 728	Mindösszesen:	4 345 419	2 028 341	2 170 728

Nemzetiségi önkormányzat 2024. évi előirányzat felhasználási terve

Ft-ban

Bevételek	Összesen	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 040 000	520 000	0	0	0	0	0	0	520 000	0	0	0	0
Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Működési bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Működési célra átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Finanszírozási bevételek	1 130 728	1 130 728	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Bevételek összesen:	2 170 728	1 650 728	0	0	0	0	0	0	520 000	0	0	0	0
Kiadások:	Összesen	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December
Személyi juttatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Dologi kiadások	1 843 728	153 644	153 644	153 644	153 644	153 644	153 644	153 644	153 644	153 644	153 644	153 644	153 644
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb működési célú támogatások	200 000	0	0	0	200 000	0	0	0	0	0	0	0	0
Beruházások	127 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	127 000	0
Felújítások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kiadások összesen:	2 170 728	153 644	153 644	153 644	353 644	153 644	153 644	153 644	153 644	153 644	153 644	280 644	153 644
Egyenleg	0	1 497 084	1 343 440	1 189 796	836 152	682 508	528 864	375 220	741 576	587 932	434 288	153 644	0

3. melléklet az előterjesztéshez

**Nemzetiségi önkormányzat többéves kihatással járó döntése évenkénti bontásban
Ft-ban**

A többéves kihatással járó feladat megnevezése		Előirányzatok éves bontásban					
		2024.	2025.	2026.	2027.	2028.	Összesen
-----	Bevételi előirányzat	0	0	0	0	0	0
	Kiadási előirányzat	0	0	0	0	0	0
	Egyenleg	0	0	0	0	0	0
Összesen:		0	0	0	0	0	0

4. melléklet az előterjesztéshez

**Nemzetiségi önkormányzat 2024. évi közvetett támogatásainak bemutatása
Ft-ban**

Megnevezés	Támogatás összege
az ellátottak térítési díjának, kártérítésének méltányossági alapon történő elengedésének összege	0
a lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének összege	0
a helyi adónál, gépjárműadónál biztosított kedvezmény, mentesség összege adónemenként	0
a helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség összege	0
az egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege	0
Összesen	0

HATÁROZATI JAVASLAT

Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószoónok Képviseő-testületének .../2024.(...) határozata a Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószoónok 2024. évi költségvetéséről

A Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószoónok Képviseő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (2) bekezdésében és a Nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 114. § (1) bekezdés d) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a 2024. évi költségvetéséről az alábbi határozatot hozza.

I. A Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószoónok (továbbiakban: nemzetiségi önkormányzat) költségvetési bevételei, kiadásai, a költségvetés egyenlege és finanszírozási módja

1. A nemzetiségi önkormányzat 2024. évi költségvetési főösszegét

a) 2 170 728 Ft bevétellel állapítja meg, s ezen belül

- aa) működési bevételek összege: 1 040 000 Ft,
- ab) felhalmozási bevételek összege: 0 Ft,
- ac) finanszírozási bevételek összege: 1 130 728 Ft.

b) 2 170 728 Ft kiadással állapítja meg, s ezen belül

- ba) működési kiadások összege: 2 043 728 Ft,
- bb) felhalmozási kiadások összege: 127 000 Ft,
- bc) finanszírozási kiadások összege: 0 Ft.

2. A költségvetés egyenlege - a költségvetési bevételek és költségvetési kiadások különbözete – 1 130 728 Ft,

- a) működési cél szerint 1 003 728 Ft hiány,
- b) felhalmozási cél szerint 127 000 Ft hiány.

3. A nemzetiségi önkormányzat 2. a) és b) pontja szerinti költségvetési bevételek és költségvetési kiadások egyenlegét belső hiány finanszírozására szolgáló előző évi költségvetési maradvány 1 130 728,- Ft igénybevétele tervezésével finanszírozza, ebből működési célú igénybevétel 1 003 728,- Ft, felhalmozási célú igénybevétel 127 000,- Ft.

4. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési bevételi előirányzatait és költségvetési kiadási előirányzatait – működési bevételek és működési kiadások, felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások, kiemelt előirányzatok, és kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban - a 2024. évi költségvetési határozat (továbbiakban: határozat) 1. melléklete tartalmazza.

5. A nemzetiségi önkormányzat beruházási, felújítási kiadási előirányzatait a határozat 2. melléklete tartalmazza.

6. A nemzetiségi önkormányzat költségvetésében az egyéb működési célú kiadások kiemelt kiadási előirányzaton belül a tartalék összege 0 Ft.

7. A nemzetiségi önkormányzat 2024. évi költségvetésében Európai Unió projekt tervezésére nem kerül sor.

8. A nemzetiségi önkormányzat 2024. évi létszám-előirányzata 0 fő.

II. Adósságot keletkeztető ügylet

9. A költségvetési évben a nemzetiségi önkormányzatnak nincs olyan fejlesztési célja, amely megvalósításához a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Gst. tv.) 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válna szükségessé.

III. A költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályok

10. A nemzetiségi önkormányzat költségvetésének végrehajtásáért az elnök, a könyvvizsgálattal kapcsolatos feladatok ellátásáért – az együttműködési megállapodásban rögzítettek szerint – a jegyző felelős.

11. Az elnök 200 ezer forint értékhatárig jogosult dönteni az előre nem látható, a költségvetésben nem szereplő, év közben keletkezett forrás felhasználásról. Az elnök a forrás felhasználásra vonatkozó döntéséről a soron következő képviselő-testületi ülésen számol be.

12. A finanszírozási kiadásokkal kapcsolatos jogköröket a nemzetiségi önkormányzat költségvetésében szereplő finanszírozási kiadások tekintetében a képviselő-testület gyakorolja.

13. A finanszírozási bevételekkel kapcsolatos jogköröket a nemzetiségi önkormányzat költségvetésében szereplő finanszírozási bevételek tekintetében a képviselő-testület gyakorolja.

14. A képviselő-testület az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 34. § (2)-(3) bekezdése alapján a költségvetés végrehajtása során a nemzetiségi önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítására és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításra vonatkozó hatáskörét az elnökre ruházza át azzal, hogy az Áht. 34. § (4) bekezdésében foglalt kötelezettség teljesítése érdekében az előirányzatok módosítása vagy átcsoportosítása körében tett intézkedések alapján összeállított határozat módosítást terjessze a képviselő-testület elé.

15. A nemzetiségi önkormányzat 2024. évi költségvetése környezetvédelmi alapra vonatkozó bevételeket és kiadásokat nem tartalmaz.

Felelős: elnök

Határidő: azonnal

1. melléklet a/20.... (... ..) SZNÖ határozathoz

Nemzetiségi önkormányzat 2024. évi bevételi és kiadási előirányzatai

adatok Ft-ban

Sor-szám	Bevétel megnevezése	Bevétel összege	Sor-szám	Kiadás megnevezése	Kiadás összege
1.1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 040 000	1.1	Személyi juttatások	0
1.2	Közhatalmi bevételek	0	1.2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0
1.3	Működési bevételek	0	1.3	Dologi kiadások	1 843.728
1.4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	1.4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0
			1.5	Egyéb működési célú kiadások	200 000
1	Működési költségvetés (1.1+...+1.4)	1 040 000	1	Működési költségvetés (1.1+...+1.5)	2 043 728
2.1	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	2.1	Beruházások	127 000
2.2	Felhalmozási bevételek	0	2.2	Felújítások	0
2.3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	2.3	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0
2	Felhalmozási költségvetés (2.1+...+2.3)	0	2	Felhalmozási költségvetés (2.1+...+2.3)	127 000
3.1	Maradvány igénybevétele	1 130 728	3.1	Államháztartáson belüli megelőlegezések	0
3.2	Intézményfinanszírozás	0	3.2	Intézményfinanszírozás	0
3.3	Támogatásmegelőző hitel felvétele	0	3.3	Támogatásmegelőző hitel törlesztése	0
3	Finanszírozási bevételek (3.1+...+3.3)	1 130 728	3	Finanszírozási kiadások (3.1+...+3.3)	0
4	Bevétel összesen (1+2+3)	2 170 728	4	Kiadás összesen (1+2+3)	2 170 728
Bevételi előirányzatok bontása			Kiadási előirányzatok bontása		
a	Kötelező feladatok	2 170 728	a	Kötelező feladatok	2 170 728
b	Önként vállalt feladatok	0	b	Önként vállalt feladatok	0
c	Államigazgatási feladatok	0	c	Államigazgatási feladatok	0
d	Összesen (a+b+c)	2 170 728	d	Összesen (a+b+c)	2 170 728

2. melléklet a/20.... (... ..) SZNÖ határozathoz

Nemzetiségi önkormányzat beruházásai, felújításai

Ft-ban

Sorszám	Feladat megnevezése	2024. évi terv
1	Informatikai eszköz beszerzés	0
2	Tárgyi eszköz beszerzés (2.1)	100 000
2.1	- egyéb tárgyi eszköz	100 000
3	Beruházási célú ÁFA	27 000
4	Beruházások összesen (1+2+3)	127 000
5	Felújítás	0
6	Felújítási célú ÁFA	0
7	Felújítások összesen (5+6)	0

Alsószölnök, 2024. február 01.

Treiberné Doncsecz Ildikó sk.
elnök

Ellenjegyezte: Szukicsné Skaper Mónika sk. jegyző

Készítette: Takácsné Székely Melinda sk. pénzügyi vezető-tanácsos

Előterjesztés
(indokolás)

Tárgy: Az önkormányzat saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítása.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 29/A. §-a alapján a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat és a társulás évente, legkésőbb a költségvetési rendelet, határozat elfogadásáig határozatban állapítja meg

a) a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Gst.) 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek és

b) a Gst. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.

Határozati javaslat
Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószőlőnk Képviselő-testületének
.../2024.(...) határozata

a Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószőlőnk saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapításáról

A Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószőlőnk (továbbiakban: nemzetiségi önkormányzat) Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §-ában foglalt kötelezettsége alapján az alábbiak szerint határozza meg a nemzetiségi önkormányzat 2025-2027. évekre vonatkozó középtávú tervét.

1. Saját bevételek:

Az önkormányzat a Gst. 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabály - az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet 2. §-a - szerinti saját bevételei:

Ft-ban

Saját bevételek	Bevétel összege			
	2025. év	2026. év	2027. év	összesen
a) Helyi adóból és települési adóból származó bevétel	0	0	0	0
b) Önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	0	0	0	0
c) Osztalék, koncessziós díj és a hozambevétel	0	0	0	0
d) Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	0	0	0	0
e) Bírság, pótlék, díjbevétel	0	0	0	0
f) Kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	0	0	0	0
Saját bevételek összesen	0	0	0	0
Saját bevételek 50 %-a	0	0	0	0

2. Az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek

Az önkormányzat a Gst. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből fennálló kötelezettségei:

Ft-ban

Gst. 8. § (2) bekezdés szerinti adósságot keletkeztető ügyletek	Kötelezettség összege			
	2025. év	2026. év	2027. év	összesen
a) Hitel, kölcsön felvétele, átvállalása a folyósítás, átvállalás napjától a végtörlesztés napjáig, és annak aktuális tőketartozása	0	0	0	0
b) A számvitelről szóló törvény (a továbbiakban: Szt.) szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatala a forgalomba hozatal napjától a beváltás napjáig, kamatozó értékpapír esetén annak névértéke, egyéb értékpapír esetén annak vételára	0	0	0	0
c) Váltó kibocsátása a kibocsátás napjától a beváltás napjáig, és annak a váltóval kiváltott kötelezettséggel megegyező, kamatot nem tartalmazó értéke	0	0	0	0
d) Szt. szerint pénzügyi lízing lízingbevevői félként történő megkötése a lízing futamideje alatt, és a lízingszerződésben kikötött tökerész hátralévő összege	0	0	0	0
e) A visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés eladói félként történő megkötése – ideértve az Szt. szerinti valódi penziós és óvadéki repóügyleteket is – a visszavásárlásig, és a kikötött visszavásárlási ár	0	0	0	0
f) A szerződésben kapott, legalább 365 nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték	0	0	0	0
g) Hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél (a továbbiakban: ÁKK Zrt.) elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege	0	0	0	0
Adósságot keletkeztető ügyletek összesen:	0	0	0	0
Adósságot keletkeztető ügyletből származó fizetési kötelezettségre igénybe vehető saját bevétel	0	0	0	0

Felelős: elnök

Határidő: azonnal

Alsószölnök, 2024. február 01.

Treiberné Doncsecz Ildikó sk.
elnök

Ellenjegyezte: Szukicsné Skaper Mónika sk. jegyző

Összeállította: Takácsné Székely Melinda sk. pénzügyi vezető-tanácsos

Előterjesztés

Alsószölnök Szlovén Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete
2024. februári ülésére

Tárgy: Tájékoztató iskolai körzethatárok kijelöléséről

Tisztelt Képviselő-testület!

A Szombathelyi Tankerületi Központ - a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Nkt.) 50. § (8) bekezdésével összhangban - minden év február végéig köteles meghatározni az egyes állami fenntartású általános iskolák felvételi körzetét, amelyhez a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet (továbbiakban: Rendelet) 24. § (1) bekezdése alapján az illetékes tankerületi központ tájékoztatja a települési önkormányzatokat, az illetékességi területén működő általános iskolákat, valamint az Nkt. 50. § (10) bekezdése szerinti esetben a nemzetiségi önkormányzatot a kijelölt körzetek tervezetéről.

A rendelet 24. § (4) bekezdése alapján a nemzetiséghez tartozó jelentkezőt – ha a felvételi követelményeknek megfelel – a nemzetiség nyelvén vagy a nemzetiség nyelvén és magyarul tanító iskolába, tagozatra, osztályba, csoportba fel vagy át kell venni, mivel „speciális” feladatot – szlovén nemzetiségi nyelvoktatást – látnak el, ezért az illetékes tankerületi központ erre nem állapított meg körzethatárt.

A szlovén nemzetiségi nyelvoktatásban résztvevő általános iskolák a megyében:

1. Apátistvánfalvai Kéttannyelvű Általános Iskola és Óvoda (9982 Apátistvánfalva, Fő út 117.)
2. Kossics József Kéttannyelvű Általános Iskola és Óvoda (9985 Felsőszölnök, Templom út 8.)
3. Szentgotthárdi Arany János Általános Iskola (9970 Szentgotthárd, Arany János utca 2.)
4. Szent Gotthárd Általános Iskola és Gimnázium (9970 Szentgotthárd, Széll Kálmán tér 2-4.)

Az Nkt. 50. § (10) bekezdése értelmében „A nemzetiségek jogairól szóló törvény szerinti nemzetiségi köznevelési intézmény vonatkozásában, a nemzetiséghez tartozó gyermekek óvodai nevelését, iskolai nevelés-oktatását ellátó nevelési-oktatási intézmény működési, felvételi körzetének meghatározása előtt be kell szerezni az érdekelt települési nemzetiségi vagy országos feladatot ellátó iskola esetén az országos nemzetiségi önkormányzat egyetértését. Több településre kiterjedő működési, felvételi körzet esetén valamennyi érintett települési nemzetiségi önkormányzat egyetértését be kell szerezni, érintett települési nemzetiségi önkormányzat hiányában a területileg illetékes, érintett területi nemzetiségi önkormányzat véleményét kell kikérni.”

A fentiek jogszabályi előírások alapján az illetékes tankerületi központnak a települési nemzetiségi önkormányzatok egyetértését be kell szereznie.

Határozati javaslat

Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószölnök Képviselő-testülete a Szombathelyi Tankerületi Központ 2024/2025. tanévre vonatkozó általános iskolai körzetek kijelölésére vonatkozó tájékoztatójával egyetért.

Határidő: azonnal

Felelős: Treiberné Doncsicz Ildikó elnök

Alsószölnök, 2023. január 31.

Treiberné Doncsicz Ildikó sk.
elnök