

Alsószölnök
Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. december 6-án megtartott közmeghallgatással
egybekötött
üléséről készült
jegyzőkönyv

TÁRGYMUTATÓ

Alsószölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. december 6-i ülésének jegyzőkönyvéhez

Határozat: 4 db

Rendelet: 3 db

A képviselő-testületi határozat, önkormányzati rendelet sorszáma és tárgya:

52/2023. (XII.6.) képviselő-testületi határozat
beszámoló a lakóhely környezeti állapotáról

53/2023. (XII.6.) képviselő-testületi határozat
beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között történt eseményekről

54/2023. (XII.6.) képviselő-testületi határozat
2024. évi belső ellenőrzési terv elfogadása

9/2023. (XII.7.) önkormányzati rendelet
a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatás kötelező igénybevételéről szóló 1/2014. (I.27.)
önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezése

10/2023. (XII.7.) önkormányzati rendelet
a helyi adókról szóló 4/2023. (V.16.) önkormányzati rendelet módosítása

11/2023. (XII.18.) önkormányzati rendelet
a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 6/2019. (XII.6.) önkormányzati rendelet
módosítása

55/2023. (XII.6.) képviselő-testületi határozat
Gondozási Központ (Szentgotthárd) beszámolója a házi segítségnyújtás, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
és a támogató szolgálat 2022. évi munkájáról

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Alsószőlőnk Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. december 6-án megtartott üléséről

Az ülés helye: Önkormányzat helyisége, Alsószőlőnk (Fő út 19.)

Jelen voltak: Monek Zsolt polgármester
Borbély Tibor alpolgármester
Ropos-Csató Melinda képviselő
Racker Zsolt Dezső
Labricz József

Szukicsné Skaper Mónika jegyző
Klujber-Fekete Anett jegyzőkönyvvezető

Lakosság részéről: 0 fő

Monek Zsolt megállapította, hogy az 5 megválasztott képviselő-testületi tag közül 5 jelen van, az ülés határozatképes. A képviselő-testület jegyzőkönyv hitelesítőnek kijelölte Borbély Tibort. A polgármester javaslatát a napirenddel kapcsolatban a képviselő-testület egyhangúlag elfogadta.

Napirend

I. KÖZMEGHALLGATÁS

1/ Beszámoló a lakóhely környezeti állapotáról
Ea.: Monek Zsolt polgármester

2/ Lakossági kérdések, észrevételek
Ea.: Monek Zsolt polgármester

II. KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ÜLÉS NAPIRENDJE

3/ Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között történt eseményekről
Ea: Monek Zsolt polgármester

4/ 2024. évi belső ellenőrzési terv elfogadása
Ea: Monek Zsolt polgármester

5/ A települési szilárd hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatás kötelező igénybevételeéről szóló 1/2014. (I.27.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezése
Ea: Monek Zsolt polgármester

6/ A helyi adókról szóló 4/2023. (V.16.) önkormányzati rendelet módosítása
Ea: Monek Zsolt polgármester

7/A Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 6/2019. (XII.6.)

önkormányzati rendelet módosítása

Ea: Monek Zsolt polgármester

8/ Gondozási Központ (Szentgotthárd) beszámolója a házi segítségnyújtás, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás és a támogató szolgálat 2022. évi munkájáról

Ea: Monek Zsolt polgármester

9/ Egyebek

9.1. Tájékoztatás közszolgálati ellenőrzésről

9.2. MFP pályázat

Napirendek tárgyalása

1/ Beszámoló a lakóhely környezeti állapotáról

Ea.: Monek Zsolt polgármester

Monek Zsolt polgármester a jegyzőkönyv 3. melléklete alapján tájékoztatta a jelenlévőket a lakóhely környezeti állapotáról.

A polgármester javasolta a beszámoló elfogadását.

A képviselő-testület véleménycserét követően 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Alsószölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületének **52/2023. (XII.6.) képviselő-testületi határozata** **lakóhely környezeti állapotáról**

Alsószölnök Község Önkormányzata Képviselő-testülete a jegyzőkönyv 3. melléklete szerint a lakóhely környezeti állapotáról szóló beszámolót elfogadta.

Felelős: Monek Zsolt polgármester

Határidő: azonnal

2/ Lakossági kérdések, észrevételek

Ea.: Monek Zsolt polgármester

A polgármester a napirendi pont keretében elmondta, hogy a lakosság részéről kérdések, észrevételek írásban és szóban sem érkeztek.

3/ Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között történt eseményekről

Ea: Monek Zsolt polgármester

Monek Zsolt polgármester lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolója a jegyzőkönyv 4. mellékletét képezi.

Monek Zsolt polgármester a két ülés között történt események vonatkozásában az alábbiakról tájékoztatta a képviselőket:

1. Október 26. Racker Zsolt képviselő a Konetzny cég gépével a faluért ingyen segített a szennyvízbekötés és árkolás munkálatokban, köszönet éret. Így csak a gépi földmunkáért kellett fizetni, mely 40.000,- Ft volt.
2. Október 30. rendelőnél csőtörés volt
3. November 1. vis maior 2022-es ellenőrzésével kapcsolatban minden rendben volt
4. November 4. csőtörés javítása 30.000,- Ft volt
5. November 14. közbiztonsági fórum Szentgotthárdon a Refektóriumban
6. November 17-19. lomtalanítás
7. November 26. Idősek napja
8. November 27. Ökocentrum Körmend – Aktív Rába Szövetség alakuló ülése

A polgármester javasolta a beszámoló elfogadását.

A képviselő-testület véleménycserét követően 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Alsószőlőnk Község Önkormányzata Képviselő-testületének

53/2023. (XII.6.) képviselő-testületi határozata

a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között történt eseményekről

Alsószőlőnk Község Önkormányzata Képviselő-testülete a két ülés között történt eseményekről és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót - mely a jegyzőkönyv 4. mellékletét képezi - elfogadja.

Felelős: Képviselő-testület

Határidő: azonnal

4/ 2024. évi belső ellenőrzési terv elfogadása

Ea: Monek Zsolt polgármester

Monek Zsolt polgármester a napirendi pont keretében a jegyzőkönyv 5. melléklete alapján tájékoztatta a képviselő-testületet a 2024. évi belső ellenőrzési tervről és javasolta annak elfogadását.

A képviselő-testület véleménycserét követően 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Alsószölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületének
54/2023. (XII.6.) képviselő-testületi határozata
a 2024. évi belső ellenőrzési terv elfogadásáról

Alsószölnök Község Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat 2024. évi belső ellenőrzési tervét – a jegyzőkönyv 5. melléklete alapján – elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Monek Zsolt polgármester

5/ A települési szilárd hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatás kötelező igénybevételéről szóló 1/2014. (I.27.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezése
Ea: Monek Zsolt polgármester

Monek Zsolt polgármester a jegyzőkönyv 6. melléklete szerinti előterjesztés alapján javasolta a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatás kötelező igénybevételéről szóló önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezését.

A képviselő-testület a napirenddel kapcsolatosan 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

Alsószölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületének
9/2023. (XII.7.) önkormányzati rendelete
a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatás kötelező igénybevételéről
szóló 1/2014. (I. 27.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről
(Lásd 7. melléklet)

6/ A helyi adókról szóló 4/2023. (V.16.) önkormányzati rendelet módosítása
Ea: Monek Zsolt polgármester

Monek Zsolt polgármester a jegyzőkönyv 8. melléklete szerinti előterjesztés alapján javasolta a helyi adókról szóló önkormányzati rendelet módosítását.

A képviselő-testület a napirenddel kapcsolatosan 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

Alsószölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületének
10/2023. (XII.7.) önkormányzati rendelete
a helyi adókról szóló 4/2023. (V.16.) önkormányzati rendelet módosításáról
(Lásd 9. melléklet)

7/A Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 6/2019. (XII.6.)

önkormányzati rendelet módosítása

Ea: Monek Zsolt polgármester

Monek Zsolt polgármester a jegyzőkönyv 10. melléklete szerinti előterjesztés alapján javasolta a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet módosítását.

A képviselő-testület a napirenddel kapcsolatosan 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

**Alsószőlőnk Község Önkormányzata Képviselő-testületének
11/2023. (XII.18.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2019. (XII.6.)
önkormányzati rendelet módosításáról
(Lásd 11. melléklet)**

8/ Gondozási Központ (Szentgotthárd) beszámolója a házi segítségnyújtás, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás és a támogató szolgálat 2022. évi munkájáról

Ea: Monek Zsolt polgármester

Monek Zsolt polgármester a napirendi pont keretében a jegyzőkönyv 12. melléklete alapján tájékoztatta a képviselő-testületet a Gondozási Központ (Szentgotthárd) beszámolója a házi segítségnyújtás, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás és a támogató szolgálat 2022. évi munkájáról és javasolta annak elfogadását.

A képviselő-testület véleménycserét követően 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

A képviselő-testület véleménycserét követően 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**Alsószőlőnk Község Önkormányzata Képviselő-testületének
55/2023. (XII.6.) képviselő-testületi határozata
a Gondozási Központ 2022. évi munkájáról szóló beszámoló elfogadásáról**

Alsószőlőnk Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Gondozási Központ 2022. évi munkájáról szóló beszámolót – a jegyzőkönyv 12. melléklete alapján – elfogadja.

Felelős: Monek Zsolt polgármester

Határidő: azonnal

9/ Egyebek

9.1. Tájékoztatás közszolgálati ellenőrzésről

Szukicsné Skaper Mónika jegyző tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy az Alsószőlőki Közös Önkormányzati Hivatal vonatkozásában közszolgálati ellenőrzést tartott a Vas Vármegyei Kormányhivatal.

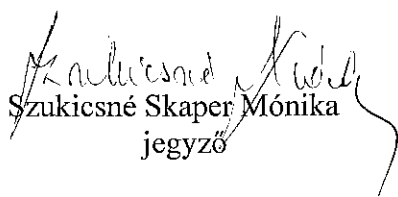
Az ellenőrzés során megállapítást nyert, hogy a hivatal az ellenőrzés tárgykörében felsorolt területeken a jogszabályokban előírtaknak megfelelően járt el. A rendelkezésre bocsátott dokumentumok, okiratok az előírt követelményeknek megfelelték. Az ellenőrzés egyéb hiányosságokat nem tárt fel.

9.2. MFP pályázat

Monek Zsolt polgármester tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy december 12-től lesz lehetőség Magyar Falu Program pályázat benyújtására. Javasolta a Játszótér fejlesztési pályázat benyújtását, mert a rossz állapotban lévő játszótéri játékok lecserélése fontos lenne. Az elhasználódott fajtékok helyére fémjátékok kerülhetnének.

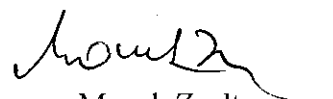
Több napirendi pont nem volt.

Monek Zsolt polgármester megköszönte a megjelentek közreműködését, majd az ülést bezárta.


Szukicsné Skaper Mónika
jegyző




Borbély Tibor
jegyzőkönyv hitelesítő


Monek Zsolt
polgármester



Alsószölnök Község Polgármestere

9983 Alsószölnök, Fő út 19.

Tel.: 06-94/534-006, Fax: 06-94/534-030

Adószám: 15421333-1-18

Honlap: www.alsoszolnok.hu

e-mail: info@alsoszolnok.hu

MEGHÍVÓ

Alsószölnök Község Önkormányzata Képviselő-testülete **2023. december 6-án 17:00 órai** kezdettel közmeghallgatással egybekötött képviselő-testületi ülést tart Alsószölnöken az önkormányzati épület polgármesteri tárgyalójában (9983 Alsószölnök, Fő út 19.), melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Napirend

I. KÖZMEGHALLGATÁS

1/ Beszámoló a lakóhely környezeti állapotáról

Ea.: Monek Zsolt polgármester

2/ Lakossági kérdések, észrevételek

Ea.: Monek Zsolt polgármester

II. KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ÜLÉS NAPIRENDJE

3/ Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között történt eseményekről

Ea: Monek Zsolt polgármester

4/ 2024. évi belső ellenőrzési terv elfogadása

Ea: Monek Zsolt polgármester

5/ A települési szilárd hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatás kötelező igénybevételéről szóló 1/2014. (I.27.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezése

Ea: Monek Zsolt polgármester

6/ A helyi adókról szóló 5/2015. (IX.28.) önkormányzati rendelet módosítása

Ea: Monek Zsolt polgármester

7/A Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 6/2019. (XII.6.) önkormányzati rendelet módosítása

8/ Gondozási Központ (Szentgotthárd) beszámolója a házi segítségnyújtás, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás és a támogató szolgálat 2022. évi munkájáról

Ea: Monek Zsolt polgármester

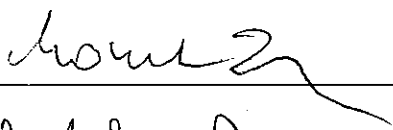
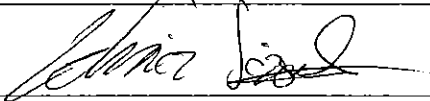
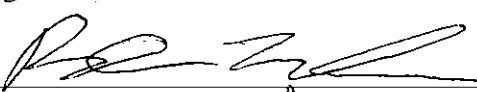
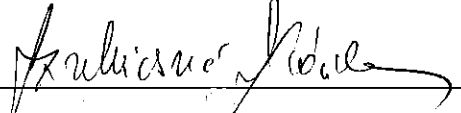
9/ Egyebek

Alsószölnök, 2023. november 28.

Monek Zsolt sk.
polgármester

Jelenléti ív

Alsószőlőnk Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. december 6-án megtartott ülésén megjelentekről.

	Meghívottak neve	Megjelentek aláírása
Képviselő-testület tagjai	Monek Zsolt polgármester	
	Borbély Tibor alpolgármester	
	Ropos-Csató Melinda	
	Labricz József	
	Racker Zsolt Dezső	
További meghívottak neve, tisztsége/beosztása és az általuk képviselt szerv neve	Szukicsné Skaper Mónika jegyző	
	Klujber-Fekete Anett jegyzőkönyvvezető	
	Rackerné Joó Irma falugondnok	
	Czuczainé Skaper Hilda NNÖ elnök	
	Treiberné Doncsecz Ildikó SZNÖ elnök	

Beszámoló a lakóhely környezeti állapotáról

A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 46. §-a (1) bekezdése e.) pontja, valamint az 51. § (3) bekezdése szerint: „A települési önkormányzat) a környezet védelme érdekében elemzi, értékeli a környezet állapotát illetékességi területén, és arról szükség szerint, de legalább évente egyszer tájékoztatja a lakosságot. A lakóhelyi környezet állapotának alakulásáról a települési önkormányzat szükség szerint, de legalább évente tájékoztatja a lakosságot.”

Fentiek alapján a község környezeti állapotáról a rendelkezésre álló adatok alapján a következő tájékoztatást adom: Alsószölnök Község Önkormányzata a szilárd hulladék elszállítását és ártalmatlanítását 2023. június 30. napjáig az STKH Sopron és Térsége Környezetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft-vel, 2023. július 1. napjától a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Kft-vel együttműködve valósítja meg heti kommunális ürítés formájában.

Önkormányzatunk együttműködve a Kommunális Szolgáltatóval biztosítja továbbra is a „sárga zsákos” szelektív hulladékgyűjtést 4 hetente. Bevezetésre került a zöld hulladékgyűjtés havonta és a karácsonyfagyűjtés két alkalommal.

A temetőnél egy 1 m³-es hulladékgyűjtő edény, a hivatal előtt egy hasonló méretű üveggyűjtésre alkalmas edény, a Bognárház előtt háztartási használt olaj gyűjtésére szolgáló 120 literes kuka lett elhelyezve.

Az évi lomtalanításnak köszönhetően a lakosság megfelelő módon tud gondoskodni a felhalmozódott háztartási hulladék elhelyezéséről. Gyűjtőponton osztályozva a tájház udvarán végeztük a lomtalanítást. Megfelelő felügyelet mellett kulturáltan történt meg az esemény.

A környezet tisztasága az Önkormányzat és a lakosság közös erőfeszítése és együttes munkájának eredménye.

Talán mások számára is érzékelhető, hogy a falukép az elmúlt időszakban tovább javult. A Német Nemzetiségi Önkormányzat kezdeményezésére a tavasz elején az idei évben is kihelyeztük a 11 db virágládát és két fatalicskát helyeztünk ki közterületeinkre, valamint 12 db villanyoszlopra szerelt virágtartóval – azokba muskátlit ültetve – tettük szebbé falunkat. A település két pontján sziklakertet alakítottunk ki.

Temetőnk területén is virágosítottunk. Batthyányi Alajosné Szapáry Teréz Erzsébet grófnő felújított síremléke alatti területet örökzöldekkel, az alsóbejárattal szembeni részt egynyári és évelő virágokkal ültettük be.

A szép őszi időjárásnak is köszönhetően sokáig gyönyörű volt a település. A felújított I. világháborús emlékmű körül is szépen sikerült a virágosítás.

Közmunkásainknak és alkalmazottainknak köszönhetően idényszerűen is díszítések kerülnek a közterületekre (ősz, karácsony) Köszönöm a társadalmi munkában segédkezők tevékenységét. Továbbra is problémának látom a településre vezető utak melletti illegális szemetelést. Leginkább Ausztria felől bejövő gépjárművek szabadulnak meg autógumitól, egyéb hulladéktól. Szervezett szemetgyűjtések mellett figyelemfelhívó táblákkal próbáljuk orvosolni a problémát.

A lakosság ivóvízzel való ellátása a legfontosabb közszolgáltatások egyike, amely nélkülözhetetlen emberi szükségletet és társadalmi-közegészségügyi igényt elégít ki.

A lakosság egészséges ivóvízzel való ellátása az önkormányzatok kötelező feladata.

E feladatunknak a Vasivíz Zrt. szolgáltatásait igénybe véve teszünk eleget. Szintén ez a szolgáltató látja el a szennyvízkezelést is.

A levegő védelme: a 8/2013(VIII.6.) sz. önkormányzati rendelet az avar- és kerti hulladék égetéséről szabályozza az égetési napokat, valamint annak feltételeit. Kedden és csütörtökön 6-18 óra között lehetséges az égetés.

Az 5/2016. sz. rendeletünk szerint az ingatlantulajdonos kötelessége a közterületen lévő árkok és az ingatlan közötti vízelvezető árkok tisztántartása. Sok ingatlan előtt javult a helyzet, de még mindig vannak feladatok ezen a területen.

Alsószőlőnk, 2023. november 21.

Monek Zsolt
polgármester

Beszámoló
a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
Alsószölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. december 6-i ülésére

I. Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Alsószölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületének
45/2023. (X.25.) képviselő-testületi határozata
a Helyi Választási Bizottság tagjainak és póttagjainak megválasztásáról

A határozatban a képviselő-testület a Helyi Választási Bizottság tagjait és póttagjait megválasztotta. A határozat végrehajtása értelemszerűen megtörtént.

Alsószölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületének
46/2023. (X.25.) képviselő-testületi határozata
a 2022. évi adóhatósági beszámoló elfogadásáról

A határozatban a képviselő-testület a 2022. évi adóhatósági beszámolót elfogadta. A határozat végrehajtása értelemszerűen megtörtént.

Alsószölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületének
47/2023. (X.25.) képviselő-testületi határozata
költségtakarékossági intézkedések bevezetéséről

A határozatban a képviselő-testület költségtakarékossági intézkedések bevezetéséről döntött. A határozat végrehajtása értelemszerűen megtörtént.

Alsószölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületének
48/2023. (XI.22.) képviselő-testületi határozata
az Aktív Rába Szövetséghez való csatlakozásról

A határozatban a képviselő-testület az Aktív Rába Szövetséghez való csatlakozásról döntött. A határozat végrehajtása értelemszerűen megtörtént.

Összeállította: Klujber-Fekete Anett igazgatási ügyintéző

II. Tájékoztatás polgármesteri utasítás keretében ellenjegyzett kötelezettségvállalásokról

Önkormányzat: Alsószőlőnk Község Önkormányzata

Időszak: 2023.05.09 – 2023.09.04

I. Jogszabályi háttér

A pénzügyi ellenjegyzésről az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.), valamint az önkormányzat als/897/2019. számú szabályzata (a továbbiakban: önkormányzati szabályzat) rendelkezik.

Az Áht. 37. § (1) bek. értelmében „Kötelezettséget vállalni a Kormány rendeletében foglalt kivételekkel csak pénzügyi ellenjegyzés után, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően, írásban lehet. A pénzügyi ellenjegyzőnek a Kormány rendeletében foglalt kivételekkel meg kell győződnie arról, hogy a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított, a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat, és

a) a 36. § (3) bekezdése szerinti kötelezettségvállalás összege, a költségvetési évet követő év vagy évek kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség esetén a Kormány rendeletében foglaltak szerint a kötelezettségvállalás értékeként meghatározott összegből a költségvetési évet terhelő összeg a szabad előirányzatok összegét nem haladja meg, vagy

b) a költségvetési évet követő év vagy évek kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség esetén a Kormány rendeletében foglaltak szerint a kötelezettségvállalás értékeként meghatározott összegből a költségvetési évet követő éveket terhelő összegek egyik évben sem haladják meg a 36. § (4), (4a) vagy (4c) bekezdése szerinti összegeknek a korábban vállalt kötelezettségek és más fizetési kötelezettségek adott évi mértékével csökkentett összegét.

Az Ávr. 55. § (1) bek. értelmében „A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.”

Az Ávr. 54. § (3) bek értelmében a a kötelezettségvállalás nem felel meg az Áht. 37. § (1) bekezdésében, illetve az 53/A. §-ában előírtaknak, a pénzügyi ellenjegyzőnek erről írásban tájékoztatnia kell a kötelezettségvállalót, a kötelezettséget vállaló szerv vezetőjét és gazdasági vezetőjét.

(4) Ha kötelezettséget vállaló szerv vezetője a tájékoztatás ellenére írásban utasítást ad a pénzügyi ellenjegyzésre, a pénzügyi ellenjegyző köteles annak eleget tenni, és e tényről az irányító szerv – a központi kezelésű előirányzat és a fejezeti kezelésű előirányzat nem költségvetési szervi formában működő kezelő szerve esetén az érintett fejezetet irányító szerv – vezetőjét, egyéb kötelezettséget vállaló szerv esetén a pénzellátást végző szerv vezetőjét haladéktalanul írásban értesíteni. Az irányító, illetve a pénzellátást végző szerv vezetője a tájékoztatás kézhezvételétől számított nyolc munkanapon belül – helyi önkormányzati, illetve helyi vagy országos nemzetiségi önkormányzati költségvetési szerv esetén, a képviselő-testület, illetve a közgyűlés soron következő ülésén – köteles megvizsgálni a bejelentést, és kezdeményezni az esetleges felelősségre vonást.

Az önkormányzati szabályzat a alábbiakról rendelkezik:

„2.3. A pénzügyi ellenjegyzés

2.3.1. A pénzügyi ellenjegyzés szerepe, funkciója

A pénzügyi ellenjegyzőnek az Ávr-ben foglalt kivételekkel **meg kell győződnie** arról, hogy a tervezett kifizetési időpontokban a **pénzügyi fedezet biztosított**, a **kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat**.

Az államháztartás önkormányzati alrendszerében a pénzügyi ellenjegyző feladata annak vizsgálata is, hogy a **több év vagy a költségvetési éven túli év kiadási előirányzatai terhére történő kötelezettségvállalás** összege nem haladja meg az irányító szerv által megállapított összegű-, ennek hiányában a költségvetési év kiadási előirányzataival megegyező összegű kiadási előirányzatok szabad előirányzatainak mértékét. E kötelezettségvállalások fedezetét a kötelezettségvállalónak a tervezéskor biztosítani kell.

A pénzügyi ellenjegyzés – az írásbeli kötelezettségvállalást nem igénylő kifizetések kivételével – **alap esetben időben megelőzi a kötelezettségvállalást**.

2.3.2. A pénzügyi ellenjegyzés módja

A pénzügyi ellenjegyzést az előzetes **kötelezettségvállalás dokumentumán** (pl. a szerződésen, megrendelőn) a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

Az utalványrendeletet külön ellenjegyezni nem szükséges.

Ha a kötelezettségvállalásra elektronikus aláírással ellátott dokumentumban kerül sor, a pénzügyi ellenjegyzés az e dokumentumnak a pénzügyi ellenjegyző legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírásával történő ellátásával is igazolható.

2.3.3. A pénzügyi ellenjegyző tájékoztatási kötelezettsége

Ha a kötelezettségvállalás nem felel meg az előírásoknak (pl. a szabad előirányzat nem, vagy nem teljes egészében áll rendelkezésre) **a pénzügyi ellenjegyzőnek írásban tájékoztatni kell**

- a) **kötelezettségvállalót,**
- b) **a polgármestert** (amennyiben a kötelezettségvállalást nem a polgármester tette),
valamint

arról, hogy a kötelezettségvállalás milyen ok (okok) miatt nem jegyezhető ellen. **Ha a polgármester a tájékoztatás ellenére írásban utasítást ad a pénzügyi ellenjegyzésre, a pénzügyi ellenjegyző köteles annak eleget tenni és e tényről a képviselő-testületet értesíteni.** „

A fentiek értelmében polgármesteri utasítás keretében történt ellenjegyzéssel az alábbi kifizetéseket tartjuk nyilván:

Sorszám	Feladat megnevezése	Számla sorszáma	Számla bruttó összege (Ft-ban)	Teljesítés időpontja
-	-	-	-	-

Adatokat szolgáltatatta: Labricz Józsefné sk. pénzügyi ellenjegyző

Ellenőrizte: Szukicsné Skaper Mónika sk. jegyző

Dátum: Alsószölnök, 2023. 09.04.

Monek Zsolt sk.
polgármester

2023 NOV 28.

Alsószőlőnk Község Önkormányzata

Jegyzőkönyv 5. melléklete

2024. évi éves ellenőrzési terv

- a) *Az ellenőrzési terv elkészítése során felhasznált kimutatások, elemzések, egyéb dokumentumok felsorolása*

A 2024. évi éves ellenőrzési terv a kockázatelemzés alapján felállított prioritások (2. sz. melléklet), a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrások (1. sz. melléklet), a 370/2011. (XII.31.) Korm. rendeletben foglaltak, továbbá a Belső Ellenőrzési Kézikönyv előírásainak és a belső ellenőrzés szakmai gyakorlatának nemzetközi normái figyelembevételével, a Stratégiai Ellenőrzési Tervvel összhangban került összeállításra. A 2024. évi ellenőrzések meghatározásánál figyelembe lettek véve a korábbi ellenőrzések megállapításai. A kockázatosnak ítélt folyamatok vizsgálata során tett javaslatok hasznosulásáról utóellenőrzés keretében győződik meg a belső ellenőr.

Jelen éves ellenőrzési terv összeállításának kiinduló pontja volt a belső ellenőrzés hozzáadott érték teremtő képességének növelése. Ez a hozzáadott érték a gazdálkodás jobb átláthatóságának megteremtésével, a legjobb gyakorlatok népszerűsítésével és a megalapozott javaslatok végrehajtásával teremthető meg.

Kiemelt cél a folyamatosan változó jogszabályi környezet és az önkormányzatok működési összhangjának megteremtése, a vagyonvédelem, a szabályozott működés elősegítése a belső ellenőrzés eszközeivel, illetve hogy a belső ellenőrzés eredménye az azt megillető szinten a legjobb gyakorlatok használatával beépüljön a feladatrendszerbe.

- b) *Az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatása*

Az éves terv összeállítása a kockázatkezelési mátrix segítségével került kialakításra. A kockázatelemzés felmérésével, a felső vezetés (polgármesterek, jegyzők, irodavezetők) javaslatával, a feltárt kockázati tényezők beazonosításával és minősítésével, valamint az ellenőrzési tapasztalatok, a korábbi években lefolytatott ellenőrzések és az ezekre készített intézkedési tervek figyelembevételével került meghatározásra az ellenőrizendő folyamat és az ellenőrzés célja, majd ezek alapján került sor az éves tervjavaslat elkészítésére.

Az önkormányzatok tevékenységei közül elsődlegesen azok a folyamatok és tevékenységek kerültek kiválasztásra, amelyekben forráshiány, jogszabályváltozás, emberi erőforrás kockázatok fordultak elő.

A kockázati tényezők tekintetében kiemelt ellenőrzési szempontnak kell tekinteni továbbra is a belső szabályozottság megfelelőségét, szabálytalan és indokolatlan elszámolásban rejlő kockázatokat, a gazdálkodás szabályszerűségét biztosító belső kontrollrendszer szabályozott, hatékony működését és ez alapján a költségvetési szervek, szervezeti egységek gazdálkodási, számviteli folyamatait.

Az önkormányzatok kockázati megítélését a belső ellenőrzés a belső ellenőrzési kézikönyv, valamint az IIA standardok figyelembevételével

- a belső kontrollrendszer,
- az önkormányzatok célkitűzéseinek és stratégiáinak, s a vezetés elvárásainak megismerése,

- az azonosított és a működés szempontjából fontosabb folyamatok átvilágítása és
- az önkormányzatok vezetésével egyeztetett ellenőrzési fókusz alapján kiválasztott kockázati elemek értékelése

határozta meg.

c) A bizonyosságot adó tevékenységhez rendelkezésre álló és a szükséges ellenőri kapacitás tervezése

A helyi önkormányzatok képviselő-testületei megállapodtak abban, hogy a belső ellenőrzési feladatot a feladat hatékonyabb, célszerűbb ellátása érdekében jogi személyiséggel rendelkező társulás keretei között láttatják el (Szentgotthárd és Térsége Önkormányzati Társulás - Társulási Megállapodás alapján).

Szentgotthárd és Térsége Önkormányzati Társulás főállású belső ellenőr alkalmazásával gondoskodik arról, hogy a Társuláshoz tartozó önkormányzatok eleget tudjanak tenni Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban Mőtv.) 119. §-ában foglalt kötelezettségüknek. Ez alapján:

„(3) A jegyző köteles – a jogszabályok alapján meghatározott – belső kontrollrendszert működtetni, amely biztosítja a helyi önkormányzat rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.

(4) A jegyző köteles gondoskodni – a belső kontrollrendszeren belül – a belső ellenőrzés működtetéséről az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevételével. A helyi önkormányzat belső ellenőrzése keretében gondoskodni kell a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is.

(5) A helyi önkormányzatra vonatkozó éves ellenőrzési tervet a képviselő-testület az előző év december 31-éig hagyja jóvá.”

A belső ellenőrzési feladatot jelenleg 1 fő függetlenített, főállású belső ellenőr köztisztviselői jogviszonyban látja el. A törvényeknek megfelelően jelenleg a belső ellenőrzési vezető feladatai is őt terhelik. A belső ellenőrzési feladat ellátása a társult önkormányzatokat érintően folytonos és következetes. A folytonosságot a Társulás szintjén elkészített éves belső ellenőrzési terv biztosítja.

d) A tervezett ellenőrzések felsorolása

A tervezett ellenőrzések felsorolása a 2024. évi éves ellenőrzési terv 3. számú mellékletében kerülnek bemutatásra.

e) A tanácsadó tevékenységhez, a soron kívüli ellenőrzésekhez, a képzésekhez és az egyéb tevékenységekhez szükséges kapacitás

A tanácsadó tevékenységhez, a soron kívüli ellenőrzésekhez, a képzésekhez és az egyéb tevékenységekhez szükséges kapacitás a 2024. évi éves ellenőrzési terv 1. számú mellékletében kerülnek bemutatásra.

Szentgotthárd, 2023. november 15.



Kovács Renáta
Kovács Renáta
belső ellenőrzési vezető

2024. évi belső ellenőrzési terv

Ellenőrzési kapacitás bemutatása (2024. 01. 01 – 2024. 12. 31.)

Naptári napok száma: 366 nap/fő

szombat, vasárnap 104 nap/fő

fizetett ünnepek 11 nap/fő

Munkanapok száma: 251 nap/fő

fizetett szabadság 38 nap/fő

betegség, egyéb 10 nap/fő

továbbképzés, beszámoló 15 nap/fő

2022. évi éves ellenőrzési terv 15 nap/fő

Revizori napok száma: 173 nap/fő

Revizori létszám: 1 fő

– 1 fő belső ellenőr (egyben a belső ellenőrzési vezető)

Éves szinten rendelkezésre álló revizori munkanapok száma:

1 fő x 173 nap = 173 revizori nap

Ellenőrzésre fordítható összes napok száma: 173 nap

Soron kívüli ellenőrzések elvégzésére, tanácsadó tevékenységre tartalékolandó (15%): -26 nap

Belső ellenőrzésekre fordítható napok száma: 147 nap

Kockázatelemzés kritérium mátrix

Ellenőrizendő folyamatok	Kockázatelemzés		
	Célra gyakorolt hatása [magas (5) – közepes (3) – alacsony (1)]	Bekövetkezésének valószínűsége [magas (5) – közepes (3) – alacsony (1)]	Pont
1. A temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény, és a végrehajtásáról szóló 145/1999. (X.1.) Korm. rendelet előírásainak való megfelelés [Alsószölnöki Közös Önkorm. Hivatal (Alsószölnök Község Önkorm.)]	4	3	12
2. Utóellenőrzés a 2023. évi ellenőrzésekből [Alsószölnöki Közös Önkorm. Hivatal (Alsószölnök Község Önkorm.)]	3	3	9

Szentgotthárd, 2023. november 15.



Kovács Renáta
Kovács Renáta
belső ellenőrzési vezető

3. SZÁMÚ MELLÉKLET

ÉVES ELLENŐRZÉSI TERV 2024.

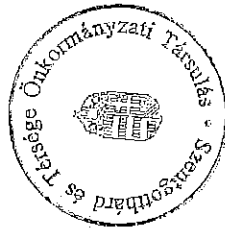
Sor-szám	Ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés célja, módszerei, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzés tervezett ütemezése	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás (ellenőri nap)
1.	Alsószőlőnői Közös Önkormányzati Hivatal [Alsószőlőnők Község Önkormányzata]	A temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény, és a végrehajtásáról szóló 145/1999. (X.1.) Korm. rendelet előírásainak való megfelelés	<u>Célja:</u> a vonatkozó jogszabályi előírások teljesülésének vizsgálata <u>Ellenőrizendő időszak:</u> 2023. év <u>Módszere:</u> a konkrét ellenőrzési programban meghatározott	a vonatkozó jogszabályok, belső szabályzatok előírásainak figyelmen kívül hagyása	szabályszerűségi ellenőrzés	2024. év szeptember – október	30 nap
2.	Alsószőlőnői Közös Önkormányzati Hivatal [Alsószőlőnők Község Önkormányzata]	Utóellenőrzés a 2023. évi ellenőrzésekből	<u>Célja:</u> a 2023. évben lefolytatott ellenőrzések megállapításainak felhasználása, hasznosulása <u>Ellenőrizendő időszak:</u> 2023. év <u>Módszere:</u> a konkrét ellenőrzési programban meghatározott	az ellenőrzések során feltárt hiányosságok, javaslatok az idő folyamán nem valósultak meg	utóellenőrzés	2024. év december	16 nap

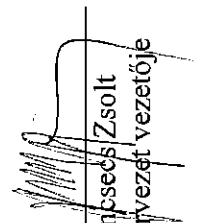
Szentgotthárd, 2023. november 15.

Készítette:


Kovács Renáta
belső ellenőrzési vezető

Jóváhagyta:




Dr. Danics Zsolt
munkaszervezet vezetője

Szentgotthárd és Térsége Önkormányzati Társulás	Belső ellenőr közfoglaltatási jogviszonyban ¹			Saját erőforrás összesen ²			Külső szolgáltató ³			Külső erőforrás összesen ⁴			Bruttó Erőforrás összesen			Megállapodás alapján ellátott belső ellenőrzés esetén						Az adott szervezetre fordított erőforrás összesen (korrekciós oszlop)			Adminisztratív személyzet ⁵					
	terv		tény	terv		tény	terv		tény	terv		tény	terv		tény	terv		tény	terv		tény	terv		tény	terv		tény	terv		tény
	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	tény	tény	tény	tény	tény	tény	tény	tény	tény	tény	tény	tény	tény	tény
	belülteni tervezett létszám (fő) ⁶	rendelkezés- re álló létszám (fő) ⁷																												
Helyi önkormányzat (I.+II.)	1,00	0,00	1,00	0,00	147,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	147,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	147,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I. Önkormányzati hivatal / Polgármesteri hivatal	1,00		1,00		147,00								147,00	0,00								147,00	0,00							
II. Irányított szervezetek összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Irányított költségvetési szerv neve													0,00	0,00								0,00	0,00							
2. Irányított költségvetési szerv neve													0,00	0,00								0,00	0,00							
3. Irányított költségvetési szerv neve													0,00	0,00								0,00	0,00							
n. Irányított költségvetési szerv neve													0,00	0,00								0,00	0,00							

Tevékenységek

4/C. számú melléklet

Szentgotthárd és Térsége Önkormányzati Társulás	Ellenőrzések összesen ¹				Tanácsadás				Képzés				Egyéb tevékenység ²				Saját kapacitás összesen ³		Külső kapacitás összesen ⁴		Kapacitás összesen	
	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
	saját ellenőrző nap	külső ellenőrző nap	saját ellenőrző nap ⁵	külső ellenőrző nap ⁶	saját ellenőrző nap ⁷	külső ellenőrző nap ⁸	saját ellenőrző nap	külső ellenőrző nap	saját ellenőrző nap	külső ellenőrző nap	saját ellenőrző nap	külső ellenőrző nap	saját ellenőrző nap	külső ellenőrző nap	saját ellenőrző nap	külső ellenőrző nap	saját ellenőrző nap	külső ellenőrző nap	saját ellenőrző nap	külső ellenőrző nap	terv	tény
Helyi önkormányzat (1+II)	173,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	203,00	0,00	0,00	0,00	203,00	0,00
I. Önkormányzati hivatal / Polgármesteri hivatal	173,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	203,00	0,00	0,00	0,00	203,00	0,00
a) Éves Ellenőrzési Terv alapján	147,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	203,00	0,00	0,00	0,00	203,00	0,00
aa) Saját szervezetenél	147,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	177,00	0,00	0,00	0,00	177,00	0,00
ab) Irányított szervezetenél (irányítóként végzett)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	177,00	0,00	0,00	0,00	177,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás	26,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26,00	0,00	0,00	0,00	26,00	0,00
ba) Saját szervezetenél	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26,00	0,00	0,00	0,00	26,00	0,00
bb) Irányított szervezetenél (irányítóként végzett)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
bc) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II. Irányított szervek összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Irányított költségvetési szerv összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa) Saját szervezetenél	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab) Irányított szervezetenél	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás ⁸	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Irányított költségvetési szerv összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa) Saját szervezetenél	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab) Irányított szervezetenél	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás ⁸	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Irányított költségvetési szerv összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa) Saját szervezetenél	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab) Irányított szervezetenél	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás ⁸	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
n. Irányított költségvetési szerv összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa) Saját szervezetenél	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab) Irányított szervezetenél	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás ⁸	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Előterjesztés

Alsószőlőnk Község Önkormányzat Képviselő-testületi ülésére

Tárgy: A települési szilárd hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatás kötelező igénybevételéről szóló 1/2014. (I. 27.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezése

Tisztelt Képviselő-testület!

2023. július 1-jétől megváltoztak a hulladékgazdálkodás szabályai, a hulladékgazdálkodási tevékenység kizárólagos állami feladattá vált, a helyi önkormányzatok feladat- és hatásköre a jövőben kizárólag a köztisztasági közfeladatok (elhagyott hulladék felszámolása, közterület tisztántartása) ellátására terjed ki.

Indokolás:

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 13.§ (1) bekezdésében meghatározott kötelező közfeladatok közül 2023. július 1. napjától a hulladékgazdálkodás kikerült, valamint a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Htv.) 88. § (4) bekezdése alapján megszűnt a helyi képviselő-testület felhatalmazása a hulladékgazdálkodási rendeletek megalkotására. A köztisztasági feladatok (elhagyott hulladék felszámolása, közterület tisztántartása) azonban továbbra is a helyi önkormányzatok hatáskörében maradnak.

Alsószőlőnk Község Önkormányzata a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatás kötelező igénybevételéről szóló 1/2014. (I. 27.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet) egyben szabályozza a hulladékgazdálkodási és köztisztasági közfeladatok ellátásának részletes szabályait.

A jogszabály változásokból eredően a Rendelet hatályon kívül helyezése szükséges.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a rendelettervezetet elfogadni szíveskedjen.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP

A rendeletalkotás

- a) társadalmi-gazdasági hatása: A település lakossága számára a hulladékszállítás tekintetében változás nem várható a hulladékgazdálkodási feladatot ellátó koncessziós társaság tájékoztatása szerint,
- b) költségvetési hatása: Az önkormányzat gazdálkodására nincs hatással.
- c) környezeti, egészségi következményei: nincsenek
- d) adminisztratív terheket befolyásoló hatása: A rendeletalkotás kapcsán felmerülő adminisztratív feladatokat az Alsószőlőnk Község Önkormányzati Hivatal látja el.

A rendelet megalkotásának szükségessége: a központi jogszabályi előírásoknak való megfelelés biztosítása.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

- személyi feltételek: rendelkezésre állnak,
- szervezeti feltételek: rendelkezésre állnak,
- tárgyi feltételek: rendelkezésre állnak,

- pénzügyi feltételek: nincsenek.

RENDELETTERVEZET

Alsószőlőnk Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2023. (... ..) önkormányzati rendelete
a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatás kötelező igénybevételéről szóló
1/2014. (I. 27.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről

Alsószőlőnk Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény. 32. cikk (1) bekezdés
a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX.
törvény 10. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1. §

Hatályát veszti Alsószőlőnk Község Önkormányzata Képviselő-testületének a települési szilárd
hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatás kötelező igénybevételéről szóló 1/2014. (I. 27.)
önkormányzati rendelete.

2. §

Ez a rendelet 2023. december 8-án lép hatályba.

Szukicsné Skaper Mónika sk.
jegyző

Monek Zsolt sk.
polgármester

Záradék:
A rendelet kihirdetése 2023.....napján megtörtént.

Alsószőlőnk, 2023.

Szukicsné Skaper Mónika sk.
jegyző

A fentiek alapján kérem a rendelettervezet elfogadását.

Alsószőlőnk, 2023. november 22.

Monek Zsolt sk.
polgármester

Előterjesztést összeállította:
Szukicsné Skaper Mónika jegyző

**Alsószölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületének
9/2023. (XII.7.) önkormányzati rendelete
a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatás kötelező igénybevételéről
szóló 1/2014. (I. 27.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről**

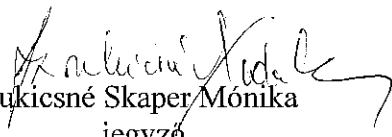
Alsószölnök Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény. 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 10. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1. §

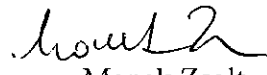
Hatályát veszti Alsószölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületének a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatás kötelező igénybevételéről szóló 1/2014. (I. 27.) önkormányzati rendelete.

2. §

Ez a rendelet 2023. december 8-án lép hatályba.


Szukicsné Skaper Mónika
jegyző



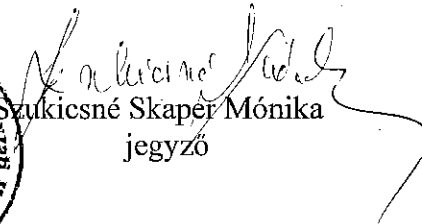

Monek Zsolt
polgármester

Záradék:

A rendelet kihirdetése 2023. december 7.napján megtörtént.

Alsószölnök, 2023. december 7.




Szukicsné Skaper Mónika
jegyző

Előterjesztés

Alsószölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületének ülésére

Tárgy: A helyi adókról szóló 4/2023. (V.16.) önkormányzati rendelet módosítása.

Indokolás

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi adókról szóló 4/2023. (V.16.) önkormányzati rendelet 5. §-a a következő rendelkezést tartalmazza: „Állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység esetén az adóalap 1,4 %-a”

2021.01.1-jétől az ideiglenes jellegű iparüzési tevékenység utáni iparüzési adó megszűnt, a korábbi állandó jellegű iparüzési adó, jelző nélkül, iparüzési adó néven szerepel a helyi adókról szóló 1990. évi C. tv. IV. fejezetében.

A helyi jogszabályokban a központi jogszabályok jogi fogalmai tekintetében az összhangot meg kell teremteni, ezért a helyi rendelet 6.§-ban törölni kell az „állandó” jelzőt.

A fentiek alapján javaslom a helyi adókról szóló rendelettervezet elfogatását.

Előzetes hatásvizsgálat

(Jat. 17. § (2) bek.)

A rendeletalkotás

- a) társadalmi-gazdasági hatása: nincs
- b) költségvetési hatása: nincs
- c) környezeti, egészségi következményei: nincsenek
- d) adminisztratív terheket befolyásoló hatása: a rendeletalkotás kapcsán felmerülő adminisztratív feladatokat az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal látja el.

A rendelet megalkotásának szükségessége: a központi jogszabályi előírásoknak való megfelelés.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

- személyi feltételek: rendelkezésre állnak,
- szervezeti feltételek: rendelkezésre állnak,
- tárgyi feltételek: rendelkezésre állnak,
- pénzügyi feltételek: nincsenek.

RENDELETTERVEZET

Alsószölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2023. (.....) önkormányzati rendelete
a helyi adókról szóló 4/2023. (V.16.) önkormányzati rendelet módosításáról

Alsószölnök Község Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (továbbiakban: Htv.) 1. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének a) és h) pontjában, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 13. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§ A helyi adókról szóló 4/2023. (V.16.) önkormányzati rendelete 5. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„5. § Iparüzési tevékenység után az adóalap 1,4 %-a.”

2. § Ez a rendelet 2023. december 8-án lép hatályba.

Alsószölnök, 2023. november 30.

Szukicsné Skaper Mónika sk.
jegyző

Monek Zsolt sk.
polgármester

Záradék:

A rendelet kihirdetése 2023.....napján megtörtént.

Alsószölnök, 2023.

Szukicsné Skaper Mónika sk.
jegyző

A fentiek alapján kérem a rendelettervezet elfogadását.

Alsószölnök, 2023. november 22.

Monek Zsolt sk.
polgármester

Előterjesztést összeállította:
Szukicsné Skaper Mónika jegyző

**Alsószőlők Község Önkormányzata Képviselő-testületének
10/2023. (XII.7.) önkormányzati rendelete
a helyi adókról szóló 4/2023. (V.16.) önkormányzati rendelet módosításáról**

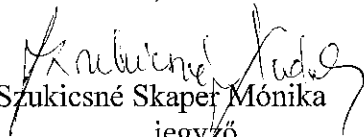
Alsószőlők Község Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (továbbiakban: Htv.) 1. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének a) és h) pontjában, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 13. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§ A helyi adókról szóló 4/2023. (V.16.) önkormányzati rendelete 5. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

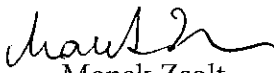
„5. § Iparüzési tevékenység után az adóalap 1,4 %-a.”

2. § Ez a rendelet 2023. december 8-án lép hatályba.

Alsószőlők, 2023. november 30.


Szukicsné Skaper Mónika
jegyző




Monek Zsolt
polgármester

Záradék:

A rendelet kihirdetése 2023. december 7.napján megtörtént.

Alsószőlők, 2023. december 7.




Szukicsné Skaper Mónika
jegyző

Előterjesztés
Alsószőlőnk Község Önkormányzata Képviselő-testületének ülésére

Tárgy: A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 6/2019. (XII.06.) önkormányzati rendelet módosítása.

Indokolás

Tisztelt Képviselő-testület!

Alsószőlőnk Község Önkormányzata Képviselő-testületének a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2019. (XII.06.) önkormányzati rendeletének Bevezető részét a hatályos központi jogszabályokhoz szükséges igazítani. A tárgyi rendelet Bevezető részének és a jelenleg hatályos központi jogszabályi előírások összhangját meg kell teremteni.

Előzetes hatásvizsgálat

A rendeletalkotás

- a) társadalmi-gazdasági hatása: nincs
- b) költségvetési hatása: nem jelentős,
- c) környezeti, egészségi következménye: nincs,
- d) adminisztratív terheket befolyásoló hatása: a rendeletalkotás kapcsán felmerülő adminisztratív feladatokat az Alsószőlőnk Község Önkormányzati Hivatal látja el.

A rendelet megalkotásának szükségessége:

- a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvénnyel, valamint a központi jogszabályokkal történő összhang megteremtése.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

- a) személyi: rendelkezésre áll,
- b) szervezeti: rendelkezésre áll,
- c) tárgyi: rendelkezésre áll,
- d) pénzügyi: rendelkezésre áll.

RENDELETTERVEZET

**Alsószölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületének
..../2023. (....) önkormányzati rendelete
az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2019. (XII.6.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

Alsószölnök Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 6/2019. (XII. 6.) önkormányzati rendelet a következő bevezető résszel egészül ki:

„Alsószölnök Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.”

2. §

Hatályát veszti a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 6/2019. (XII. 6.) önkormányzati rendelet bevezető része.

3. §

Ez a rendelet 2023. december 19-én lép hatályba.

Alsószölnök, 2023.

Monek Zsolt sk.
polgármester

Szukicsné Skaper Mónika sk.
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetésre került.

Alsószölnök, 2023.

Szukicsné Skaper Mónika sk.
jegyző

A fentiek alapján javaslom a rendeletmódosítás elfogadását.

Alsószölnök, 2023.

Monek Zsolt sk.
polgármester

Az előterjesztést készítette: Szukicsné Skaper Mónika jegyző

**Alsószölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületének
11/2023. (XII.18.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2019. (XII.6.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

Alsószölnök Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 6/2019. (XII. 6.) önkormányzati rendelet a következő bevezető résszel egészül ki:

„Alsószölnök Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:”

2. §

Hatályát veszti a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 6/2019. (XII. 6.) önkormányzati rendelet bevezető része.

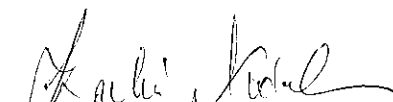
3. §

Ez a rendelet 2023. december 19-én lép hatályba.

Alsószölnök, 2023. december 18.


Monek Zsolt
polgármester



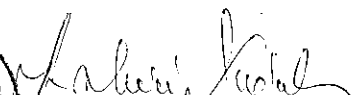

Szukicsné Skáper Mónika
jegyző

Záradék:

A rendelet 2023. december 18-án kihirdetésre került.

Alsószölnök, 2023. december 18.




Szukicsné Skáper Mónika
jegyző

Üsz: 209 -1/2023.

Tárgy: Szakmai beszámoló a Városi Gondozási
Központ által társulási szinten működtetett
szolgáltatásokról

Alsószőlőki Közös Önkormányzati Hivatal
Szukicsné Skaper Mónika
Jegyző Asszony részére
9983 Alsószőlőnk, Fő u. 19.

Tisztelt Jegyző Asszony!

A házi segítségnyújtás, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, a támogató szolgáltatás és a közösségi pszichiátriai alapellátás szolgáltatások 2022. évi működtetésével kapcsolatban az alábbi beszámolót terjesztjük elő:

1./ A Városi Gondozási Központ tevékenysége:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény alapján a Városi Gondozási Központ személyes gondoskodás keretében szociális alapszolgáltatásokat biztosít, egyrészt kötelező másrészt önként vállalt feladatként.

A biztosított alapszolgáltatásokkal az intézmény:

- segítséget nyújt a szociálisan rászorulóknak részére saját otthonukban és lakóközösségükben önálló életvitelük fenntartásában, valamint
- egészségi, mentális állapotukból vagy más okból származó problémáik megoldásában.

Fenntartó: Szentgotthárd és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa.

Működési terület:

- egyrészt Szentgotthárd Város
- másrészt a szentgotthárdi kistérség közigazgatási területe

Kötelezően ellátandó szolgáltatások:

- Szociális étkeztetés (kizárólag a város közigazgatási területén működik)
- Nappali Idősek Klubja (kizárólag a város közigazgatási területén működik)
- Házi segítségnyújtás (társulási feladatellátással működik)

Önként vállalt szolgáltatások (társulási feladatellátással működnek):

- Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
- Támogató Szolgálat
- Községi Pszichiátriai Alapellátás

A szolgáltatások normatív állami támogatás igénybevételel működnek, kivéve a Jelzőrendszeres házi segítségnyújtást, amit a Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézet az adott tárgyévre megkötött megállapodás alapján finanszíroz.

A szolgáltatások az Arany János út 1. szám alatti teljesen akadálymentesített épületben működnek.

Az intézmény:

- jogerős működési engedélyszáma: VAC/SZGY/785-4/2013.
- az engedélyes szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzés határozatszám: VAC/SZGY/675-2/2014.
- VA/GYIF-SZGYO/00642-2/2021. legutolsó módosítás

Ellátandó célcsoportok:

- időskorúak
- különböző fogyatékkal élők
- pszichiátriai betegségben szenvedők
- egészségügyi problémákkal küzdő aktív korúak

A szolgáltatások igénybevétele

Az ellátások igénybevétele önkéntes, az ellátás igénylő, illetve törvényes képviselője szóbeli vagy írásbeli kérelmére, indítványára történik. Az írásbeli kérelem előterjesztését preferáljuk, mivel ezáltal elkerülhetők a későbbiek során a vitás kérdések. A közösségi pszichiátriai alapellátás kivételével az ellátásokért térítési díjat kell fizetni. Az ellátottak az igénybe vett szolgáltatásokért Szentgotthárd Város Önkormányzata Képviselő-testületének 15/2023. (VI.29.) önkormányzati rendelete és a 6/2023. számú Társulási Tanácsi határozat alapján. fizették a személyi térítési díjat.

A Városi Gondozási Központ költségvetés adatai**2022.év**

Eredeti előirányzat: 285288000 Ft
Módosított előirányzat: 294038338 Ft
Teljesítés: 285842956 Ft → 97,21 %

2022. évben a Gondozási Központ Szentgotthárd intézménye által nyújtott szolgáltatások fenntartása az alábbi hozzájárulást igényelte a fenntartótól:

Szolgáltatás	Összes költség	Saját bevétel	Átvett p.eszköz	Állami támogatás	2022 évi Fenntartói támogatás
Házi seg.ny./Társulás	19 570 357	4 703 585		18 349 529	-3 482 757
Jelző	14 150 225	1 784 375	1 828 400	1 183 721	9 353 729
Támogató	32 979 080	3 390 855		18 045 627	11 542 598
Közösségi	15 022 807			15 016 483	6 324
Összesen	81 722 469	9 878 815	1 828 400	52 595 360	17 419 894

Az intézmény 2022. évi engedélyezett létszáma: 38 fő

2./Társulási szinten működtetett szolgáltatások bemutatása

2.1. Házi segítségnyújtás

Házi segítségnyújtás keretében a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében biztosítjuk az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást.

- A gondozó szolgálat 7 napos munkarendben, két műszakban dolgozik. (délelőtt és délután)
- A 1/2000.(I.7.) SzCsM rendelet értelmében a **házi segítségnyújtás során az alábbi szolgáltatási elemeket kell biztosítani:**
 - **személyi gondozás keretében gondozás és háztartási segítségnyújtást**
 - **szociális segítség keretében háztartási segítségnyújtást**
- A gondozási szükséglet fennállását az intézményvezető és a háziorvos együttesen vizsgálta a 36/2007. (XII.22.) SZMM rendelet 3. számú melléklete szerinti értékelő adatlap alapján, amely során **megállapításra került, hogy az igénylő jogosult –e házi segítségnyújtásra, ezen belül a szociális segítség vagy a személyi gondozás indokolt-e.**

Az irányadó gondozási szükséglet:

- 0 fokozat : 0 – 19 pont → szociális segítség biztosítható a 36/2007. (XII.22.) SZMM rendelet 3/A.§ (1) bekezdés b) pontjában foglalt feltételek fennállása esetén:
 - ha az igénybevevő 65. életévét betöltötte és egyedül él,
 - 70. életévét betöltötte és lakóhelye közműves vízellátás vagy fűtés nélküli, vagy
 - 75. életévét betöltötte.
- I fokozat : 20 - 34 pont → egyes tevékenységekben segítségre szoruló - személyi gondozás biztosítható
- II fokozat: 35– 39 pont → részleges segítségre szoruló személyi gondozás volt biztosítható
- III fokozat: 40-56 pont → teljes ellátásra szoruló- bentlakásos intézményi elhelyezés biztosítható

A házi segítségnyújtás esetében a gondozási szükséglettel nem rendelkező személy is ellátható, ha az ellátást igénylő, vagy a térítési díjat megfizető más személy írásban vállalja, a szolgáltatási önköltséggel azonos mértékű személyi térítési díj megfizetését.
Fontos, hogy ebben az esetben nem vehető igénybe költségvetési támogatás.

1/2000.(I.7.) SZCSM rendelet 5. számú melléklete tartalmazza a központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott támogatásra jogosító, személyi gondozás és szociális segítség keretében, végezhető tevékenységeket és résztvékenységeket.

Az 1993. évi III. törvény pontosan meghatározza a szociális segítség és a személyi gondozás tartalmát, másrészt egységesítésre került a házi segítségnyújtás keretében a szolgáltatások köre. Megszűnt a gondozási időre vonatkozó maximum 4 órás korlát, ezzel biztosítva van az egyén valós szükségletének megfelelő ellátás.

Abban az esetben, ha **a megállapodást személyi gondozásra kötötték** az alábbi tevékenységek keretében meghatározott résztvékenységek nyújthatók az ellátást igénybe vevő részére. A személyi gondozás magában foglalja a szociális segítség keretében végezhető tevékenységeket is.

Szociális segítség keretében:

A lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködés körében:

- *takarítás a lakás életvitelszerűen használt helyiségeiben (hálósobában, fürdőszobában, konyhában és illemhelyiségben)*
- *mosás*
- *vasalás*

A háztartási tevékenységben való közreműködés körében:

- bevásárlás (személyes szükséglet mértékében), gyógyszer kiváltása
- segítségnyújtás ételkészítésben és az étkezés előkészítésében
- mosogatás
- ruhajavítás
- közkútról, fűrkútról vízhordás
- tüzelő behordása kályhához, egyedi fűtés beindítása (kivéve, ha ez a tevékenység egyéb szakmai kompetenciát igényel)
- télen hőeltakarítás és síkosságmentesítés a lakás bejárata előtt
- kísérés

Segítségnyújtás veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában

Szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítése

Személyi gondozás keretében:

Az ellátást igénybe vevővel segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása körében:

- információnyújtás, tanácsadás és mentális támogatás
- családdal, ismerősökkel való kapcsolattartás segítése
- az egészség megőrzésére irányuló aktív szabadidős tevékenységben való közreműködés
- ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében

Gondozási és ápolási feladatok körében:

- mosdatás
- fürdetés
- öltöztetés
- ágyazás, ágyneműcsere
- inkontinens beteg ellátása, testfelület tisztítása, kezelése
- haj, arcszőrzet ápolás
- száj, fog és protézis ápolása
- körömápolás, bőrápolás
- folyadékpotlás, étkeztetés (segédeszköz nélkül)
- mozgatás ágyban
- decubitus megelőzés
- felületi sebkezelés
- sztomazsák cseréje
- gyógyszer adagolása, gyógyszerelés monitorozása
- vérnyomás és vércukor mérése
- hely- és helyzetváltoztatás segítése lakáson belül és kívül
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök beszerzésében való közreműködés
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök használatának betanítása, karbantartásában való segítségnyújtás
- a háziorvos írásos rendelésén alapuló terápia követése (a tevékenység elvégzéséhez való kompetencia határáig)

A házi segítségnyújtás tevékenységei és résztevékenységei abban az esetben, ha a megállapodást szociális segítségre kötötték:

Szociális segítség keretében:

A lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködés körében:

- takarítás a lakás életvitelszerűen használt helyiségeiben (hálósobában, fürdőszobában, konyhában és illemhelyiségben)
- mosás
- vasalás

A háztartási tevékenységben való közreműködés körében:

- bevásárlás (személyes szükséglet mértékében), gyógyszer kiváltása
- segítségnyújtás ételkészítésben és az étkezés előkészítésében
- mosogatás
- ruhajavítás
- ágyazás, ágyneműcsere
- közkútról, fűtőkútról vízhozás
- tüzelő behordása kályhához, egyedi fűtés beindítása (kivéve, ha ez a tevékenység egyéb szakmai kompetenciát igényel)
- télen hóeltakarítás és síkosságmentesítés a lakás bejárata előtt
- kísérés

Segítségnyújtás veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában

Szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítése

Az ellátásban részesülőknél végzett tevékenységekről, személyenkénti tevékenységnaplót kell vezetni, amelyben a szociális segítség és személyi gondozás tevékenységek és az azon belül elvégzett résztevékenységek kerültek rögzítésre.

Házi segítségnyújtás engedélyezett létszámkimutatása

- Szentgotthárd: 11 fő szociális gondozó +1 fő vezető gondozó
- Társulás: 4 fő szociális gondozó

A szolgáltatás normatív állami támogatás igénybevételel működik.

2017. január 01-től a szociális segítség és a személyi gondozás vonatkozásában differenciált normatíva került meghatározásra.

- 2022. évi fajlagos összeg:

- Szociális segítség: 25000 Ft/fő
- Személyi gondozás: 330.000 Ft/fő

Amennyiben a házi segítségnyújtásról társulás gondoskodik, úgy a személyi gondozásnál figyelembe vett ellátotti létszám esetén a fajlagos összeg 130 %-a igényelhető. Fajlagos összeg 130 %-a: 491550 Ft/fő.

- 2022. évre igényelt normatíva: szociális segítség 3 fő, személyi gondozás: 57 fő.

- 2022. évi elszámolható normatíva: szociális segítség: 4 fő, személyi gondozás: 70 fő

A szolgáltatás 2022. évi intézményi térítési díja:

- szociális segítség: 1050 Ft/óra
- személyi gondozás: 1050 Ft/óra

Az igénybe vevők az ellátásért személyi térítési díjat fizetnek, aminek összege az ellátott rendszeres jövedelmének függvénye.

2022. évi személyi térítési díjbevételek

- Házi segítségnyújtás – Szentgotthárd: 3910285 -Ft
- Házi segítségnyújtás – Társulás: 4703585 -Ft

Ellátottak létszáma a 2022. december 31-ei statisztikai jelentés alapján: 94 fő

Ebből: Kistérségi ellátottak létszáma: 36 fő

Szentgotthárdi ellátottak létszáma: 58 fő

- az ellátásba kerültek létszáma: 45 fő. Ebből 29 fő a szentgotthárdi és 16 fő a kistérségi ellátott.

- az ellátásból kikerültek létszáma: 32 fő. Ebből 18 fő a szentgotthárdi és 14 fő a kistérségi ellátott.

A kistérség területén házi segítségnyújtásban részesült 36 fő településenkénti kimutatása:

1. körzet: Felsőszölnök 1 fő, Szakonyfalu 1 fő, Alsószölnök 1 fő.
2. körzet: Rátót 4 fő, Vasszentmihály 2 fő, Gasztony 7 fő, Rönök 1 fő, Nemesmedves 0 fő.
3. körzet: Rábagyarmat 7 fő, Csörötnek 8 fő, Magyarlak 4 fő

Házi segítségnyújtásban részesülők 2016. – 2021. között

	Alsószölnök	Felsőszölnök	Szakonyfalu
2016. Felvett	0	0	0
Megszűnt	0	0	0
Összesen	1	2	0
2017. Felvett	0	0	0
Megszűnt	1	0	0
Összesen	0	2	0
2018. Felvett	0	1	0
Megszűnt	0	0	0
Összesen	0	3	0
2019. Felvett	0	0	0
Megszűnt	0	0	0
Összesen	0	3	0
2020. Felvett	0	0	0
Megszűnt	0	0	0
Összesen	0	3	0
2021. Felvett	2	2	2
Megszűnt	1	1	1
Összesen	1	4	1
2022. Felvett	0	0	0
Megszűnt	0	2	1
Összesen	1	2	0

Felsőszölnök:

naponta 1x 1 fő

Megállapított gondozási szükséglet: I. fokozat

tevékenységi kör:

- Személyi gondozás: információnyújtás, tanácsadás és mentális támogatás, családdal való kapcsolattartás, ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében, mosdatás, fürdetés, öltöztetés, hajápolás, ágyazás, ágyneműcsere, gyógyszer adagolása, monitorozása.
- Szociális segítség: bevásárlás, gyógyszer kiváltása, takarítás a lakás életvitelszerűen használt helyiségeiben, mosás, segítségnyújtás az étkezés előkészítésében, tüzelő behordása, tüzelő behordása kályhához, egyedi fűtés beindítása (kivéve, ha ez a tevékenység egyéb szakmai kompetenciát igényel)

naponta 1 X 1 fő

megállapított gondozási szükséglet: I. fokozat

tevékenységi kör:

- Személyi gondozás: információnyújtás, tanácsadás és mentális támogatás, ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében, mosdatás, öltöztetés, ágyazás, ágyneműcsere, haj, arcszörzet ápolás, gyógyszer adagolása, gyógyszerelés monitorozása, a háziorvos írásos rendelésén alapuló terápia követése (a tevékenység elvégzéséhez való kompetencia határáig)
- Szociális segítség: takarítás a lakás életvitelszerűen használt helyiségeiben (hálósobában, fürdőszobában, konyhában és illemhelyiségben), bevásárlás (személyes szükséglet mértékében) gyógyszerkiváltás, mosogatás, tüzelő behordása kályhához, egyedi fűtés beindítása (kivéve, ha ez a tevékenység egyéb szakmai kompetenciát igényel), segítségnyújtás veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában

Alsószölnök:

naponta 1 X 1 fő

megállapított gondozási szükséglet: I. fokozat

tevékenységi kör:

- Személyi gondozás: információnyújtás, tanácsadás és mentális támogatás, ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében, az egészség megőrzésére irányuló aktív szabadidős tevékenységben való közreműködés, ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében, mosdatás, öltöztetés, ágyazás, ágyneműcsere, haj, arcszörzet ápolás, száj, fog és protézis ápolás, körömápolás, bőrápolás, folyadékpótlás, étkeztetés, gyógyszer adagolása, gyógyszerelés monitorozása, vérnyomás és vércukor mérés, a háziorvos írásos rendelésén alapuló terápia követése (a tevékenység elvégzéséhez való kompetencia határáig)
- Szociális segítség: takarítás a lakás életvitelszerűen használt helyiségeiben (hálósobában, fürdőszobában, konyhában és illemhelyiségben), bevásárlás (személyes szükséglet mértékében) gyógyszerkiváltás, mosogatás, segítségnyújtás ételkészítésben az étkezés előkészítésében, segítségnyújtás veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában

A szolgáltatások igénybevétele a házi orvos, a családsegítő szolgálat jelzésére vagy a hozzátartozók, illetve a kliens kérése alapján történik.

A megszűnés leggyakoribb okai: elhalálozás, bentlakásos intézményi elhelyezés, elköltözés, szerencsésebb esetben a családtagok vállalják a kliens ellátását.

Az ellátott, a hozzátartozó vagy az Önkormányzat kérésére közreműködünk a bentlakásos intézményi elhelyezések elindításában.

2.2. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás biztosítása állami feladat.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás feladatellátását a Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézet biztosítja. Az Intézet a fenntartóval megkötött feladat-ellátási megállapodás keretében láttatja el a feladatot.

Támogatási szerződés száma: JHS-135/0-2022.

Szerződés időtartama: 2022.01.01-től – 2022.12.31-ig

A működési engedély alapján kihelyezhető jelzőkészülékek száma: 60 db.

A rendelkezésre álló jelzőkészülékek a kétirányú kommunikációs feltételeknek megfelelnek.

2022. évre vállalt feladatmutató: 50 db jelzőkészülék.

2022. évi működési támogatás összege: 1.779.200,- Ft

2022. évi személyi térítési díjbevételek összege: 1784375,- Ft

Ezt a szolgáltatást a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időskorú vagy fogyatékos személyek, illetve pszichiátriai betegek részére nyújtjuk, melynek célja, hogy az önálló életvitel fenntartása mellett kialakuló krízishelyzeteket elhárítsuk, az igénybe vevők biztonságérzetét erősítsük és a szükséges, szakszerű segítségnyújtás minél gyorsabb biztosításával a súlyosabb helyzetek kialakulását megelőzzük.

Valamennyi felvételi eljárás során vizsgáljuk a szociális rászorultság fennállásának jogosultsági feltételeit.

Szociálisan rászorult az:

- aki egyedül él és életkora 65 év felett van,
- aki egyedül él és súlyosan fogyatékos vagy pszichiátriai beteg,
- aki 2 személyes háztartásban él, 65 éven felüli vagy súlyosan fogyatékos vagy pszichiátriai beteg, ha egészségi állapota indokolja a készülék folyamatos használatát.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás engedélyezett létszámkerete: 2 fő.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás 2022. évre jóváhagyott intézményi térítési díjai:

- 1.) szociálisan rászorultak esetében: 150Ft/nap
- 2.) szociálisan nem rászorultak esetében: 250Ft/nap

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtásban részesülők 2016. – 2021. között

	Alsószőlőnk	Felsőszőlőnk	Szakonyfalu	Összesen
2016. Felvett	0	0	0	0
Megszűnt	0	0	1	0
Összesen	1	0	0	1
2017. Felvett	0	0	0	0
Megszűnt	1	0	0	1
Összesen	0	0	0	0
2018. Felvett	0	0	0	0
Megszűnt	0	0	0	0
Összesen	0	0	0	0
2019. Felvett	0	0	0	0
Megszűnt	0	0	0	0
Összesen	0	0	0	0
2020. Felvett	0	0	0	0
Megszűnt	0	0	0	0
Összesen	0	0	0	0
2021. Felvett	3	0	0	3
Megszűnt	1	0	0	1
Összesen	2	0	0	2
2022. Felvett	0	0	0	0
Megszűnt	1	0	0	1
Összesen	1	0	0	1

Riasztások száma 2022. évben

Hónap / Összesen	Téves	Passzív	Teszt	Éles
Január 59	39	11	2	7
Február 50	27	8	3	12
Március 35	17	10	5	3
Április 41	22	6	8	5
Május 92	58	15	10	9
Június 41	16	7	7	11
Július 41	17	4	8	12
Augusztus 32	7	10	7	9
Szeptember 53	22	12	5	14
Október 34	10	11	0	12
November 31	9	14	2	6
December 45	13	22	2	8

A riasztások legnagyobb százaléka higiénés szükséglet kielégítése kapcsán, illetve elesés miatt történt. Magas számban valamilyen egészségügyi probléma, betegség, rosszullét, szervi fájdalom, magas vérnyomás miatt is riasztottak. A pszichés riasztások zavartság, félelem, ijedség, magány miatt történtek, hiszen a kliensek egyedül élő idős, fogyatékos és pszichiátria betegek, akik bíznak, számítanak a szolgáltatásban. A kliensek elmondása alapján az egyetlen segítségforrást, ezekben az esetekben, a készülék megléte jelentette számukra.

2.3. Támogató szolgálat

A támogató szolgáltatás támogatási rendszere 2 részből áll:

- a vállalt feladatmutatótól függetlenül jelentkező állandó költségek fedezetére szolgáló alaptámogatásból,
- és a vállalt feladatmutatótól függő teljesítménytámogatásból.

Az egy feladategység támogató szolgáltatás esetén a szociálisan rászorult személyek segítségével töltött 1 óra (halmozottan fogyatékos és autista személy esetén 40 perc), illetve a szociálisan rászorult személyek szállítása közben megtett 5 kilométer.

A jogszabály bevezette a kötelezően teljesítendő feladatmutató fogalmát is, amely támogató szolgáltatás esetén évi 3000 feladategység. Emellett meghatározásra került, hogy évente minimum 1200 feladategységet, vagy annak időarányos részét kell személyi segítséggel teljesíteni.

2022. évre befogadott feladatmutató: 3315

2022. évben ténylegesen teljesített feladatmutató: 8099,5359

A Támogató szolgálat engedélyezett létszámkerete: 5 fő

Működési hó: 12 hónap

2022. évi személyi térítési díjbevétele összege: 3238355,- Ft.

A támogató szolgáltatás jogszabályban rögzített **célcsoportja a szociálisan rászorultnak minősülő súlyos fogyatékos személyek köre:**

- látási fogyatékoság,
- hallási fogyatékoság,
- értelmi fogyatékoság,
- mozgásszervi fogyatékoság,
- pervazív fejlődési zavarok,
- halmozottan fogyatékoság,
- egyéb fogyatékoság.

Súlyosan fogyatékos személy az, aki fogyatékosági támogatásban, vakok személyi járadékában, illetve magasabb összegű családi pótlékban részesül.

A célcsoport igényeinek és elvárásainak megfelelően személyi segítő szolgálatot, szállító szolgálatot, valamint információs és tájékoztató szolgáltatást működtetünk. A szolgáltatások biztosításával elsődleges cél, hogy minél magasabb szinten megőrizzük az ellátottak önálló életvitelét, autonómiáját lakókörnyezetben belül és azon kívül.

Szolgáltatásainkat szociálisan nem rászorultak, piaci alapon is igényelhetik.

Támogató Szolgáltatás 2022. évi díjelőírásai

1, Szociálisan rászorultak esetében:

- Szállítási kilométer intézményi térítési díja: 180 Ft/km.
 - a) heti rendszeres igénybevétele esetén a szállítási kilométerdíj: 100 Ft/km,
 - b) munkaidőn túl, illetve hétvégén és ünnepnapokon végzett szállítás esetén a szállítás kilométerdíja: 180 Ft/km.
- Személyi segítség intézményi térítési díja: 1050 Ft/óra

2, Szociálisan nem rászorultak esetében

- Szállítási kilométerdíj: 200 Ft/km, kivéve heti rendszeres közoktatási intézménybe szállítás esetén: 100 Ft/km
- Személyi segítség óradíja: 1200 Ft/óra.

Támogató szolgáltatásban részesülők 2014 – 2021. között

	Alsószőlőnk	Felsőszőlőnk	Szakonyfalu	Kétyölgy	Orfalu	Összesen
2013.	0	0	2	0	0	2
2014. Felvett	0	0	0	0	0	0
Megszűnt	0	0	2	0	0	2
Összesen	0	0	0	0	0	0
2015. Felvett	0	0	0	0	0	0
Megszűnt	0	0	2	0	0	2
Összesen	0	0	0	0	0	0
2016. Felvett	0	0	0	0	0	0
Megszűnt	0	0	0	0	0	0
Összesen	0	0	0	0	0	0
2017. Felvett	0	0	0	0	0	0
Megszűnt	0	0	0	0	0	0
Összesen	0	0	0	0	0	0
2018. Felvett	0	0	2	0	0	0
Megszűnt	0	0	0	0	0	0
Összesen	0	0	2	0	0	2
2019. Felvett	0	0	0	0	0	0
Megszűnt	0	0	0	0	0	0
Összesen	0	0	2	0	0	2
2020. Felvett	0	0	0	0	0	0
Megszűnt	0	0	0	0	0	0
Összesen	0	0	2	0	0	2
2021. Felvett	0	1	0	0	0	1
Megszűnt	0	0	0	0	0	0
Összesen	0	1	2	0	0	3
2022. Felvett	0	0	0	0	0	0
Megszűnt	0	1	0	0	0	1
Összesen	0	0	2	0	0	2

2022. december 31-én a rendszerben lévő ellátottak: 2 fő Közülük az egyik személyi segítség körében elsősorban a következő tevékenységeket igényli: gondozási-ápolási tevékenységek, mobilizáció lakókörnyezeten kívül, ügyintézés. A másik ellátott pedig a szállítást veszi igénybe. Fogyatékkal élő kiskorú, aki a rumi közoktatási intézmény tanulója.

2.4.Közösségi pszichiátriai alapellátás

A közösségi pszichiátriai alapellátás támogatási rendszere 2 részből áll:

- a vállalt feladatmutatótól függetlenül jelentkező állandó költségek fedezetére szolgáló alaptámogatásból,
- és a vállalt feladatmutatótól függő teljesítménytámogatásból.

Az egy feladategység pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás esetén a külön jogszabályban foglaltak szerint egész évben szolgáltatásban részesülő, a BNO 10 kódkönyv F 00-09 vagy 20-99 diagnóziskódba tartozó ellátott. Kötelezően teljesítendő feladatmutató éves átlagban 40 fő.

2022. évre befogadott feladatmutató: 42

2022. évben ténylegesen teljesített feladatmutató: 42,98

A közösségi pszichiátriai alapellátás engedélyezett létszámkerete: 3 fő

A közösségi pszichiátriai alapellátás célja, hogy ellátást igénylő személyt minél tovább megtartsa az eddigi életterében, segítséget, illetve támogatást nyújtson az ellátást igénylő és szűkebb környezete részére. A szolgáltatás során hosszú távú egyéni szükségletekre alapozott gondozást kínálunk, melynek során építünk az ellátottak aktív és felelős részvételére, valamint a természetes közösségi erőforrásokra. A szolgáltatás hatékony biztosítása érdekében alapvető fontosságú a kliens motiválása, bizalmának megnyerése. Célunk elkerülni a kirekesztettséget és az izolációt, a betegek állapotában a visszaesések ún. re lapszusok száma csökkenjen a korai figyelmeztető tünetek korai észlelésével. A közösségi gondozók a szolgáltatásokat többnyire az ellátott otthonában végzik, a folyamatos kapcsolattartást segíti a munkatársaknak biztosított szolgálati telefon.

A közösségi pszichiátriai alapellátás térítésmentesen igénybe vehető szolgáltatás.

A közösségi pszichiátriai alapellátás szolgáltatásai:

- *állapot- és életvitel felmérés* (problémafeltárás, személyes célok felmérése)
- *problémaelemzés, problémamegoldás* (a személyes célokat akadályozó problémák feltárása, a változtatásra motiváló tényezők és a jelenlegi probléma megoldó stratégiák feltárása)
- *készségfejlesztés* (életviteli készségek, önellátási képességek, szociális készségek, alapvető társalgási készségek, kommunikációs tréningek megszervezése, a munkára felkészítő tréning megszervezése)
- *szociális ügyintézés*
- *speciális stratégiák* (szorongás kezelése, a napi tevékenység megszervezése, az alvás szabályozása, az agresszió kezelése, a gyógyszer-compliance segítése stb.)
- *egyéni esetkezelés*
- *csoportokkal végzett munka*
- *természetes támogató háló szervezése*

Közösségi pszichiátriai alapellátásban részesülők 2014 – 2022. között

	Alsószölnök	Felsőszölnök	Szakonyfalu	Kétvölgy	Orfalu	Összesen
2014. Felvett	0	0	0	0	0	0
Megszűnt	0	0	0	0	0	0
Összesen	2	0	0	2	0	4
2015. Felvett	0	0	0	1	0	1
Megszűnt	0	0	0	0	0	0
Összesen	2	0	0	3	0	5
2016. Felvett	0	0	0	0	0	0
Megszűnt	1	0	0	1	0	2
Összesen	1	0	0	2	0	3

2017. Felvett	0	0	0	0	0	0
Megszűnt	0	0	0	0	0	0
Összesen	1	0	0	2	0	3
2018. Felvett	0	0	0	0	0	0
Megszűnt	0	0	0	0	0	0
Összesen	1	0	0	2	0	3
2019. Felvett	0	0	0	0	0	0
Megszűnt	0	0	0	0	0	0
Összesen	1	0	0	2	0	3
2020. Felvett	0	0	0	0	0	0
Megszűnt	0	0	0	1	0	0
Összesen	1	0	0	1	0	2
2021. Felvett	0	0	0	0	0	0
Megszűnt	0	0	0	0	0	0
Összesen	1	0	0	1	0	2
2022. Felvett	1	0	0	0	0	1
Megszűnt	0	0	0	0	0	0
Összesen	2	0	0	1	0	3

2022. december 31-én a rendszerben lévő ellátottak: 3 fő

A közösségi pszichiátriai alapellátásban előforduló mentális betegségek – 2022. december 31-én Alsószölnök, Kétyölgy vonatkozásában:

- **BNO F 20-29:** Schizophrenia, schizotypias és paranoid zavarok: **1 fő**
- **BNO F 31-33:** Hangulatzavarok – Bipoláris affektív zavar és depressziós megbetegedések: **1 fő**
- **BNO F 40-42:** Fóbiák – szorongásos kórképek: **1 fő**

Klienseink számára a csoportokat heti egy alkalommal tartjuk intézményünk közösségi helyiségében. Csoportfoglalkozásaink: zeneterápia, kreatív – kézműves csoport, személyiségfejlesztő és pszicho edukációs csoport.

A gondozási folyamat eredménye alapján az ellátottak életminősége javult, kiegyensúlyozottabb lett a betegek mentális és fizikális állapota. A kliensek ellátása során nagy gondot fordítunk a komplex gondozásra, minden területen pozitív változás elérésére törekszünk. Az ellátottak állapotának folyamatos figyelemmel kísérése által, annak romlásának azonnali felismerésével sikerül kiküszöbölni a betegségre jellemző állapotrosszabbodást, ennek következtében a klienseknél csökkent a krízishelyzetek száma.

A rendszeres ambuláns kezelés mellett a klienseknél csökken a kórházba kerülés gyakorisága, az absztinens időszakok hossza kitolódik. A munkánk során nagy hangsúlyt fektetünk a természetes segítők, támogatók felkutatására és a kliensek gondozásába való bevonására.

A szolgálat együttműködő kapcsolatot alakított ki a közösségi munkacsoport tagjaival (pszichiátriai gondozó, háziorvosok, hivatásos gondnokok, Közös Önkormányzati Hivatal, Család- és Gyermekjóléti Központ, Járási Hivatal Munkaügyi Kirendeltségi Pont, Gyámhivatal, hivatásos gondnokok, a megváltozott munkaképességűeket foglalkoztató FÓKEFE Nonprofit Kft. stb.). Az intézmények között az információáramlás rendszeres annak érdekében, hogy az ellátás folyamatos legyen a kliens szükségleteit szem előtt tartva.

A szolgáltatás igénybevétele önkéntes, ingyenes. A segítséget kérők mindenféle ellenszolgáltatás nélkül vehetik igénybe a közösségi ellátást.

3. Pályázatok

A Városi Gondozási Központ részére önálló pályázat nem került benyújtásra. Az intézmény projektpartnerként vesz részt a MURABA ETT által benyújtott és elnyert Idősbarát régió kialakítása a határtérségben a biztonságos és aktív időskort elősegítő hosszútávú együttműködések kialakításával (MOTIVAGE) című projektben.

A projekt időtartama: 2020.03.01-től 2022.12.31-ig, 34 hónap. A támogatás intenzitása: 85 % ERFA támogatás, 10 % nemzeti hozzájárulás, 5 % önerő.

Központunk a pályázattal 72.280 euro támogatást nyert el, melyből 20.243,48 eurot személyi költségekre, 21.500 eurot külső szolgáltatásra, 27.500 eurot eszközbeszerzésre, adminisztrációs költségekre pedig 3.036,52 fordíthat.

Intézményünk főbb projektfeladatai: szakmai tapasztalatmegosztó rendezvény, szakmai továbbképzés és tanulmányút, önkéntes-és mentálhigiénés programok szervezése volt. A legfontosabb programelem a jelzőrendszeres házi segítségnyújtó technikai eszközrendszer megújítása 45 db modern, új készülék beszerzése, amely kétirányú kommunikációt és a beteg állapotának folyamatosan figyelemmel kísérését teszi lehetővé.

A projekt megvalósításán három fős projektmenedzser dolgozott.

Megvalósult feladataink:

- 1.) A SONARIS KFT-től 2021.07.15-ei teljesítéssel beszerzésre kerültek a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás megújításához, cseréjéhez szükséges berendezések 14.847.510 Ft értékben.

A számla összege az alábbiakat tartalmazta:

- 60 db VIVAGO CARE segélyhívó karórát
- 60 db VIVAGO DOMI POINT bázisállomást
- VIVAGO/ ADK-DOMI szolgáltatás/ havi – 60 db készülék számára
- VIVAGO/VISTA kliens szoftver hozzáférés havi díjat
- VIVAGO/MOBILE hozzáférés havi díjat

Az utolsó 3 tétel szolgáltatási időszaka: 2021.08.01-től – 2022.08.31-ig tart.

Az új készülékek kitelepítése, kihelyezése, az ellátottak oktatása 2021. augusztus 15-vel kezdődött meg és szeptember elején fejeződött be. 2021. október 01- től már csak az új készülékekkel működtetjük a szolgáltatást, a régi készülékek leszerelésre kerültek.

- 2.) 2021. július 29 -én megszervezésre került a Szlovén Mintagazdaságban, külső szakértők bevonásával a szakmai továbbképzés, demencia témakörben, mely a 21. század egyik legnagyobb kihívásai közé tartozik. A vendégelőadók közreműködésével kívánt rávilágítani a problémára orvosi szempontból, megoldási lehetőségeket, alternatívákat kínálva a probléma kezelésére a betegek és családtagjai számára egyaránt.

A szakmai továbbképzés összköltsége: 358.636 Ft

A költségek között rendezényszervezés, zeneterápiás előadás, a Mosonmagyaróvári már működő Alzheimer Cafe és demencia barát város bemutatása, valamint reklámanyag készítés szerepelt.

- 3.) A MOTIVAGE projekt keretében 2021. október 14-15-én kétnapos szakmai tanulmányutat szerveztünk a projektpartnerek képviselői és szakmai munkacsoportok részvételével (18 fő). A tanulmányút során komplex idősgondozási és intergenerációs rendszer megismerésére nyílt lehetőség Ausztria déli határmenti településein. A program helyszíni látogatásokból, prezentációkból és tapasztalatcserélő megbeszélésekből állt. A szakmai tanulmányút összköltsége: 1.649.800,- Ft.

- 4.) 2021. december 10-én Adventi műhelymunkára, mézeskalács sütésre került sor Felsőszölnöknön a Szlovén Mintagazdaságban a Városi Gondozási Központ Szentgotthárd szervezésében, a Motivage projekt keretében. A mézeskalács sütés egy önkéntes program

keretében valósulhatott meg, ahol az elkészített, díszített mézeskalácsokat ajándékdobozokba csomagolva ajánlottuk fel elsősorban sajátos nevelési igényű gyermekeknek a térségben, illetve Szentgotthárd és Lendva területén élő időskorúak számára. Általában elmondható, hogy az önkéntes programok célja valamilyen segítségnyújtás. A projekt programjai igazán jó lehetőséget biztosítanak arra, hogy összehozzuk a különböző generációkat, tapasztalatot cseréljünk, beszélgessünk. Azt szeretnénk elérni, hogy ezen programok alkalmával az idősök ne csak fogadói legyenek a különféle segítségnyújtásnak, hanem aktív szereplői is, ezzel megelőzve az elmagányosodást, hátráltatva a demencia korai tüneteinek kialakulását.

A program összköltsége: 264.700,- Ft.

5.) 2022. április 8-án került sor a következő önkéntes programunkra, generációk közötti műhelymunkára a húsvét jegyében. Mivel itt élünk a határtérségben, a magyar, német, szlovén nemzetiségek ölelésében, a kultúra közvetítése, megőrzése, hagyományok ápolása különösen fontos részét képezi életünknek. Itt a szlovének lakta településeken is számos kultúracsoporthoz, énekkarhoz, táncscsoportokhoz, amatőr színjátszókhoz tartoznak. Ezekbe való becsatlakozásra már egészen kisgyermekkoruktól van lehetőség. Közülük mutatkozott be két különböző generáció is. Egyrészt az Apátistvánfalvi Kétnyelvű Általános Iskola tanulói, akik már 1. osztályos koruktól kezdve a néptáncscsoport tagjai, iskolai, települési és nemzetiségi rendezvények szereplői, másrészt a Magyarországi Szlovének Szövetsége Nyugdíjas Táncscsoportja, aki idén ünnepelte fennállásának 12. évfordulóját. A két generáció fellépése között hallhattunk egy húsvéti tanmesét is Károlyi Livia, a Városi Gondozási Központ vezető gondozója előadásában.

A műhelymunkát követően programunkat műhelymunkával folytattuk. Kemény papirokból készítettünk kosarakat, melyekbe a különböző technikákkal megfestett tojásokat, fonalból készített nyusztot tettük, kreppapírból készített virágokkal díszítettük. Emellett készítettünk még 2 tojásfát is, ami az idősök klubja társalgóját díszíti majd az ünnep idején.

A műhelymunka végétével pedig kötetlen beszélgetés mellett húsvéti étkekkel terített asztalok köré invitáltuk vendégeinket.

A program összköltsége 303.065,- Ft

6.) 2022.05.20-án pénteken „Tegyük szebbé környezetünk!” címmel szerveztük meg 3. önkéntes programunkat az intézmény udvarán. A program célja a parkosítás, virágosítás által a különböző generációk összekapcsolása maradandó érték teremtése mellett. A központ a közelmúltban kapott új kerítést az utcafront felől. A projektnek köszönhetően lehetőség nyílt a terület önkéntes úton való megszépítésére, ezért invitáltuk a projektpartnereket, az Idősök klubja látogatóit és Szentgotthárd Város Ifjúsági Tanácsának tagjait, hogy önkéntes segítségnyújtás mellett varázsoljuk szebbé az udvarrészt. A terület előkészítését követően telepítettünk évelős növényeket, különböző bokrokat, fákat és ültettünk muskátlikat.

A program összköltsége 300.276,- Ft.

7.) A projekt fontos részét képezi a szlovén-magyar partnerek közötti kommunikáció, szakmai tapasztalatmegosztás, információcserék, ezért utolsó önkéntes programunkat követően szakmai egyeztetésre került sor projektpartnereinkkel, a lendvai Idősebb Polgárok Otthona vezetőjével és munkatársaival. Bemutatásra került az intézmény keretein belül működő jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szolgáltatás. Tesztirányítások segítségével prezentáltuk a működést és osztottuk meg tapasztalatainkat.

8.) Mentálhigiénés programsorozatot valósítottunk meg 3 félnapos rendezvény keretében a nyári hónapokban, melyek a demencia és más, az időskort kísérő kihívások feldolgozásában segítettek mind az idősöket, mind a családtagjaikat.

Első programként Az apa című Oscar díjas film vetítésére került sor, melyet szakmai beszélgetés követett mentálhigiénés szakember vezetésével.

2. programunkon Pál Feri atya római katolikus pap és mentálhigiénés szakembert köszönthettük Szentgotthárdon a Színházban, akit „Mi segít át az élet megoldhatatlan helyzetein?” című előadásán teltház fogadott.

Mentálhigiénés programsorozatunk utolsó programján a zenéé volt a főszerep. Létem ha végleg lemerült - Az elveszett múlt nyomában - elnevezésű programunkon Fasching Zsuzsanna diplomás zeneterapeuta, Farkas Erzsébet énekművész és Máriás Zsolt zongoraművész előadásán keresztül ismertük meg a demencia kezelésének jótékony hatásait a zene által.

A mentálhigiénés programsorozat összköltsége: 1.235.516 Ft.

A projektben előírt és vállalt feladataink 100 %-át teljesítettük, a 72.280 euro-ból 69.237,85 euro (95 %) került felhasználásra.

Az idősbárát régió kialakításával hosszútávú célokat tűztünk ki a szociális ellátórendszer fejlesztésére.

4./ Jövőbeni célok, feladatok

- Az intézmény által működtetett kötelező és önként vállalt alapszolgáltatások vonatkozásában a határozatlan időre szóló működési engedélyek, valamint a szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzések megtartása, ennek érdekében a személyi és tárgyi feltételeknek a mindenkor hatályos jogszabályi előírások szerinti biztosítása.
- A szolgáltatásokhoz használt intézményi gépjárművek folyamatos karbantartása, szervizelése, szükség esetén cseréjük.
- A szolgáltatásoknak helyet adó Arany János út 1. szám alatti Gondozási Központ épületének felújításával, karbantartásával kapcsolatos tervek és feladatok:
- Fűtőkorszerűsítés folytatása, az elhasználódott radiátorok cseréje. A folyamat az akadálymentesítési pályázat kapcsán elkezdődött és folytatásra vár.
- Villamoshálózat elavult, korszerűsítésre vár. A technikai berendezések számának növekedésével (számítógépek stb.) az előregedett hálózat nem bírja a terhelést.
- Idősek klubja épületén a tetőszerkezet javítása, pala cseréje.
- Idősek klubja épületében a nyílászárók cseréje.
- Külső lábazat javítása, festése.
- Az Arany János út 3. szám alatti volt Gondozóház épületének a tetőszerkezet cseréje.

Nagyon takarékos, átgondolt, szigorú gazdálkodás mellett az intézmény által működtetett szolgáltatások folyamatos és zavartalan működtetése biztosított volt. A szolgáltatások iránti igények a kérelmek beérkezésének időpontjától folyamatosan kielégítésre kerültek.

Szentgotthárd, 2023.10.18.

Ropos-Csató Melinda sk.
mb. intézményvezető