

ALSÓSZÖLNÖK

Község Önkormányzata Képviselő-testületének

2019. március 28-án megtartott

lakossági fórumáról

és

testületi üléséről készült

j e g y z ő k ö n y v

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Alsószölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. március 28-án megtartott lakossági fórumáról és testületi üléséről

Az ülés helye: az önkormányzat koordinációs épületének tetőtéri nagytermében (9983 Alsószölnök, Fő út 19.)

Jelen voltak: Monek Zsolt polgármester
Borbély Tibor alpolgármester
Ropos-Csató Melinda képviselő

Szukicsné Skaper Mónika jegyző
Kiss Gábor főépítész
Soós Zoltán jegyzőkönyvvezető

Az ülésről távol maradt Nagy Zoltán képviselő és Racker Zsolt Dezső képviselő, akik távolmaradásuk okát előre jelezték.

Monek Zsolt megállapította, hogy az 5 megválasztott képviselő-testületi tag közül 3 jelen van, az ülés határozatképes. A képviselő-testület jegyzőkönyv hitelesítőnek kijelölte Ropos-Csató Melinda képviselőt.

A polgármester elmondta, a rendezvény első részében lakossági fórumra kerül sor a településképi rendelet tervezetének bemutatásával, melyet szabadon lehet véleményezni, javaslatokat hozzátenni. A fórumot követően még nyolc nap áll rendelkezésre a javaslatok benyújtására.

Monek Zsolt polgármester ezt követően átadta a szót Kiss Gábor főépítésznek, a rendelettervezet készítőjének.

Lakossági fórum

1/ Településképi rendelet tervezet bemutatása.

Ea: Kiss Gábor főépítész

Kiss Gábor köszöntötte a fórumon megjelenteket.

Elmondta, hogy nem jogszabályi szövegből vetített prezentációval készült, mert annak sok értelme nem lenne. Hosszú folyamatnak járnak a vége felé, ezért röviden összefoglalta, hogy mire szolgál a településképi rendelet.

2016-ban megszületett a településképi törvény, ami az építésjogon belül külön jogágra helyezte az eddig a Helyi Építési Szabályzatban szabályozott településképi követelményeket. Eleve egy másik törvényből van levezetve, majd pedig amikor lett ennek végrehajtási rendelete 2017 február végén, akkor ebben az önkormányzatok számára meghatározta ennek a tematikáját: hogyan kell felépülnie a rendeletnek, illetve milyen egyeztetési fázisokon, hogyan kell végig egyeztetni, illetve, hogy az elkészültével a Helyi Építési Szabályzatnak az erre vonatkozó részei nem használhatók tovább. És mivel ez is egy gyakorlatilag településrendezési dokumentum, ugyanolyan két körös egyeztetési eljárás alá tartozik, csak egy kicsit más szabályokkal, mint ahogy a rendezési tervnek a készítése, módosítása. Részesei az egyeztetésnek az államigazgatási szervek, illetve a lakosság is. A hosszú egyeztetési folyamat

velejárója az, hogy a központi jogszabályok, amik ezt szabályozzák, számtalanszor változtak és minden egyes egyeztetési fázisban a legújabb törvényekhez és végrehajtási rendeletekhez kellett alkalmazkodni és maga a véleményezés is sokkal inkább volt jogi szemléletű, mintsem építészeti. Ennek következtében a kezdetekben megalkotott 30-40 oldalas 50 §-os rendelethez képest most tartunk 23 §-nál és gyakorlatilag minden értelmező rendelkezést kiszedettek belőle, mivel törvényt nem ismétlünk és az alkalmazása megvan a központi jogszabályokban.

Kiss Gábor elmondta, a rendeletben *(a tervezetet a jegyzőkönyv 3. melléklete tartalmazza)* szabályozni kell a helyi védelmet, annak különböző esetköreit, hogyan lehet létrehozni, megszüntetni, mindezt nyilvántartani. Ennek a rendeletnek a melléklete tartalmazza a helyi védett épületeket is. Korábban vagy volt egy önkormányzatnak helyi védelmi rendelete, vagy nem volt, vagy kezelte a rendezési terv, vagy nem, ebben a rendeletben kötelező jelleggel kell vele foglalkozni. Ez meg is történt, van neki egy önálló fejezete. Meg kell még határozni a központi jogszabályok szerint eltérő arculati jellemzők alapján a településképileg meghatározott területeket. Most ott tartunk, hogy a rendelettervezet kimondja, a település közigazgatási területén településszerkezet, településkarakter, tájképi elem és egyéb helyi adottság alapján a település teljes közigazgatási területét egy egységes településképi szempontból meghatározó területként határozza meg.

A következőkben rendelkezni kell különböző eljárásokról, szakmai konzultációkról, településképi bejelentési, illetve véleményezési eljárásról, melyek a rendelettervezetben részletesen szerepelnek.

Kiss Gábor főépítész a folytatásban elmondta, a teljes falura ugyanazok a településképi előírások vonatkoznak, és szerinte ez a legnehezebb része magának a rendeletalkotásnak, mivel kis településen élünk, csökken a lakosságszám, a túlkorlátozás sem lehet cél, ugyanakkor tényleg az ország egyik gyöngyszeme a település, tehát vigyázni kell a településképre. Nagyon sok volt az egyeztetés helyben, a teljes térségben, központi szervekkel és végül is egy kicsit jut is marad is elven lettek meghatározva az előírások. A leglényegesebb dolgok, anélkül, hogy beleavatkoznánk a magánérdekbe, kimondottan a település összképét érintő dolgok maradtak benne.

Az épület anyaghasználatát tekintve alkalmazkodjon az utcaképre, utcakép hiányában a települési tájra többségében jellemző anyaghasználatához, ami homlokzaton elsősorban vakolt, nyerstégla, fafelületek használatát jelenti, és egységes homlokzati mezőkben megjelenhetnek más anyagú burkolatok.

A kialakult magastetős környezetben az épület fő tömege, de legalább az utcafronti tömege magastetős legyen, 35 és 50 fok közötti tetőhajlásszöggel, míg az alárendelt épülettömegek, teraszok, melléképületek, toldalékok tömege ennél alacsonyabb hajlásszögű is lehet, terep alatti épületek, építmények, földházak, dombházak létesítése esetén a tetőhajlásszög megkötések nem irányadóak. Tetőfedések esetében alapvetően kiselemes fedés vagy síklemez lehet, ide tartoznak a hagyományos égetett agyag és kerámia cserépfedések, betoncserép fedések, szálcement és természetes palafedések, és cserépmintázatú formadomborított lemeztermékek, valamint a natúr és bevonatos fém síklemez termékek, és polikarbonátok.

Kiss Gábor külön szólt arról, hogy a rendelet szabályozza a kerítések létesítésének feltételeit. Elmondta, hogy a rendezett utcafronti terepszinttől mérten legfeljebb 2m magas, épített kerítés esetén legfeljebb 50 cm tömör lábazattal, felette oszlopok, pillérek közt áttört mezővel, vagy nyírt sövénybe rejtett drótfonat lehet, míg a beépítésre nem szánt területen csak legfeljebb 1,8 m magas sövénykerítés -amelyben rejtett drótfonat megengedett - vadvédelmi háló, vagy

villanypásztor létesíthető. Mindennemű falazott, betonelemes vagy lemeztermékből készült zárt kerítés létesítése tilos.

Szabályozásra kerül a sajátos építmények, műtárgyak elhelyezése (pl. hírközléssel kapcsolatos műtárgyak), továbbá az információ- és reklámhordozó felületek elhelyezésének általános szabályai.

Fontos része a rendeletnek a településképi kötelezés, a településkép-védelmi bírság és támogatás témaköre, melyeket Kiss Gábor részletesen kiemelt.

Monek Zsolt polgármester megköszönte Kiss Gábor főépítész tájékoztatóját, majd átadta a szót a fórumon résztvevőknek.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el. Monek Zsolt polgármester a lakossági fórumot bezárta. A fórum nyilvános testületi üléssel folytatódott.

A polgármester ismertette a kiküldött napirendi tervezetet, s kérte, egészítsék ki azt egy új napirendi ponttal:

**6/ Hivatalsegédi álláshely betöltésére pályázat kiírása.
Ea.: Monek Zsolt polgármester**

A képviselő-testület a kiegészített napirendi tervezetet egyhangúlag elfogadta.

Napirend

1/ Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között végzett tevékenységről.

Ea: Monek Zsolt polgármester

2/ Javaslat Alsószölnök Község Önkormányzata 2018. évi költségvetésének módosítására.

Ea: Monek Zsolt polgármester

3/ Beszámoló a Család- és Gyermekjóléti Központ (Szentgotthárd) 2018. évi tevékenységéről.

Ea: Monek Zsolt polgármester

4/ Tájékoztató közművelődési szakember alkalmazásának szükségességéről.

Ea: Monek Zsolt polgármester

5/ A The Art of Menu Kft.-vel kötött bérleti szerződés felülvizsgálata.

Ea: Monek Zsolt polgármester

6/ Hivatalsegédi álláshely betöltésére pályázat kiírása.

Ea.: Monek Zsolt polgármester

Napirend tárgyalása

1/ Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között végzett tevékenységről.

Ea: Monek Zsolt polgármester

Monek Zsolt polgármester a jegyzőkönyvhöz csatolt *4. melléklet* alapján számolt be a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

Monek Zsolt tájékoztatta a képviselőket, hogy

- 2019. február 23-án jól sikerült kártyapartit tartottak Alsószölnökön St.Martin és Kuzma települések képviselőivel;
- február 6-án oktatáson vett részt az orvosi rendelő mozgáskorlátozott liftjének kezelésével kapcsolatban;
- február 28-án kistérségi ülésen vett részt Szentgotthárdon;
- március 13-án egyeztetésen vett részt a Rábán lévő vízerőmű ügyvezetőjével. A megbeszélés apropóját az üzemi csatorna felújítása adta. A munkálatok miatt megnövekedett az erőműhöz vezető forgalom, mely az út egy részének romlását idézte elő. A tervek szerint további egyeztetésekre kerül még sor a probléma megoldására.
- március 19-én a Vilkász szakemberei a Ritkaházi úton dolgoztak; a villamos vezeték alatt lévő fákat metszeték vissza.

A képviselő-testület rövid véleménycserét követően 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

26/2019. (III.28.) képviselő-testületi határozat

Alsószölnök Község Önkormányzata Képviselő-testülete a két ülés között végzett munkáról, továbbá a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót - mely a jegyzőkönyv 4. mellékletét képezi - elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Képviselő-testület

2/ Javaslat Alsószölnök Község Önkormányzata 2018. évi költségvetésének módosítására.

Ea: Monek Zsolt polgármester

Monek Zsolt polgármester a napirendi pont keretében a *jegyzőkönyv 5. mellékletét* képező előterjesztés alapján –melyet részletesen ismertetett- javasolta az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről alkotott rendeletének módosítását.

A képviselő-testület a napirenddel kapcsolatosan 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

**Alsószölnök Község Önkormányzata képviselő-testületének
2/2019. (III.29.) önkormányzati rendelete
Alsószölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2018.(II.20.) önkormányzati
rendelet módosításáról
(Lásd 6. melléklet)**

3/ Beszámoló a Család- és Gyermejjóléti Központ (Szentgotthárd) 2018. évi tevékenységéről.
Ea: Monek Zsolt polgármester

Monek Zsolt polgármester tájékoztatta a jelenlévőket, hogy a Család- és Gyermejjóléti Központ (Szentgotthárd) megküldte a 2018. évi tevékenységéről szóló részletes beszámolóját. A beszámoló elektronikusan kiküldésre került. (Lásd: *jegyzőkönyv 7. melléklete*)

Miután észrevétel, kérdés nem volt a napirendi ponttal kapcsolatban, Monek Zsolt javasolta a beszámoló elfogadását.

A képviselő-testület a napirenddel kapcsolatosan 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

27/2019. (III.28.) képviselő-testületi határozat

Alsószölnök Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Család- és Gyermejjóléti Központ (Szentgotthárd) beszámolóját a 2018. évi tevékenységéről – a jegyzőkönyv 7. mellékletét képező előterjesztés alapján – elfogadja.

Felelős: Monek Zsolt polgármester
Határidő: azonnal

4/ Tájékoztató közművelődési szakember alkalmazásának szükségességéről.
Ea: Monek Zsolt polgármester

Monek Zsolt polgármester elmondta, levelet kapott Éles Krisztinától, a Nemzeti Művelődési Intézet Vas Megyei Igazgatóságának vezetőjétől (*jegyzőkönyv 8. melléklete*). A képviselők által is ismert levélben Éles Krisztina tájékoztatta, hogy 2021. január 1-jétől az önkormányzatnak középfokú közművelődési végzettséggel rendelkező szakembert kell foglalkoztatnia.

Szukicsné Skaper Mónika jegyző tájékoztatásul elmondta, hogy a közművelődésről szóló törvény és végrehajtási rendelete szerint minden települési önkormányzat kötelező feladata a közművelődési alapszolgáltatás megszervezése, ennek keretében a közösségi tevékenységhez helyszínt kell biztosítani. A közösségi szintér fenntartójának legalább egy középfokú közművelődési szakembert kell foglalkoztatnia. Ez a szakember a jelenlegi szabályozás szerint legfeljebb három község tekintetében láthatja el feladatait.

A közösségi szintér legalább a hét három napján, legalább napi 4 órában nyitva tart, melyből legalább egy napnak szabadnapra vagy munkaszüneti napra kell esnie, továbbá legalább a hét egy napján magába kell foglalnia a 16.00-19.00 óra közötti időszakot.

A képviselő-testület a napirenddel kapcsolatosan 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

28/2019. (III.28.) képviselő-testületi határozat

Alsószölnök Község Önkormányzata Képviselő-testülete megismerte a jegyzőkönyv 8. mellékletét képező, a települési önkormányzat által legalább középfokú közművelődési végzettséggel rendelkező szakember alkalmazásáról, a közművelődési szakképesítés 2021. január 1-jéig való megszerzéséről szóló tájékoztatót. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy közművelődési szakember alkalmazásával kapcsolatban egyeztessen az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó települések polgármestereivel.

Felelős: Monek Zsolt polgármester

Határidő: azonnal

5/ A The Art of Menu Kft.-vel kötött bérleti szerződés felülvizsgálata.

Ea: Monek Zsolt polgármester

Monek Zsolt polgármester elmondta, a fűtési költségek realisabb elosztása miatt javasolja a The Art of Menu Kft.-vel -amely jelenleg a közösségi épület tetőterében bérel egy helyiséget- kötött bérleti szerződés felülvizsgálatát. Egyeztetett előzetesen a cég vezetőjével, s ez alapján a téli időszakban 5000,- Ft/hó összeggel emelnék a cég bérleti díját.

A képviselő-testület rövid véleménycserét követően 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

29/2019. (III.28.) képviselő-testületi határozat

Alsószölnök Község Önkormányzata Képviselő-testülete a The Art of Menu Kft.-vel 2017. április 24-én aláírt terembérleti szerződés 2. és 3. pontját 2019. április 1-jével az alábbiak szerint módosítja:

- „2. Jelen szerződéssel a Bérbeadó bérbe adja a Bérlet bérbe veszi az 1. pontban megjelölt ingatlan tetőterének előzetesen megtekintett 20 m²-es helyiségét termelő tevékenység céljára, kizárólagos használattal 2020. április 30-ig. Az önkormányzat használati jogot biztosít a tetőtérben található mellékhelyiségekre.
3. Szerződő felek a bérlemény bérleti díját január 1. és április 30. között 55.000,- Ft/hó; május 1. és szeptember 30. között 40.000,- Ft/hó; október 1. és december 31. között 55.000,- Ft/hó összegben állapítják meg. A Bérlet a bérleti díjat havonta az adott hónapot követő hó 10. napjáig számla ellenében fizeti meg a Bérbeadó Savaria Takarékszövetkezethél vezetett 721000488-11067861 számú számlaszámra.

A Bérbeadó gondoskodik a mellékhelyiségek heti takarításáról, valamint időszakonként a bérelt helyiség ablakainak tisztán tartásáról. Ezen munkálatokért a Bérlet 5.000,- Ft-ot utal számla ellenében a bérleti díjjal egyidejűleg.”

Alsószölnök Községi Önkormányzata Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a változásokkal kiegészített bérleti szerződés aláírására.

Felelős: Monek Zsolt polgármester

Határidő: 2019. április 1.

6/ Hivatalsegédi álláshely betöltésére pályázat kiírása.

Ea.: Monek Zsolt polgármester

Monek Zsolt polgármester elmondta, Mákos Melinda hivatalsegéd 2019. április 30-ával szabadságra megy.

A hivatalsegédi feladatok zökkenőmentes ellátása érdekében szükséges az önkormányzat részéről pályázat kiírása új hivatalsegéd határozott időre történő kiválasztásához.

A képviselő-testület a napirenddel kapcsolatosan 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

30/2019. (III.28.) képviselő-testületi határozat

Alsószölnök Községi Önkormányzata Képviselő-testülete a hivatalsegédi álláshely határozott időre szóló betöltésére pályázatot ír ki.

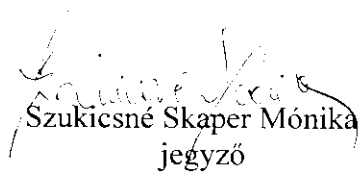
A képviselő-testület felkéri Szukicsné Skaper Mónika jegyzőt a pályázati eljárás lefolytatására és a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2019. április 26.

Felelős: Szukicsné Skaper Mónika jegyző

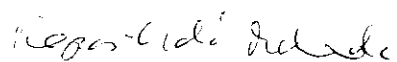
Több napirendi pont nem volt.

Monek Zsolt polgármester megköszönte a megjelentek közreműködését, majd az ülést bezárta.


Szukicsné Skaper Mónika
jegyző




Monek Zsolt
polgármester


Ropos-Csató Melinda
jegyzőkönyv hitelesítő



Alsószölnök Község Polgármestere

9983 Alsószölnök, Fő út 19.

Tel.: 06-94/534-006, Fax: 06-94/534-030

Adószám: 15421333-1-18

Honlap: www.alsoszolnok.hu

e-mail: info@alsoszolnok.hu

MEGHÍVÓ

Alsószölnök Község Önkormányzata Képviselő-testülete **2019. március 28-án (csütörtök), 15.00 órai kezdettel** lakossági fórumot, majd azt követően képviselő-testületi ülést tart az önkormányzat koordinációs épületének tetőtéri nagytermében (9983 Alsószölnök, Fő út 19.), melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Napirend

Lakossági fórum

1/ Településképi rendelet tervezet bemutatása.

Ea: Kiss Gábor főépítész

Képviselő-testületi ülés

1/ Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között végzett tevékenységről.

Ea: Monek Zsolt polgármester

2/ Javaslat Alsószölnök Község Önkormányzata 2018. évi költségvetésének módosítására.

Ea: Monek Zsolt polgármester

3/ Beszámoló a Család- és Gyermejjóléti Központ (Szentgotthárd) 2018. évi tevékenységéről.

Ea: Monek Zsolt polgármester

4/ Tájékoztató közművelődési szakember alkalmazásának szükségességéről.

Ea: Monek Zsolt polgármester

5/ A The Art of Menu Kft.-vel kötött bérleti szerződés felülvizsgálata.

Ea: Monek Zsolt polgármester

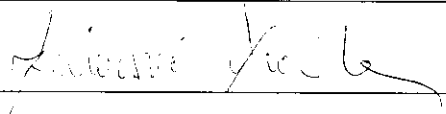
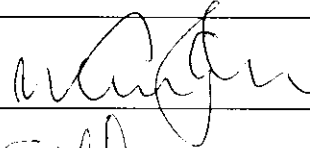
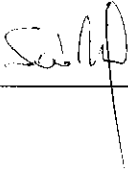
6/ Egyebek.

Alsószölnök, 2019. március 20.

Monek Zsolt sk.
polgármester

Jelenléti ív

Alsószölnök Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2019. március 28-án megtartott lakossági fórumán és testületi ülésén megjelent meghívottakról

	Meghívottak neve	Megjelentek aláírása
Képviselő-testület tagjai	Monek Zsolt polgármester	
	Borbély Tibor alpolgármester	
	Ropos-Csató Melinda	
	Nagy Zoltán	
	Racker Zsolt Dezső	
Egyéb meghívottak	Szukicsné Skaper Mónika jegyző	
	Czuczainé Skaper Hilda NNÖ elnök	
	Treiberné Doncsecz Ildikó SZNÖ elnök	
	Csapkó János falugondnok	
	Kiss Gábor főépítész	
	Soós Zoltán jegyzőkönyvvezető	

**Alsószölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületének
..../....(....) önkormányzati rendelete a településkép védelméről**

Alsószölnök Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
a településkép védelméről szóló 2016. Évi LXXIV. törvény 12§. (2) bekezdésében kapott
felhatalmazás alapján
az Alaptörvény 32. Cikk (1) bekezdés a) pontjában, a
a településkép védelméről szóló 2016. Évi LXXIV. törvény 2§. (2) bekezdésében,
A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13§ (1) bekezdés
1. pontjában
és az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 57§ (2)-(3)
bekezdése,
valamint a településkép védelméről szóló 2016. Évi LXXIV. törvény 2§. (2) bekezdésében
meghatározott feladatkörében eljárva
- a jogszabályban meghatározott véleményezési eljárás lefolytatásán követően - a következőket
rendeli el:

1. Értelmező rendelkezések

1. § Fogalommeghatározások:

1. *Áttört mező:* a kerítés oszlopok közti felületrésze, amelynek a kerítés síkjára merőleges átláthatósága 50%-nál kisebb mértékben korlátozott.
2. *Cégtábla:* A cég nevét és székhelyét feltüntető tábla.
3. *Címtábla:* intézmény, vállalkozás nevét, vagy egyéb adatait feltüntető tábla.
4. *Cégfelirat:* Kereskedelmi és szolgáltató egység közterület felőli homlokzatán megjelenő, az adott rendeltetési egység funkcióját, megnevezését, jelképét, lógóját, címerét – vagy ezekkel egy tekintetbe eső jellemző ismertetőjegyét – tartalmazó tájékoztató szöveg és ábra.
5. *Fényreklám:* bármilyen héttérvilágítással rendelkező fényátersztő felületen, LCD, plazma TV-n vagy professzionális kijelzőn, videofalon, projektoron megjelenített, nem közérdekű tájékoztatást és útbaigazítást szolgáló információtartalom
6. *Helyi építészeti értéket képviselő épület:* azok a nem helyi egyedi védettségű épületek, amelyek az építészeti örökség kiemelkedő értékű elemeit, történelmi, régészeti, művészeti, tudományos, társadalmi vagy műszaki-ipari, mérnöki szempontból, illetve a hagyományos településkép megőrzése szempontjából jelentős alkotások, ideértve a hozzájuk tartozó kiegészítő külső és belső díszítőelemeket, esetenként a használat módját, amelyeket a Képviselő-testület rendeletében védelem alá nem helyezett, de településkép-védelmi szempontból meghatározóak. Felsorolásukat e rendelet 2. melléklete tartalmazza.
7. *Helybeli ellátást szolgáló kereskedelmi, szolgáltató és termelő tevékenység:* Mindazon östermelők, egyéni vállalkozók és gazdasági társaságok tevékenysége, akik székhelye vagy legalább egy fiók-telephelye a településen bejegyzett.

8. *Helyi védettségű építészeti érték károsodása*: minden olyan beavatkozás, ami a védett építészeti érték teljes vagy részleges megsemmisülését, építészeti karakterének részleges vagy teljes előnytelen megváltoztatását, általános esztétikai értékcsökkenését eredményezi
9. *Információ-hordozó felület*: gyűjtő kifejezés, amely magában foglalja a: Kereskedelmi útírányjelző tábla, Megállító tábla, Túrista útvonalon elhelyezett útírányjelző tábla Cégér, Cégtábla, Címtábla, Cégfelirat, kifejezéseket
10. *Kereskedelmi útírányjelző tábla*: természetes és jogi személyek, jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok gazdasági, kereskedelmi tevékenységet végző telephelyének helyére vonatkozó útírányt jelző, információt adó tábla. A táblán az arculatnak megfelelő felirat és logó is szerepelhet.
11. *Közterületről látható telekrész*: A telek közterülettel határos területének a közterület határától mért első 25 méteres, épülettel, építménnyel nem takart sávja.
12. *Közterületről látható építményrész*: Az építmény közterület felőli homlokzata és az összes tetőfelülete a hátsókertre nézők kivételével.
13. *Megállító tábla*: ideiglenes jelleggel (jellemzően üzletek előtt közterületen) elhelyezett mobil hirdetőeszköz
14. *Portál*: egy épület közterülettel vagy közforgalom előtt megnyitott magánterülettel határos homlokzati főfalán elhelyezett földszinti homlokzati összetett nyílászáró szerkezet, amely tartalmazhat az épületbe, épületrészbe való bejutást szolgáló ajtót, ablakot, kirakatfelületet is egyaránt
15. *Reklámhordozó felület*: gyűjtő kifejezés, amely magában foglalja a: Építési reklámháló, Fényreklám, Önálló reklámhordozótábla kifejezéseket
16. *Szagrális emlék*: az emberi civilizáció által felismert vagy épített, a fizikai világban kulturális vagy természeti örökségként megőrzött vallási vagy természetgyógyászati célú építészeti objektum, építmény, jel, továbbá élő növény-populáció, vagy ásványi konstelláció. A fogalom használata független a jelenleg tapasztalható rendeltetéstől, a szagrális emlék tulajdonviszonyaitól vagy kezelőjétől.
17. *Védett érték*: helyi egyedi védelem alatt álló építmény, építményrész, épület, egyéb elem.
18. *Védett érték károsodása*: minden olyan esemény, beavatkozás, amely a védett érték teljes vagy részleges megsemmisülését, karakterének előnytelen megváltoztatását, általános esztétikai értékcsökkenést eredményez.
19. *Védett műtárgy*: az önkormányzat által védetté nyilvánított műszaki alkotás, műtárgy – különösen emlékmű, szobor, síremlék (sírkő), utcabútorzat, díszkút, kerítés, illetve ipartörténeti emlék.
20. *Védett terület*: helyi területi védelem alatt álló terület.

2. A településképi szempontból meghatározó területek lehatárolása

2.§ (1) A település a közigazgatási területén településszerkezet, településkarakter, tájképi elem és egyéb helyi adottság alapján a település teljes közigazgatási területét egy egységes településképi szempontból meghatározó területként határozza meg.

(2) az (1) pontban megjelölt területek területek ábrázolását e rendelet 1. Melléklete tartalmazza

3. A helyi védelem

3.§ Az önkormányzat helyi védelem alá helyezett ingó és ingatlanok köréről vezetett nyilvántartása e rendelet *2. melléklete*.

4.§ (1) A védett értékek jó karbantartása, állapotuk megóvása a tulajdonos kötelezettsége. A tulajdonos kötelezettsége kiterjed a védelem alá helyezett érték minden alkotóelemére és részletére, függetlenül attól, hogy azok a rendeltetésszerű használathoz szükségesek-e vagy sem.

(2) A védett értékek megfelelő fenntartását és megőrzését a rendeltetésüknek megfelelő használattal kell biztosítani.

(3) A helyi egyedi védelem alatt álló épület, illetve építmény nem bontható. A helyi védelem alatt álló épület, illetve építmény bontása csak a védelem megszüntetése után lehetséges. A védelem megszüntetésének feltételeként egyes épületrészek, vagy tartozékok megőrzése, illetve az új épületbe való beépítésének kötelezettsége előírható.

(4) A védett épületeket hagyományos építészeti tömegükben, tetőformájukban kell megtartani, érintetlenül hagyva az értéket képező homlokzati nyílásrendet és a nyílások osztását, megőrizve az eredeti homlokzati tagozatokat, részletképzéseket, anyaghasználatot, a nyílászárók homlokzati kialakítását, ideértve azok anyagát és profilkialakítását.

(5) A védett épületet úgy lehet bővíteni, hogy az eredeti épület tömegformája, homlokzati kialakítása, utcaképi, településképi szerepe ne változzon, illetve a legkisebb kárt szenvedje és a tervezett bővítés a régi épület formálásával, szerkezetével, anyaghasználatával összhangban legyen.

(6) A védett épület belső korszerűsítését, átalakítását, esetleg bővítését a védettség nem akadályozza, sőt, a védelem érdekében elő kell segíteni ezen épületek mai igényeknek megfelelő használatát. A belső átalakításokat az eredeti szerkezet és belső értékek tiszteletben tartásával kell megoldani.

(7) A védelem tárgyát is képező épületrész újjáépítésével járó felújítás esetén, az eredeti állapot korszerű anyagokkal és építéstechnológiákkal újjáépíthető, oly módon, hogy annak településképi megjelenése az újjáépítés során nem változhat.

(8) A védett épületen/építményen semmilyen gépészeti berendezés, tetőfelépítmény, égéstermék-kivezető szerkezet közterületről is látható egysége és kivezetése (kivéve hagyományos, épített kémény) ezen rendelet hatálya lépését követően nem helyezhető el.

5.§ (1) A helyi védettség alá helyezést, illetve annak megszüntetését bárki (természetes és jogi személy egyaránt) írásban kezdeményezheti a település polgármesterénél. A kezdeményezés joga a polgármestert is megilleti.

(2) A helyi védettség alá helyezésnek, illetve annak megszüntetésének szakmai előkészítése értékvizsgálat készítésével az önkormányzati főépítész feladata.

(3) A kezdeményezést e rendelet *3. mellékletében lévő űrlapon*, az ott megjelölt tartalommal kell benyújtani

(4) Helyi védelem megszüntetését akkor lehet kezdeményezni, ha

- a) a védetté nyilvánított helyi érték megsemmisül
- b) a védett terület, illetve érték, a védelem alapját képező értékeit helyreállíthatatlanul elveszítette,
- c) a védelem tárgya a védelemmel összefüggő szakmai ismérveknek már nem felel meg,
- d) a védett érték magasabb szintű (műemléki vagy országos természeti) védettséget kap.
- e) a védett érték statikai szakvélemény alapján élet- vagy balesetveszélyes állapotban van.

6.§ (1) A kezdeményezések testületi döntésre történő előkészítéséről az önkormányzati főépítész szakmai előkészítése után a jegyző gondoskodik.

(2) A rendelet elfogadása után védelem alá helyezett értékeket e rendelet 2. mellékletében szerepeltetni kell.

(3) A rendelet elfogadása után megszüntetett helyi védelmet e rendelet 2. mellékletéből törölni kell.

4. A településképi előírások és egyedi építészeti követelmények

7.§ A településképi szempontból meghatározó területekre vonatkozó előírások:

(1) Az egyes eltérő, az épített környezet alakítása és az épített környezet közvetlen közelébe tartozó területek alakítása szempontjából fontos településképi szempontból meghatározó területeken, falusias karakterű területeken és szőlőhegyi karakterű területeken épületet építményt úgy kell elhelyezni, hogy:

- a) telepítésével igazodjon a térség falusias területeire történelmileg jellemző beépítési jellemzőkhöz különös tekintettel a beépítési módhoz
- b) telepítésével, műszaki megoldásaival lehető legjobban alkalmazkodjon a természetes terepadottságokhoz
- c) kialakult rendezett utcás területeken az utcafronti magastetős épülettömegek tetőgerinc iránya az utcaképre többségében jellemző irányú kell, hogy legyen
- d) épülettömegének szélességi, magassági paramétereit tekintve jelentősen ne térjen el az utcában már kialakult jellemző méretektől, amennyiben értelmezhető, akkor figyelembe véve az utca épülettel szemközti oldalát is, a kialakuló utcakeresztmetszet légtérarányait, kialakult utcakép hiányában, szórványként álló épület épülettömegének szélességi, magassági paramétereit tekintve jelentősen ne térjen el a térség falusias területeire történelmileg jellemző méretektől,
- e) utcafronti homlokzatképzése egyszerű, zárt tömegű legyen,
- f) kialakult magastetős környezetben az épület fő tömege, de legalább az utcafronti tömege magastetős legyen 35 és 50 fok közötti tetőhajlásszöggel, míg az alárendelt épülettömegek, teraszok, melléképületek, toldalékok tömege ennél alacsonyabb hajlásszögű is lehet, terep alatti épületek, építmények, földházak, dombházak létesítése esetén a tetőhajlásszög megkötések nem irányadóak
- g) önálló kilátóépítmények és szakrális épületek kivételével toronyszerű kialakítású épületrész nem megengedett
- h) anyag és színhasználatában mértéktartó módon legyen kialakítva, neon színárnyalatok sehol, patinázóld kivételével a zöld, kék, lila, citromsárga színek az épület tetőhéjalásán nem alkalmazhatók
- i) anyaghasználatát tekintve alkalmazkodjon az utcaképre, utcakép hiányában a települési tájra többségében jellemző anyaghasználathoz, ami homlokzaton elsősorban vakolt, nyerstégla, fafelületek használatát jelenti, és egységes homlokzati mezőkben megjelenhetnek más anyagú burkolatok
- j) magastetős épületrész fedése kiselemes fedés, vagy síklemez lehet, ide tartoznak a hagyományos égetett agyag és kerámia cserépfedések, betoncserep fedések, szálcement és természetes palafedések, és cserépmintázatú formadomborított lemeztermékek, valamint a natúr és bevonatos fém síklemez termékek, és polikarbonátok

(2) az egyes beépítésre szánt területeken fekvő ingatlanok zöldfelületén,

a) terep alatti épületek, építmények, földdel fedett pincék, földházak, dombházak létesítése esetén a takarónövényzet helyben honos növényzettel megoldandó

b) tájidegen, invazív növényzet telepítése tilos

(3) az érintett területek esetén az ingatlanok útsatlakozásait úgy kell kialakítani, hogy tovább nem csökkenthetik az ingatlan előtti közterület járda- és útburkolat közti közterületi zöldfelületeket.

- (4) az ingatlan közterülettel határos kerítése jellemzően kialakult kerítésrend hiányában
- a) a rendezett utcafronti terepszintől mérten legfeljebb 2m magas, épített kerítés esetén legfeljebb 50cm tömör lábazattal, felette oszlopok, pillérek közt áttört mezővel, vagy nyírt sövénybe rejtett drótfonat lehet,
 - b) beépítésre nem szánt területen csak legfeljebb 1,8m magas sövénykerítés -amelyben rejtett drótfonat megengedett - vadvédelmi háló, vagy villanypásztor létesíthető
 - c) mindennemű falazott, betonelemes vagy lemeztermékből készült zárt kerítés létesítése tilos.

5. Sajátos építmények, műtárgyak elhelyezése

8.§ (1) A teljes település ellátását biztosító felszíni energiaellátási és elektronikus hírközlési sajátos építmények, műtárgyak elhelyezésére elsősorban alkalmas területek a településképi szempontból meghatározó területekbe nem tartozó és a helyi védelemmel nem érintett ingatlanok területe.

(2) A teljes település ellátását biztosító felszíni energiaellátási és elektronikus hírközlési sajátos építmények, műtárgyak nem helyezhetők el fokozottan védett területeken és országos műemléken, valamint ezek telekhatáraitól mért 50 m-es körzeten belüli ingatlanokon.

(3) Helyi védett építészeti értéken vagy természeti területen, és ezek telekhatáraitól mért 50 m-es körzeten belüli ingatlanokon a teljes település ellátását biztosító felszíni energiaellátási és elektronikus hírközlési sajátos építmények, műtárgyak nem helyezhetők el földfelszín felett látható módon önálló műtárgyként, sem pedig épületek építmények közterületről látható homlokzatfelületein.

6. Információ- és rekámhordozó felületek elhelyezésének általános szabályai

9.§ (1) A település közigazgatási területén Információ- és rekámhordozó felületet létesíteni önállóan, épülethomlokzaton, kerítésen, támfalon, kéményen, mobil berendezésen, közvilágítási elektromos tartóoszlopon, és egyéb településképi szempontból alkalmas utcabútoron lehet,

- a) az ingatlan közterület felőli telekhatárán a kerítéssel egybeépítve, annak magasságáig, a közterületbe legfeljebb 10 cm-t benyúlva,
- b) az ingatlanon belül az ingatlan közterületről látható telekrészen,
- c) épületek homlokzatain az érintett homlokzat, tűzfalaknál az érintett tűzfal és a kerítés felületének legfeljebb 33 %-ig,
- d) ingatlanhoz tartozó támfalakon, a támfal felületének legfeljebb 33 %-ig,

(2) Információ- és rekámhordozó felületet szerkezetileg állékony, időtálló anyagból készülhet.

(3) Információ- és rekámhordozó felületet száma és mérete tekintetében

- a) az adott ingatlanon/ingatlanban folytatott tevékenység hirdetését szolgáló, több tevékenység esetén tevékenységenként legfeljebb 1db, legfeljebb 3 m² felületű,
- b) az ingatlan tulajdonosa által végzett tevékenység hirdetését szolgáló, és az említett esetekben és helyeken folytatott tevékenységhez szorosan kapcsolódó termékek, szolgáltatások hirdetését szolgáló, a tevékenység végzésének tényleges helyétől függetlenül, legfeljebb 1db egyenként legfeljebb 2 m² felületű információ-hordozó eszköz elhelyezésére,
- c) illetve a tevékenységekhez szorosan kapcsolódó cég- cím- (pl.: logó) és a tevékenységet hirdetőtábla elhelyezésére, van lehetőség,
- d) ezen kívül egyéb tevékenységre vonatkozóan további 1 db legfeljebb 1 m² felületű reklámhordozó elhelyezése engedélyezett.

(4) közterületen elhelyezett információ hordozók esetében a települési önkormányzat egységes

megjelenést és kialakítást ír elő amelynek részletei e rendelet 5. *Mellékletében* találhatóak

(5) Nem helyezhető el reklámhordozó és hirdető felület:

- a) emlékmű, dombormű, képzőművészeti alkotás 3m-es környezetében;
- b) óvoda, iskola, művelődési intézmény közterületre nyíló részén;
- c) ha a terület véderdő, vagy közpark zöldfelülete;
- d) ha a kilátást gátolja, ill. a településképi, tájképi látványt rontja.
- e) szakrális emléken, templomon, illetve egyéb hitéleti céllal hasznosított épületen.

10.§ Az információ- és reklámhordozó felületek és környezetük jó karbantartásáról a információ- és reklámhordozó felületek tulajdonosai kötelesek folyamatosan gondoskodni. Az elhanyagolt, tönkrement információ- és reklámhordozó felületek, ha azok e rendelet szempontjából egyéb ingatlanon vannak, és azokat a *településképi kötelezési eljárás* ellenére sem hozzák rendbe, az egyéb ingatlan tulajdonosának kell eltávolítania.

7. A településképi-védelmi tájékoztatás és szakmai konzultáció

11.§ (1) a településképi tájékoztatás a település önkormányzati főépítészt bevonásával szakmai konzultációnak minősül, amely a hatályos településrendezési eszközökben található egyéb követelményekre is kiterjedhet.

(2) az építésügyi hatósági engedélyhez nem kötött és az Étv. 33/A. §-a szerinti egyszerű bejelentéshez kötött építési tevékenységnek minősülő építési tevékenységek, valamint a rendeltetismódosítások tekintetében az építtető, vagy annak meghatalmazottja az előkészítés vagy tervezés során, a beruházást megelőzően köteles konzultálni

12.§ (1) A szakmai konzultáció igényléséhez előzetesen írásos kérelmet kell benyújtani.

(2) kérelem benyújtására e rendelet 4. *mellékletében található 1.sz űrlapon* van lehetőség, az abban meghatározott minimális tartalommal

13.§ (1) A szakmai konzultáción a kérelmező felvilágosítást kap az általa kérelmezett ingatlan, ingatlanok tekintetében az e rendeletben foglalt előírásokról és lehetőségekről

(2) A szakmai konzultációról, a tájékoztatás tartalmáról írásos emlékeztető készül, amelyet mindkét fél a tájékoztatás megtörténtét igazolóan aláír

(3) Az emlékeztető három példányban készül, amelyből egy a kérelmezőt illeti meg

(4) A (2) bekezdés szerinti emlékeztetőben rögzített nyilatkozatok kötik a kérelmezőt és a települési önkormányzatot a településképi véleményezési, bejelentési és kötelezési eljárás során, amíg a települési önkormányzat e rendeletét bármely okból nem módosítja, vagy a kérelemmel érintett ingatlannak, ingatlanoknak a területileg illetékes földhivatalnál vezetett telekkönyvi állapotában módosulás nem történik.

8. A településképi bejelentési eljárás

14.§ (1) A rendeletben foglalt településképi-védelmi követelmények teljesülése érdekében a polgármester településképi bejelentési eljárást folytat le

(2) A polgármester az építészeti szakmai szempontok érvényesülése érdekében a bejelentési

eljárásba a település önkormányzati főépítészt bevonhatja.

15.§ (1) Településképi bejelentési eljárást kell lefolytatni a település teljes közigazgatási területére:

- a) ha az új rendeltetés miatt a parkoló-igény növekszik vagy közforgalom előtt megnyitott parkoló létesül,
- b) ha lakás rendeltetés más rendeltetésre változik, vagy lakás rendeltetés alakul ki,
- c) ha meglévő rendeltetés ipari, kereskedelmi, gazdasági, vendéglátó, egészségügyi rendeltetésre változik,
- d) információ- és rekámhordozó felületek elhelyezését megelőzően,
- e) a terep természetes viszonyainak megváltoztatását megelőzően,
- f) a teljes település ellátását biztosító felszíni energiaellátási és elektronikus hírközlési sajátos építmények, műtárgyak elhelyezését megelőzően.

(2) Településképi bejelentési eljárást kell lefolytatni a településképi szempontból meghatározó területeken, a helyi védelem alá helyezett ingatlanokon és azokkal közvetlenül szomszédos ingatlanokon, ideértve a csatlakozó közterületeket is az építési, szerelési tevékenységgel járó munkavégzések közül:

- a) A nettó 20,0 m² alapterületet az építési tevékenységet követően sem meghaladó méretű kereskedelmi, szolgáltató, illetve vendéglátó rendeltetésű épület építése, bővítése esetén,
- b) Szobor, emlékmű, kereszt, emlékjel építése, illetve elhelyezése esetén, ha annak a talapzatával együtt mért magassága nem haladja meg a 6,0 m-t,
- c) Közterületről látható nem emberi tartózkodásra szolgáló építmény építése, bővítése esetén, melynek mérete az építési tevékenységgel nem haladja meg a nettó 100 m³ térfogatot vagy a 4,5m gerincmagasságot,
- d) Közterületről látható növénytermesztésre szolgáló üvegház építése, bővítése, meglévő felújítása, helyreállítása, átalakítása, korszerűsítése, megváltoztatása, melynek alapterülete és legmagasabb pontja az építési tevékenység után meghaladja: beépítésre nem szánt területen a nettó 100,0 m² alapterületet vagy a 4,5m-t a beépítésre szánt területen a nettó 25,0 m² alapterületet vagy a 4,5 m-t,
- e) A közterületről látható 6,0 m vagy annál kisebb magasságú, illetve a 60 m³ vagy annál kisebb térfogatú ömlesztettanyag-tároló, nem veszélyes folyadékok tárolója, nem veszélyes anyagot tartalmazó, nyomástartó edénynek nem minősülő, föld feletti tartály, tároló elhelyezéséhez szükséges építmény építése, meglévő építmény bővítése esetén,
- f) Utasváró fulke építése, építménynek minősülő szelektív és háztartási célú hulladékgyűjtő, tároló, közterületről látható területen történő elhelyezése esetén,
- g) Temető területén sírbolt, urnasírbolt építése, bővítése, melynek mérete az építési tevékenység után sem haladja meg a nettó 50 m² alapterületet, vagy a 3,0 m magasságot.

(3) Az országos közutak mentén, az önkormányzati közutak, kerékpárutak, vegyes, gyalogos- és kerékpárutak és közforgalomnak átadott utak mentén elhelyezkedő információ-hordozó felületek elhelyezéséhez közútkezelői hozzájárulás is szükséges.

- 16.§ (1)** A településképi bejelentési eljárás kezdeményezéséhez írásos kérelmet kell benyújtani.
- (2) a kérelem benyújtására e rendelet 4. mellékletében található 2. sz. űrlapon van lehetőség az ott meghatározott tartalommal
- (3) a kérelemhez mellékelni kell
- a) építési, szerelési munkák esetében – megfelelő jogosultsággal rendelkező tervező által készített
- aa) műszaki leírást a telepítésről és az építészeti kialakításról
 - ab) helyszínrajzot a szomszédos építmények és a terepviszonyok feltüntetésével,
 - ac) (szükség szerint) alaprajzot,
 - ad) (szükség szerint) homlokzatot, valamint
 - ae) amennyiben az építmény az utcaképben megjelenik – utcaképi vázlatot,
- b) rendeltetés-módosítások esetében – megfelelő jogosultsággal rendelkező tervező által készített
- ba) műszaki leírást, mely ismerteti az új rendeltetésnek megfelelő (terület)használat, illetve technológia jellemzőit, a rendeltetés-módosítás következtében – a szomszédos és a környező ingatlanokat érintő – változásokat, hatásokat, továbbá a szükségessé váló járulékos beavatkozásokat,
 - bb) helyszínrajzot a szomszédos építmények és a terepviszonyok feltüntetésével,
 - bc) (szükség szerint) alaprajzot, valamint
 - bd) (szükség szerint) homlokzatot vagy a közterületről látható felületek változtatását bemutató látványtervet, fotómontázst,
- c) információ-hordozó felületek elhelyezések esetében – megfelelő jogosultsággal rendelkező tervező által készített
- ca) műszaki leírást,
 - cb) közterületi elhelyezés esetén M=1:500 méretarányú, a közmű-szolgáltatókkal dokumentáltan egyeztetett –helyszínrajzot,
 - cc) a reklámberendezés elhelyezésének, illetve rögzítésének műszaki megoldását,
 - cd) az építmény érintett részletét, 1 m²-t meghaladó felületű berendezés esetén az érintett felület egészét ábrázoló homlokzatot, valamint
 - ce) látványtervet vagy fotómontázst.
- d) közforgalom előtt megnyitott parkoló esetében – megfelelő jogosultsággal rendelkező tervező által készített
- da) műszaki leírást, mely ismerteti a tervezett parkolófelület műszaki megoldásait a szomszédos és a környező ingatlanokat érintő – változásokat, hatásokat, továbbá a szükségessé váló járulékos beavatkozásokat, különös tekintettel a csapadékvíz kezelés módjára és technológiai megoldására,
 - db) helyszínrajzot az ingatlanon, ingatlanokon lévő épületek, építmények, közművek és műtárgyaik, a meglévő és tervezett fás szárú növényzet, illetve a szomszédos ingatlanokon lévő - ideértve a csatlakozó közterületeket is - épületek, építmények, közművek és műtárgyaik, és a terepviszonyok feltüntetésével
 - dc) (szükség szerint) alaprajzot,
 - dd) a parkolófelületnek a csatlakoztatni kívánt közterületekre is kiterjedő

17.§ A tervezett építési tevékenység a bejelentés alapján – határozat birtokában, az abban foglalt esetleges kikötések figyelembevételével – megkezdhető, ha ahhoz más hatósági engedély nem szükséges.

9. A településképi kötelezés

18.§ (1) A polgármester a rendeletben meghatározott településképi követelmények teljesítése érdekében az általános közigazgatási rendtartásról szóló törvény szabályai alapján – hivatalból vagy kérelemre – kötelezési eljárást folytat le és szükség esetén kötelezést bocsát ki.

(2) Ha az ingatlan tulajdonosa, az információ- vagy reklámhordozó felület elhelyezője a településképi rendeletben foglalt településképi követelményeket megsértette, az önkormányzat polgármestere felhívja az ingatlan tulajdonosának, illetve az információ- vagy reklámhordozó felület elhelyezőjének figyelmét a jogszabálysértésre, és és végzésben megfelelő határidőt biztosít a jogszabálysértés megszüntetésére,

- a) elmulasztott *településképi bejelentési eljárás* esetén annak megkezdésére legfeljebb 15 naptári napban megállapítva
- b) e rendelet szabályai szerint nem megfelelő, vagy a településképi bejelentési eljárás során meghatározott feltételeknek nem megfelelő reklámnak nem minősülő információ-hordozó felületek esetén, azok eltávolítására, helyreállítására, felújítására, rendeletnek megfelelő átalakítására vonatkozóan legfeljebb 30 naptári napban megállapítva,
- c) e rendelet szabályai szerint nem megfelelő, vagy a településképi bejelentési eljárás során meghatározott feltételeknek nem megfelelő épületek, építmények esetén, e rendelettel ellentétes állapot megszüntetésére vonatkozóan legfeljebb 180 naptári napban meghatározva

(3) A felhívást követően az önkormányzat polgármestere önkormányzati hatósági döntéssel - a településképi követelmények teljesülése érdekében - az ingatlan tulajdonosát az építmény, építményrész felújítására, átalakítására vagy elbontására kötelezi

10. A településképvédelmi bírság

19.§ (1) A polgármester a *rendelet 18.§ (3)* szerinti hatósági döntéshez az ingatlantulajdonossal szemben közigazgatási bírságnak minősülő településképvédelmi bírság kiszabását rendeli el.

(2) A bírság kiszabásánál figyelembe veendő mérlegelési szempontok:

- a) a jogellenes tevékenység súlya és a felróhatóság mértéke,
- b) a bírságnak ugyanazon mulasztás esetén történő ismételt kiszabása esetén az előző bírságok száma és mértéke

(3) Az (1) és (2) bekezdésben meghatározott döntés ellen a kézhezvételtől számított 8 napon belül a település polgármesteréhez benyújtott, a települési önkormányzat Képviselő-testületének címzett fellebbezésnek van helye. A fellebbezésről a Képviselő-testület a beérkezést követően, soron következő – de legalább 15 nappal később tartandó – képviselő-testületi ülésén dönt.

20.§ (1) A kiszabott településképvédelmi bírságot a jogerőre emelkedéstől számított 30 napon belül átutalással vagy postai készpénzutalási megbízással kell megfizetni.

(2) A településképvédelmi bírság az önkormányzat bevételeit képezi.

(3) A településkép-védelmi bírságból befolyó összeget az önkormányzat csak településkép-védelmi támogatás céljára vagy a településkép védelmi eljárásokkal összefüggő kiadásokra fordíthatja.

11 A településkép-védelmi támogatás

21.§ (1) A település önkormányzata e rendelet 2. mellékletében felsorolt, helyi védelemmel érintett területek, épületek, épületegyüttesek, építmények, azok szűkebb környezete, illetve tartozékaik karbantartása, felújítása, rekonstrukciója érdekében végzett munkák költségeit a *településkép-védelmi támogatás* (a továbbiakban: Támogatás) odaítélésével segíti.

(2) A „Támogatás”-ra fordítható keretösszeg előirányzata az Önkormányzat éves költségvetésében szerepel.

22.§ (1) A „Támogatás”-t pályázat útján lehet igénybe venni.

(2) A pályázatot évente egyszer, az éves költségvetés jóváhagyását követően a település Képviselő-testülete írhatja ki.

(3) A benyújtott pályázatnak tartalmaznia kell:

- a) a tervezett beruházás kapcsán lezajlott *településképi bejelentési eljárás* dokumentációjának másolatát, és az eljárás során kapott véleményt
- b) az építési engedélyhez kötött munka esetén: az építési engedélyezési tervdokumentációt és a jogerős engedélyezési határozatot;
- c) a tervezett beruházás megvalósításához készült tételes árazott költségvetést, vagy tételes kivitelezői árajánlatot
- d) a tervezett beruházásban megpályázott munka elkészülésének tervezett kezdési és befejezési idejét;
- e) a megpályázott pénzösszeg megjelölését, felhasználásának tervezett módját és határidejét;
- f) előzetes kötelezettségvállalást arra vonatkozóan, hogy a támogatás elnyerése esetén a kapott összeget a pályázati feltételek szerint használja fel.

(4) A pályázati kiírás a (3) bekezdésben foglaltakon túlmenően további feltételeket is előírhat.

(5) Az elbírálásra a jegyző előterjesztést tesz. A beérkezett pályázatokat a Képviselő-testület bírálja el. Az elbírálásban az önkormányzat főépítésze is részt vehet.

23.§ (1) A pályázat alapján vissza nem térítendő támogatás, illetve kamatmentes kölcsön nyerhető el. A kölcsön maximális futamideje 36 hónap.

(2) A település Képviselő-testülete határozza meg, hogy az egyes pályázók a vissza nem térítendő támogatást, a kamatmentes kölcsönt, vagy a két támogatási formát milyen arányban kapják. A Képviselő-testület által e támogatásra jóváhagyott éves keretösszeg legalább 33 %-át kamatmentes kölcsönként kell felhasználni.

(3) A támogatási megállapodásnak tartalmaznia kell a megítélt pénzösszeg felhasználásának módját, határidejét, feltételeit, az ellenőrzés szabályait, a törlesztés határidejét, feltételeit.

(4) A jegyző a pályázat alapján elnyert pénzösszeg felhasználását a polgármesterrel vagy megbízottjával ellenőrzi.

12. Hatálybalépés

24. § Ez a rendelet a :::: napon lép hatályba.

13. Hatályon kívül helyező rendelkezések

25.§ A rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti Alsószölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületének 10/2017.(XII.13.) önkormányzati rendelete a reklámok, reklámhordozók és cégek elhelyezésének, alkalmazásának követelményeiről, feltételeiről, tilalmáról és a településképi bejelentési eljárásról,

Monek Zsolt
polgármester

Szukicsné Skaper Mónika
jegyző

Kihirdetési záradék:

1. Melléklet a ————— önkormányzati rendelethez

2.

3. Melléklet a————— önkormányzati rendelethez

Helyi védett értékek listája

Sorszám Megnevezés

helyrajzi szám cím

1. Római katolikus templom

36

2. Bognár-ház múzeum

258

3. Tűzoltószertár

261/3

3. Melléklet a ————— önkormányzati rendelethez

Javaslattevő adatlap helyi védettség alá helyezés kezdeményezéséhez

Javaslattevő neve:

Javaslattevő címe:

Javaslattevő levelezési címe:

Javaslattevő személyi igazolvány száma/adószáma :

Javaslattevő email címe, telefonszáma:

A javaslattal érintett:

létesítmény megnevezése, körülhatárolása:.....

.....

létesítmény / épületegyüttes címe, helyrajzi száma(i):

létesítmény / épületegyüttes ismertetése, leírása:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

a kezdeményezés indoklása:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Mellékletek:

.....

.....

.....

.....

Kelt:, év hónap nap

Településkép-védelmi tájékoztatás iránti kérelem

Kérelmező neve:

Kérelmező címe:

Kérelmező levelezési címe:

Kérelmező személyi igazolvány száma/adószáma :

Kérelmező email címe, telefonszáma:

Amennyiben van:

Tervező neve:

Tervező címe:

Tervező email címe, telefonszáma:

A bejelentéssel érintett ingatlan címe, helyrajzi száma:

A bejelentés rövid ismertetése:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

A kérelem tárgyában korábban született vélemények iktatószáma, kelte:

.....

Az építési tevékenység, információ-hordozó felület elhelyezés vagy a rendeltetésmódosítás megvalósításának tervezett időpontja és időtartama:

.....

.....

Mellékletek:

építési tevékenység esetén kötelező:

a tervezett épület, építmény pontos helyét bemutató helyszínrajz,

az ingatlant és környezetét, területet bemutató fotódokumentáció

vezérszínti alaprajz, utcaképi vázlat vagy látványterv

.....

.....

.....

Kelt:, év hónap nap

Településképi bejelentési eljárás iránti kérelem

Kérelmező neve:

Kérelmező címe:

Kérelmező levelezési címe:

Kérelmező személyi igazolvány száma/adószáma :

Kérelmező email címe, telefonszáma:

Amennyiben van:

Tervező neve:

Tervező címe:

Tervező email címe, telefonszáma:

A bejelentéssel érintett ingatlan címe, helyrajzi száma:

A bejelentés rövid ismertetése:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

A kérelem tárgyában korábban született vélemények iktatószáma, kelte:

.....

Az építési tevékenység, információ-hordozó felület elhelyezés vagy a rendeltetésmódosítás megvalósításának tervezett időpontja és időtartama:

.....

.....

Mellékletek:

.....

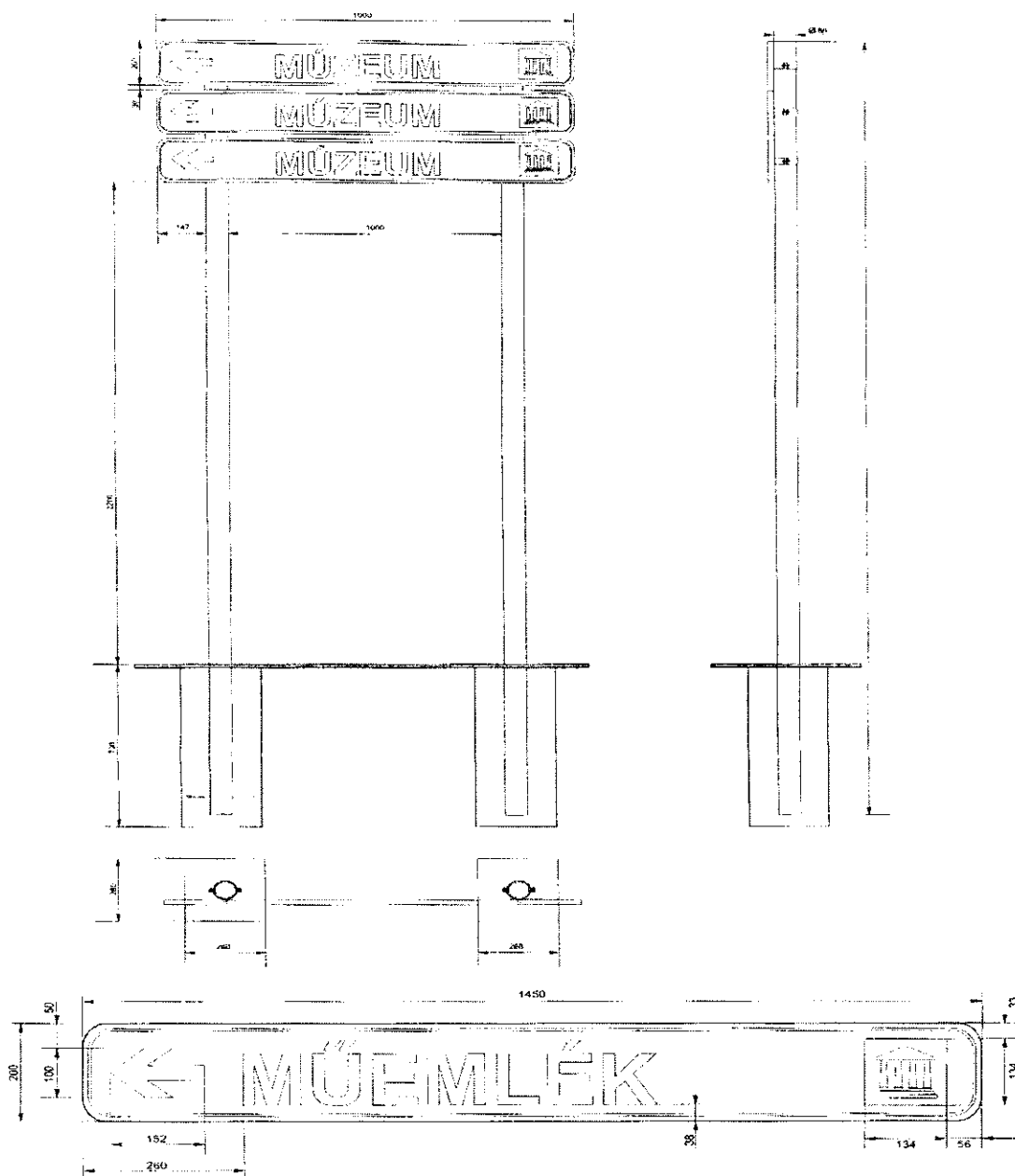
.....

Kelt:, év hónap nap

5. Melléklet t a ————— önkormányzati rendelethez

Egységes Információs Rendszer

Az Egységes Információs Rendszerbe tartozó Idegenforgalmi Információs tábla részei:



Beszámoló
a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
Alsószőlőnk Község Önkormányzata Képviselő-testülete
2019. március 28-i nyílt ülésére

1/2019. (I.18.) képviselő-testületi határozat

A Képviselő-testület 2019.01.01-jétől a köztisztviselői illetményalap összegét 46.380,- Ft-ban állapította meg, egyben felhatalmazta a polgármestert és a jegyzőt, hogy Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény (Kvtv.) 3. melléklet I. 12. pontja szerint „Kiegyenlítő bérrendezési alap támogatása” címen pályázatot nyújtson be. A pályázat sikeres volt.

8/2019. (II.14.) képviselő-testületi határozat

A Képviselő-testület elfogadta Alsószőlőnk Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2019. évi munkatervét, mely által havi bontásban előre tervezhető, milyen fontosabb ügyek kerülnek megtárgyalásra.

9/2019. (II.14.) képviselő-testületi határozat

A Képviselő-testület az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §-ában foglalt kötelezettsége alapján meghatározta az önkormányzat 2020-2022. évekre vonatkozó középtávú tervét, melyről az Alsószőlőnk Község Önkormányzati Hivatal pénzügyi csoportja tájékoztatva lett.

10/2019. (II.14.) képviselő-testületi határozat

A Képviselő-testület 2019. évre vonatkozóan Széchenyi Pihenőkártyára történő utalással nettó 100.000,- Ft összegű béren kívüli juttatást állapított meg az önkormányzat alkalmazásában álló közalkalmazottak részére. A döntésről az Alsószőlőnk Község Önkormányzati Hivatal pénzügyi csoportja tájékoztatva lett.

11/2019. (II.14.) képviselő-testületi határozat

A Képviselő-testület elfogadta Alsószőlőnk Község Önkormányzatának 2019. évi közbeszerzési tervét. A döntésről az Alsószőlőnk Község Önkormányzati Hivatal tájékoztatva lett.

12/2019. (II.14.) képviselő-testületi határozat

A Képviselő-testület jóváhagyta Alsószőlőnk Község Önkormányzata 2019. évi belső ellenőrzési tervét. A döntésről a Szentgotthárdi Község Önkormányzati Hivatal belső ellenőre tájékoztatva lett.

13/2019. (II.14.) képviselő-testületi határozat

A Képviselő-testület megismerte a VASIVÍZ ZRt.-nek az elmaradt vízvezetési szolgalmi jogok bejegyzésével kapcsolatban küldött tájékoztató levelet.

Alsószőlőnk Község Önkormányzata Képviselő-testülete forráshiány miatt nem tudja finanszírozni 2019. évben a vízközművekhez kapcsolódó szolgalmi jogok ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzését, melyről tájékoztatta a VASIVÍZ ZRt.-t.

14/2019. (II.14.) képviselő-testületi határozat

A Képviselő-testület megismerte az Országos Szlovén Önkormányzat tájékoztatását a Kossics József Kétnyelvű Általános Iskola és Óvoda intézményét érintő 2018. évi vagyonváltozásról. Alsószölnök Község Önkormányzata Képviselő-testülete a tájékoztatást tudomásul vette, a döntésről az Országos Szlovén Önkormányzat tájékoztatva lett.

15/2019. (II.14.) képviselő-testületi határozat

A Képviselő-testület a Vas Megyei Kormányhivatal VA/HF04/1-348/2018. számon kiadott törvényességi felhívását megismerte és megállapította, hogy helytálló a felhívás tartalma, mely szerint a képviselő-testület eddig nem alkotta meg a településkép védelméről szóló önkormányzati rendeletét, ezért a törvényességi felhívásban foglaltakat tudomásul vette.

A képviselő-testület felhatalmazta a polgármestert, hogy kérje a határidő meghosszabbítását Harangozó Bertalan kormány megbízottnál. A határidőt március 31-ig meghosszabbították.

16/2019. (II.14.) képviselő-testületi határozat

A Képviselő-testület 10.000,- Ft-tal támogatta az Országos Mentőszolgálat Alapítvány támogatási kérelmét. A döntésről az Alapítvány tájékoztatva lett.

17/2019. (II.12.) képviselő-testületi határozat

A Képviselő-testület a Falugondnoki Szolgálat 2018. évi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadta. A döntésről a falugondnok tájékoztatva lett.

18/2019. (II.12.) képviselő-testületi határozat

A Képviselő-testület elfogadta a falugondnok 2019. évi továbbképzési tervét. A döntésről a falugondnok és az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal igazgatási csoportja tájékoztatva lett.

19/2019. (II.14.) képviselő-testületi határozat

A Képviselő-testület felülvizsgálta a helyi Szlovén Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodását, annak módosítását nem kezdeményezte, azt változatlanul hatályban tartja. A döntésről a Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Alsószölnök tájékoztatva lett.

20/2019. (II.14.) képviselő-testületi határozat

A Képviselő-testület felülvizsgálta a helyi Német Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodását, annak módosítását nem kezdeményezte, azt változatlanul hatályban tartja. A döntésről a Német Nemzetiségi Önkormányzat Felsőszölnök tájékoztatva lett.

21/2019. (II.14.) képviselő-testületi határozat

A Képviselő-testület forráshiány miatt nem biztosított önkéntes támogatást a 2019. évre az Őrségi Vízrendezési és Talajvédelmi Társulat részére. A döntésről a Társulat tájékoztatva lett.

22/2019. (II.14.) képviselő-testületi határozat

A Képviselő-testület nem csatlakozott „A legszebb konyhakertek” – Magyarország legszebb konyhakertjei 2019. évi országos programhoz. A döntésről Karcag város alpolgármestere tájékoztatva lett.

23/2019. (II.14.) képviselő-testületi határozat

A Képviselő-testület elfogadta Alsószölnök Község új Helyi Esélyegyenlőségi Programját, melyről az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal igazgatási csoportja tájékoztatva lett.

A Helyi Esélyegyenlőségi Program megküldésre került a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság részére.

24/2019. (II.14.) képviselő-testületi határozat

A Képviselő-testület egyetértett az S051 Alsószölnök szennyvízelvezetési rendszer energiahatékonyságának fejlesztése és a V049 Szentgotthárd ivóvízellátási rendszer 2019. évi rekonstrukciójának támogatása ügyében kiírt pályázaton való indulással.

A polgármester aláírta a Szándéknyilatkozatot a VASIVÍZ ZRt. képviselőjével, meghatalmazást adva pályázatot beadására.

Alsószölnök, 2019. március 20.

Monek Zsolt sk.
polgármester

E L Ő T E R J E S Z T É S

Alsószölnök Község Önkormányzata 2019. március 28-án tartandó képviselő-testületi ülésére.

Tárgy: Javaslát Alsószölnök Község Önkormányzata 2018. évi költségvetésének módosítására.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht) és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról megalkotott 368/2011.(XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) tartalmazza az önkormányzatok gazdálkodásával kapcsolatos előírásokat. Az Áht. 34. §-a értelmében a helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról a képviselő-testület dönt.

Indokolás

Alsószölnök Község Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat) 2018. évi költségvetési rendeletének módosítására - a beérkezett többletbevételek és a kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítások miatt - kerül sor.

Az önkormányzat és költségvetési szerve 2018. évi bevételi és kiadási főösszege: 190.772.681 Ft-ra módosult.

Az önkormányzat 2018. évi költségvetésének bevételi és kiadási előirányzata 6.536.411 Ft-tal nőtt az alábbiak figyelembevételével:

Ft-ban

Sor-szám	A pénzeszközök forrása				Sor-szám	Előirányzat felhasználása			
	Forrás megnevezése	Költségvetési rendelet	Módosítás	Módosított előirányzat		Felhasználás megnevezése	Költségvetési rendelet	Módosítás	Módosított előirányzat
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	85 011 558	8 782 866	93 794 424	1	Személyi juttatások (1.1)	16 576 300	3 021 750	19 598 050
1.1	(1.1+1.2) Önkormányzatok működési támogatásai (rendkívüli önkormányzati támogatás 4.463.110 forint; lakossági víz és csatorna szolg. támogatása 1.618.900 forint; bérkompenzáció 36.769 forint; szociális ágazati pótlék 62.115 forint ; gyermek étkeztetés támogatása 200.500 forint)	70 267 049	6 381 394	76 648 443	1.1	előirányzat növekedés	16 576 300	3 021 750	19 598 050
1.2	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (Erzsébet utalvány 24.000	14 744 509	2 401 472	17 145 981					

	forint; GINOP program 824.550 forint; országos nemzetiségi önkormányzat (óvoda bértámogatás) 979.578 forint; közfoglalkoztatás - ra átvett pénzeszköz 551.065 forint; Szakonyfalu óvoda hozzájárulás 48.463 forint; TB alap előirányzat csökkenés 26.184 forint)								
2	Működési bevételek (2.1+2.2+2.3+2.4)	8 772 643	2 677 545	11 450 188	2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (2.1)	3 246 530	657 481	3 904 011
2.1	szolgáltatások ellenértéke	1 050 000	386 294	1 436 294					
2.2	tulajdonosi bevételek	4 493 098	2 222 836	6 715 934	2.1	előirányzat növekedés	3 246 530	657 481	3 904 011
2.3	ellátási díjak	3 229 545	-580 175	2 649 370					
2.4	egyéb működési bevételek	0	648 590	648 590					
3	Felhalmozási bevételek	7 058 800	- 4 924 000	2 134 800	3	Dologi kiadások (3.1)	24 703 492	1 620 178	26 323 670
					3.1	előirányzat növekedés	24 703 492	1 620 178	26 323 670
					4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	471 800	24 000	495 800
					4.1	előirányzat növekedés	471 800	24 000	495 800
					5	Egyéb működési célú kiadások (5.1+5.2+5.3)	23 588 299	4 491 414	28 079 713
					5.1	egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	21 101 827	- 206 500	20 895 327
					5.2	egyéb működési célú támogatás államháztartáson kívülre	1 296 000	1 618 900	2 914 900
					5.3	tartalék	1 190 472	3 079 014	4 269 486
					6	Felújítások	63 017 949	- 4 924 000	58 093 949
					7	Finanszírozási kiadások	47 343 765	1 645 588	48 989 353
					7.1	irányítószervi támogatás	44 495 512	438 000	44 933 512
					7.2	hitel törlesztés	630 249	724 588	1 354 837

A fentiek alapján az önkormányzat 2018. évi bevételi és kiadási főösszege: 185.543.546 Ft-ra módosult.

Alsószőlőnői Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi költségvetésének bevételi és kiadási előirányzata 3.553.382 Ft-tal nőtt az alábbiak figyelembevételével:

Ft-ban

Sor-szám	A pénzeszközök forrása				Sor-szám	Előirányzat felhasználása			
	Forrás megnevezése	Költségvetési határozat	Módosítás	Módosított előirányzat		Felhasználás megnevezése	Költségvetési határozat	Módosítás	Módosított előirányzat
1	Működési bevétel (1.1)	30 000	25 558	55 558	1	Személyi juttatások (1.1)	31 940 690	2 237 203	34 177 893
1.1	Szolgáltatás ellenértéke	30 000	25 558	55 558	1.1	előirányzat növekedés	31 940 690	2 237 203	34 177 893
2	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1)	200 000	2 168 824	2 368 824	2	Munkaadókat terhelő járulékok (2.1)	6 428 000	784 910	7 212 910
2.1	Átvett psz. fejezettől (Országgyűlési választás)	0	2 168 824	2 168 824	2.1	előirányzat növekedés	6 428 000	784 910	7 212 910
3	Finanszírozási bevétel (3.1)	46 379 265	1 359 000	47 738 265	3	Dologi kiadások (3.1)	7 986 575	478 479	8 465 054
3.1	Irányító szervi támogatás	43 574 512	1 359 000	44 933 512	3.1	előirányzat csökkenés	7 986 575	478 479	8 465 054
					4	Beruházások (4.1)	254 000	52 790	306 790
					4.1	előirányzat növekedés	254 000	52 790	306 790

A fentiek alapján az Alsószőlőnői Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi bevételi és kiadási főösszege: 50.162.647,- Ft-ra módosult.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

A rendeletalkotás

- a) társadalmi-gazdasági hatása: nem jelentős.
- b) költségvetési hatása: jelentős, a rendelet meghatározza az önkormányzat 2018. évi gazdálkodását.
- c) környezeti, egészségi következményei: nincsenek.
- d) adminisztratív terheket befolyásoló hatása:
 - a hivatalnak el kell látnia a költségvetés módosításával kapcsolatos információszolgáltatási feladatokat,
 - könyvelni kell a módosított előirányzatokat.

A rendelet megalkotásának szükségessége:

- a rendelet megalkotása kötelező,
- a rendeletalkotás elmaradásának következménye a jogszabály alkotás elmulasztása miatti törvényességi észrevétel lehet.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

- személyi: rendelkezésre áll,
- szervezeti: rendelkezésre áll,
- tárgyi: rendelkezésre áll,
- pénzügyi: rendelkezésre áll.

**Alsószőlőnk Község Önkormányzata képviselő-testületének
...../20.... (... ..) önkormányzati rendelete
Alsószőlőnk Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2018.(II.20.) önkormányzati
rendelet módosításáról**

Alsószőlőnk Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében és az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Alsószőlőnk Község Önkormányzata 2018. évi költségvetéséről szóló 2/2018.(II.20.) önkormányzati rendelet (továbbiakban rendelet) 2. § (1) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat önkormányzati szinten összesített 2018. évi költségvetési fő összegét

a) 190.772.681 Ft bevétellel állapítja meg, s ezen belül

- működési bevételek összege: 120.141.466 Ft,
- felhalmozási bevételek összege: 2.134.800 Ft,
- finanszírozási bevételek összege: 68.496.415 Ft.

b) 190.772.681 Ft kiadással állapítja meg, s ezen belül

- működési kiadások összege: 128.257.101 Ft,
- felhalmozási kiadások összege: 58.459.739 Ft,
- finanszírozási kiadások összege: 4.055.841 Ft.”

2. § A rendelet 2. § (2) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. § (2) a költségvetés egyenlege - a költségvetési bevételek és költségvetési kiadások különbözete – 64.440.574 forint hiány, melyből

- a) működési cél szerint 8.115.635 forint hiány,
- b) felhalmozási cél szerint 56.324.939 forint hiány.”

3. § A rendelet 2. § (3) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. § (3) Az önkormányzat (2) bekezdés a) és b) pontja szerinti 2018. évi hiányának finanszírozása az alábbiak szerint történik:

a) belső finanszírozáson belül:

aa) az előző évek pénzmaradványának igénybevétele összesen: 64.440.574 forint, ebből:

aaa) működési célú 8.115.635 forint,

aab) felhalmozási célú 56.324.939 ezer forint.”

4. § A rendelet 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. § Az önkormányzat összesített költségvetésében az egyéb működési célú kiadások kiemelt kiadási előirányzaton belül a tartalék összege 4.269.486 forint.”

5. § A rendelet 1. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.

6. § A rendelet 2. melléklete helyébe e rendelet 2. melléklete lép.

7. § A rendelet 4. melléklete helyébe e rendelet 3. melléklete lép.

8. § A rendelet 5. melléklete helyébe e rendelet 4. melléklete lép.

9 § A rendelet 6. melléklete helyébe e rendelet 5. melléklete lép.

10. § E rendelet a kihirdetés napját követő napon lép hatályba, a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

A rendelet kihirdetéséről a jegyző az önkormányzat hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel gondoskodik.

Alsószölnök, 2019.....

Szukicsné Skaper Mónika sk.
jegyző

Monek Zsolt sk.
polgármester

Záradék:

A rendelet kihirdetése.....megtörtént.

Alsószölnök, 2019.....

Szukicsné Skaper Mónika sk.
jegyző

1. melléklet a/20.... (....) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2018. évi bevételei és kiadásai előirányzatai

Ft-ban

Bevételek	2018. évi terv			Kiadások	2018. évi terv		
	Önkormányzat	AKÖH	Összesen		Önkormányzat	AKÖH	Összesen
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	93 794 424	2 368 824	96 163 248	Személyi juttatások	19 598 050	34 177 893	53 775 943
Közhatalmi bevételek	11 534 000	0	11 534 000	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 904 011	7 212 910	11 116 921
Működési bevételek	11 450 188	55 558	11 505 746	Dologi kiadások	26 323 670	8 465 054	34 788 724
Működési célú átvett pénzeszközök	938 472	0	938 472	Ellátottak pénzbeli juttatásai	495 800	0	495 800
				Egyéb működési célú kiadások	28 079 713	0	28 079 713
Működési költségvetés	117 717 084	2 424 382	120 141 466	Működési költségvetés	78 401 244	49 855 857	128 257 101
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	Beruházások	59 000	306 790	365 790
Felhalmozási bevételek	2 134 800	0	2 134 800	Felújítások	58 093 949	0	58 093 949
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0
Felhalmozási költségvetés	2 134 800	0	2 134 800	Felhalmozási költségvetés	58 152 949	306 790	58 459 739
Maradvány igénybevétele	65 691 662	2 804 753	68 496 415	Államháztartáson belüli megelőlegezések	2 701 004	0	2 701 004
Intézményfinanszírozás	0	44 933 512	44 933 512	Intézményfinanszírozás	44 933 512	0	44 933 512
Támogatásmegelőző hitel felvétele	0	0	0	Támogatásmegelőző hitel törlesztése	1 354 837	0	1 354 837
Finanszírozási bevételek	65 691 662	47 738 265	113 429 927	Finanszírozási kiadások	48 989 353	0	48 989 353
Mindösszesen:	185 543 546	50 162 647	*235 706 193	Mindösszesen:	185 543 546	50 162 647	*235 706 193
Ebből:				Ebből:			
Kötelező feladatok	140 609 136	0	140 609 136	Kötelező feladatok	139 628 637	0	139 628 637
Önként vállalt feladatok	11 551 898	0	11 551 898	Önként vállalt feladatok	981 397	0	981 397
Államigazgatási feladatok	44 933 512	50 162 647	50 162 647	Államigazgatási feladatok	44 933 512	50 162 647	50 162 647

*Önkormányzat bevételi, kiadási főösszege:

AKÖH bevételi, kiadási főösszege:

Intézményfinanszírozás :

Alsószőlőnk Község Önkormányzata költségvetési szervvel összevont

bevételi, kiadási főösszege:

185.543.546,- Ft
+ 50.162.647,- Ft
- 44.933.512,- Ft

190.772.681,- Ft

2. melléklet a/20.... (....) önkormányzati rendelethez

Az Önkormányzat működési, feladatalapú költségvetési és egyéb támogatásai

1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről

Ft-ban

	A	B	C
1	Megnevezés	Előirányzat	Előirányzat
2	Önkormányzati Hivatal működésének támogatása- elismert hivatali létszám alapján	32 976 000	
3	Zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	1 184 130	
4	Közvilágítás fenntartásának támogatása	2 048 000	
5	Közttemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása	212 934	
6	Közutak fenntartásának támogatása	683 270	
7	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	5 000 000	
8	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása beszámítás/kiegészítés	-1 304 405	
9	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	45 900	
10	Polgármesteri illetmény támogatása	2 018 100	
11	2017. december havi bérkompenzáció	29 280	
12	Önkormányzatok működésének általános támogatása (2+..11)		42 893 209
13	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása		15 139 167
14	Szociális feladatok egyéb támogatása	1 108 000	
15	Szociális étkeztetés	1 273 280	
16	Falugondnoki vagy Tanyagondnoki szolgáltatás	3 100 000	
17	Gyermekekétkeztetés támogatása	2 339 108	
18	Szociális ágazati pótlék	418 166	
19	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (14+...18)		8 238 554
20	Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása		1 800 000
21	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások		8 577 513
22	Költségvetési támogatás mindösszesen (12+13+19+20+21)		76 648 443
23	Központi költségvetési szervektől	24 000	
24	Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól	2 168 824	
25	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	3 323 216	
26	Elkülönített állami pénzalapoktól	1 393 613	
27	Helyi önkormányzatok és költségvetési szerveitől	10 601 024	
28	Társulások és költségvetési szerveiktől	200 000	
29	Nemzetiségi önkormányzatoktól	979 578	
30	Fejezeti kezelésű előirányzatoktól EU-s programra	824 550	
31	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (23+....30)		19 514 805
32	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (22+31)		96 163 248

2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről

Ft-ban

	A	B	C
1	Megnevezés	Előirányzat	Előirányzat
2	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		0
3	Központi költségvetési szervektől	0	
4	Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól	0	
5	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	0	
6	Elkülönített állami pénzalapoktól	0	
7	Helyi önkormányzatok és költségvetési szerveitől	0	
8	Társulások és költségvetési szerveiktől	0	
9	Nemzetiségi önkormányzatoktól	0	
10	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (3+...9)		0
11	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (2+10)		0

3. Működési célú átvett pénzeszközök

Ft-ban

	A	B	C
1	Megnevezés	Előirányzat	Előirányzat
2	Egyházi jogi személyektől	0	
3	Egyéb civil szervezetektől	0	
4	Háztartásoktól	0	
5	Egyéb vállalkozásoktól	938 472	
6	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (2+...5)		938 472

4. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök

Ft-ban

	A	B	C
1	Megnevezés	Előirányzat	Előirányzat
2	Egyházi jogi személyektől	0	
3	Egyéb civil szervezetektől	0	
4	Háztartásoktól	0	
5	Egyéb vállalkozásoktól	0	
6	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (2+..5)		0

3. melléklet a/20.... (... ..) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat lakosságnak juttatott támogatásai, szociális, rászorultság jellegű ellátásai

Ft-ban

	A	B	C
1	Megnevezés	Előirányzat	Előirányzat
2	Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás (beiskolázási segély)	90 000	
3	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény 8erzsébet utalvány)	24 000	
4	Családi támogatások (2+3)		114 000
5	Települési támogatás (lakásfenntartás)	94 800	
6	Települési támogatás (gyógyszer)	60 000	
7	Települési támogatás (átmeneti pénzbeli)	107 000	
8	Települési támogatás (temetési támogatás)	120 000	
9	Települési támogatás (természetben nyújtott rendszeres támogatás)	0	
10	Egyéb nem intézményi ellátások (5+....9)		381 800
11	Ellátottak pénzbeni juttatásai (4+10)		495 800

4. melléklet a/20.... (... ..) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat beruházásai, és felújításai

Ft-ban

Feladat megnevezése	2018. évi terv		
	Önkormányzat	KÖH	Összesen
1. Immateriális javak beszerzése, létesítése	0	0	0
2. Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (2.1)	0	230 000	230 000
2.1 Számítógép, monitor beszerzés	0	230 000	230 000
3. Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (3.1+3.2)	46 457	10 071	56 528
3.1 Egyéb tárgyi eszközök(forgószer)	0	10 071	10 071
3.2 Védőnői szolgálat (Látásvizsgáló, pupilla lámpa)	46 457	0	46 457
4. Beruházási célú ÁFA	12 543	66 719	79 262
BERUHÁZÁSOK MINDÖSSZESEN (1+2+3+4):	59 000	306 790	365 790
1.Ingatlanok felújítása (1.1+1.2)	45 940 733	0	45 940 733
1.1 TOP-4.1.1-15-VS1-2016-00002 (orvosi rendelő felújítása)	27 028 963		27 028 963
1.2 Önkormányzati Hivatal felújítása	18 911 770	0	18 911 732
2. Felújítási célú ÁFA	12 153 216	0	12 153 216

FELÚJÍTÁSOK MINDÖSSZESEN (1+2):	58 093 949	0	58 093 949
--	-------------------	----------	-------------------

5. melléklet a/20.... (....) önkormányzati rendelethez

Az Önkormányzat működési, felhalmozási támogatásai

1. Működési célú támogatások államháztartáson belülre

Ft-ban

	A	B	C
1	Megnevezés	Előirányzat	Előirányzat
2	Helyi önkormányzatoknak és költségvetési szerveiknek	0	
3	Társulásoknak	28 079 713	
4	- ASZÖT	26 242 213	
5	- Szentgotthárd Társulás	1 837 500	
6	Nemzetiségi önkormányzatoknak	0	
7	Működési célú támogatások államháztartáson belülre (2+3+6)		28 079 713

2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre

Ft-ban

	A	B	C
1	Rovat megnevezése	Előirányzat	Előirányzat
2	Helyi önkormányzatoknak és költségvetési szerveiknek	0	
3	Társulásoknak	0	
4	Nemzetiségi önkormányzatoknak	0	
5	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre (2+...4)		0

3. Működési célú támogatások államháztartáson kívülre

Ft-ban

	A	B	C
1	Rovat megnevezése	Előirányzat	Előirányzat
2	Egyéb civil szervezeteknek	0	
3	Háztartásoknak	0	
4	Egyéb vállalkozásoknak	0	
5	Működési célra átadott pénzeszközök (2+...4)		0

4. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre

Ft-ban

	A	B	C
1	Rovat megnevezése	Előirányzat	Előirányzat
2	Egyéb civil szervezeteknek	0	
3	Háztartásoknak	0	
4	Egyéb vállalkozásoknak	0	
5	Felhalmozási célra átadott pénzeszközök (2+...4)		0

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés alapján a rendelettervezetet tárgyalja meg, majd döntsön a 2018. évi költségvetés módosításáról.

Alsószölnök, 2019. február 28.

Monek Zsolt sk.
polgármester

Ellenjegyezte: Szukicsné Skaper Mónika sk. jegyző
Összeállította: Labricz Józsefné sk. pénzügyi főmunkatárs

**Alsószőlőnk Község Önkormányzata képviselő-testületének
2/2019. (III.29.) önkormányzati rendelete
Alsószőlőnk Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2018.(II.20.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

Alsószőlőnk Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében és az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Alsószőlőnk Község Önkormányzata 2018. évi költségvetéséről szóló 2/2018.(II.20.) önkormányzati rendelet (továbbiakban rendelet) 2. § (1) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat önkormányzati szinten összesített 2018. évi költségvetési fő összegét

a) 190.772.681 Ft bevétellel állapítja meg, s ezen belül

- működési bevételek összege: 120.141.466 Ft,

- felhalmozási bevételek összege: 2.134.800 Ft,

- finanszírozási bevételek összege: 68.496.415 Ft.

b) 190.772.681 Ft kiadással állapítja meg, s ezen belül

- működési kiadások összege: 128.257.101 Ft,

- felhalmozási kiadások összege: 58.459.739 Ft,

- finanszírozási kiadások összege: 4.055.841 Ft.”

2. § A rendelet 2. § (2) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. § (2) a költségvetés egyenlege - a költségvetési bevételek és költségvetési kiadások különbözete – 64.440.574 forint hiány, melyből

a) működési cél szerint 8.115.635 forint hiány,

b) felhalmozási cél szerint 56.324.939 forint hiány.”

3. § A rendelet 2. § (3) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. § (3) Az önkormányzat (2) bekezdés a) és b) pontja szerinti 2018. évi hiányának finanszírozása az alábbiak szerint történik:

a) belső finanszírozáson belül:

aa) az előző évek pénzmaradványának igénybevétele összesen: 64.440.574 forint, ebből:

aaa) működési célú 8.115.635 forint,

aab) felhalmozási célú 56.324.939 ezer forint.”

4. § A rendelet 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. § Az önkormányzat összesített költségvetésében az egyéb működési célú kiadások kiemelt kiadási előirányzatán belül a tartalék összege 4.269.486 forint.”

5. § A rendelet 1. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.

6. § A rendelet 2. melléklete helyébe e rendelet 2. melléklete lép.

7. § A rendelet 4. melléklete helyébe e rendelet 3. melléklete lép.

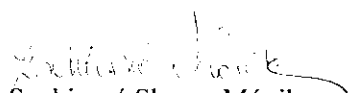
8. § A rendelet 5. melléklete helyébe e rendelet 4. melléklete lép.

9 § A rendelet 6. melléklete helyébe e rendelet 5. melléklete lép.

10. § E rendelet a kihirdetés napját követő napon lép hatályba, a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

A rendelet kihirdetéséről a jegyző az önkormányzat hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel gondoskodik.

Alsószőlőnk, 2019. március 28.


Szukicsné Skaper Mónika
jegyző



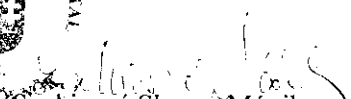

Monek Zsolt
polgármester

Záradék:

A rendelet kihirdetése 2019.március 29-én megtörtént.

Alsószőlőnk, 2019. március 29.




Szukicsné Skaper Mónika
jegyző

I. melléklet a 2/2019. (III.29.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2018. évi bevétel- és kiadási előirányzatai

Ft-ban

Bevételek	2018. évi terv			Kiadások	2018. évi terv		
	Önkormányzat	AKÖH	Összesen		Önkormányzat	AKÖH	Összesen
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	93 794 424	2 368 824	96 163 248	Személyi juttatások	19 598 050	34 177 893	53 775 943
Közhatalmi bevételek	11 534 000	0	11 534 000	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 904 011	7 212 910	11 116 921
Működési bevételek	11 450 188	55 558	11 505 746	Dologi kiadások	26 323 670	8 465 054	34 788 724
Működési célú átvett pénzeszközök	938 472	0	938 472	Ellátottak pénzbeli juttatásai	495 800	0	495 800
Működési költségvetés	117 717 084	2 424 382	120 141 466	Egyéb működési célú kiadások	28 079 713	0	28 079 713
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	Működési költségvetés	78 401 244	49 855 857	128 257 101
Felhalmozási bevételek	2 134 800	0	2 134 800	Beruházások	59 000	306 790	365 790
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	Felújítások	58 093 949	0	58 093 949
Felhalmozási költségvetés	2 134 800	0	2 134 800	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0
Maradvány igénybevétele	65 691 662	2 804 753	68 496 415	Felhalmozási költségvetés	58 152 949	306 790	58 459 739
Intézményfinanszírozás	0	44 933 512	44 933 512	Államháztartáson belüli megelőlegezések	2 701 004	0	2 701 004
Támogatás megelőző hitel felvétele	0	0	0	Intézményfinanszírozás	44 933 512	0	44 933 512
Finanszírozási bevételek	65 691 662	47 738 265	113 429 927	Támogatás megelőző hitel törlesztése	1 354 837	0	1 354 837
Mindösszesen:	185 543 546	50 162 647	*235 706 193	Finanszírozási kiadások	48 989 353	0	48 989 353
Ebből:				Mindösszesen:	185 543 546	50 162 647	*235 706 193
Kötelező feladatok	140 609 136	0	140 609 136	Ebből:			
Önként vállalt feladatok	11 551 898	0	11 551 898	Kötelező feladatok	139 628 637	0	139 628 637
Államigazgatási feladatok	44 933 512	50 162 647	50 162 647	Önként vállalt feladatok	981 397	0	981 397
				Államigazgatási feladatok	44 933 512	50 162 647	50 162 647

*Önkormányzat bevételi, kiadási főösszege:

AKÖH bevételi, kiadási főösszege:

Intézményfinanszírozás:

Alsószőlőnk Község Önkormányzata költségvetési szervvel összevont

bevételi, kiadási főösszege:

185.543.546,- Ft
+ 50.162.647,- Ft
- 44.933.512,- Ft
190.772.681,- Ft

Az Önkormányzat működési, feladatalapú költségvetési és egyéb támogatásai

1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről

Ft-ban

	A	B	C
1	Megnevezés	Előirányzat	Előirányzat
2	Önkormányzati Hivatal működésének támogatása-elismert hivatali létszám alapján	32 976 000	
3	Zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	1 184 130	
4	Közüvilágítás fenntartásának támogatása	2 048 000	
5	Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása	212 934	
6	Közüutak fenntartásának támogatása	683 270	
7	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	5 000 000	
8	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása beszámítás/kiegészítés	-1 304 405	
9	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	45 900	
10	Polgármesteri illetmény támogatása	2 018 100	
11	2017. december havi bérkompenzáció	29 280	
12	Önkormányzatok működésének általános támogatása (2+..11)		42 893 209
13	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása		15 139 167
14	Szociális feladatok egyéb támogatása	1 108 000	
15	Szociális étkeztetés	1 273 280	
16	Falugondnoki vagy Tanyagondnoki szolgáltatás	3 100 000	
17	Gyermekekétkeztetés támogatása	2 339 108	
18	Szociális ágazati pótlék	418 166	
19	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (14+...18)		8 238 554
20	Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása		1 800 000
21	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások		8 577 513
22	Költségvetési támogatás mindösszesen (12+13+19+20+21)		76 648 443
23	Központi költségvetési szervektől	24 000	
24	Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól	2 168 824	
25	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	3 323 216	
26	Elkülönített állami pénzalapoktól	1 393 613	
27	Helyi önkormányzatok és költségvetési szerveitől	10 601 024	
28	Társulások és költségvetési szerveiktől	200 000	
29	Nemzetiségi önkormányzatoktól	979 578	
30	Fejezeti kezelésű előirányzatoktól EU-s programra	824 550	
31	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (23+....30)		19 514 805
32	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (22+31)		96 163 248

2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről

Ft-ban

	A	B	C
1	Megnevezés	Előirányzat	Előirányzat
2	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		0
3	Központi költségvetési szervektől	0	
4	Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól	0	
5	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	0	
6	Elkülönített állami pénzalapoktól	0	
7	Helyi önkormányzatok és költségvetési szerveitől	0	
8	Társulások és költségvetési szerveiktől	0	
9	Nemzetiségi önkormányzatoktól	0	
10	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (3+...9)		0
11	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (2+10)		0

3. Működési célú átvett pénzeszközök

Ft-ban

	A	B	C
1	Megnevezés	Előirányzat	Előirányzat
2	Egyházi jogi személyektől	0	
3	Egyéb civil szervezetektől	0	
4	Háztartásoktól	0	
5	Egyéb vállalkozásoktól	938 472	
6	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (2+...5)		938 472

4. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök

Ft-ban

	A	B	C
1	Megnevezés	Előirányzat	Előirányzat
2	Egyházi jogi személyektől	0	
3	Egyéb civil szervezetektől	0	
4	Háztartásoktól	0	
5	Egyéb vállalkozásoktól	0	
6	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (2+...5)		0

3. melléklet a 2/2019. (III.29.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat lakosságnak juttatott támogatásai, szociális, rászorultság jellegű ellátásai

Ft-ban

	A	B	C
1	Megnevezés	Előirányzat	Előirányzat
2	Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás (beiskolázási segély)	90 000	
3	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény (Erzsébet utalvány)	24 000	
4	Családi támogatások (2+3)		114 000
5	Települési támogatás (lakásfenntartás)	94 800	
6	Települési támogatás (gyógyszer)	60 000	
7	Települési támogatás (átmeneti pénzbeli)	107 000	
8	Települési támogatás (temetési támogatás)	120 000	
9	Települési támogatás (természetben nyújtott rendszeres támogatás)	0	
10	Egyéb nem intézményi ellátások (5+....9)		381 800
11	Ellátottak pénzbeni juttatásai (4+10)		495 800

4. melléklet a 2/2019. (III.29.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat beruházásai, és felújításai

Ft-ban

Feladat megnevezése	2018. évi terv		
	Önkormányzat	KÖH	Összesen
1. Immateriális javak beszerzése, létesítése	0	0	0
2. Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (2.1)	0	230 000	230 000
2.1 Számítógép, monitor beszerzés	0	230 000	230 000
3. Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (3.1+3.2)	46 457	10 071	56 528
3.1 Egyéb tárgyi eszközök(forgószék)	0	10 071	10 071
3.2 Védőnői szolgálat (Látásvizsgáló, pupilla lámpa)	46 457	0	46 457
4. Beruházási célú ÁFA	12 543	66 719	79 262
BERUHÁZÁSOK MINDÖSSZESEN (1+2+3+4):	59 000	306 790	365 790
1.Ingatlanok felújítása (1.1+1.2)	45 940 733	0	45 940 733
1.1 TOP-4.1.1-15-VS1-2016-00002 (orvosi rendelő felújítása)	27 028 963		27 028 963
1.2 Önkormányzati Hivatal felújítása	18 911 770	0	18 911 732
2. Felújítási célú ÁFA	12 153 216	0	12 153 216
FELÚJÍTÁSOK MINDÖSSZESEN (1+2):	58 093 949	0	58 093 949

Az Önkormányzat működési, felhalmozási támogatásai

1. Működési célú támogatások államháztartáson belülre

Ft-ban

	A	B	C
1	Megnevezés	Előirányzat	Előirányzat
2	Helyi önkormányzatoknak és költségvetési szerveiknek	0	
3	Társulásoknak	28 079 713	
4	- ASZÖT	26 242 213	
5	- Szentgotthárd Társulás	1 837 500	
6	Nemzetiségi önkormányzatoknak	0	
7	Működési célú támogatások államháztartáson belülre (2+3+6)		28 079 713

2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre

Ft-ban

	A	B	C
1	Rovat megnevezése	Előirányzat	Előirányzat
2	Helyi önkormányzatoknak és költségvetési szerveiknek	0	
3	Társulásoknak	0	
4	Nemzetiségi önkormányzatoknak	0	
5	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre (2+...4)		0

3. Működési célú támogatások államháztartáson kívülre

Ft-ban

	A	B	C
1	Rovat megnevezése	Előirányzat	Előirányzat
2	Egyéb civil szervezeteknek	0	
3	Háztartásoknak	0	
4	Egyéb vállalkozásoknak	0	
5	Működési célra átadott pénzeszközök (2+..4)		0

4. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre

Ft-ban

	A	B	C
1	Rovat megnevezése	Előirányzat	Előirányzat
2	Egyéb civil szervezeteknek	0	
3	Háztartásoknak	0	
4	Egyéb vállalkozásoknak	0	
5	Felhalmozási célra átadott pénzeszközök (2+..4)		0

Alsószölnök
2018.03.06

als / 240 / 2018

INTÉZMÉNYI BESZÁMOLÓ

**A Család- és Gyermekjóléti Központ
Alsószölnök Település
2018. évi tevékenységére vonatkozóan**

Központunk szakmai életében a 2018. év egyik fő munkálata az **óvodai és iskolai szociális segítő munka kialakítása, bevezetése volt.** A **2 fő státusz** létesítését engedélyezte a Fenntartó, ez alapján **2018-ban 1 fő került felvételre.** Az óvodai és iskolai szociális segítő olyan - óvodában, iskolában dolgozó, - **segítő szakember,** aki elsődlegesen a **gyermekek, tanulók veszélyeztetettségének megelőzésével, egészségfejlesztésben való közreműködéssel, prevencióval foglalkozik.** A köznevelési intézményekben az óvodai és iskolai segítés mint professzionális szociális, gyermekjóléti szolgáltatás megjelenése a **szociális munkás napi szintű jelenléte, tevékenysége a hangsúlyt a prevencióra helyezi,** segít a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzésében, kompetenciát fejleszt, közvetít a gyermek és szülő, a gyermek és tanár, a szülő és tanár közti konfliktusok rendezésében, kapcsolatot épít és tart a társintézményekkel. A szociális szakember bevonása a problémás helyzetek felismerésében és megoldásában **kiegyensúlyozottá teheti a köznevelési intézmény belső életét, segíti a gyermekek szocializációját, és javíthatja az iskolai teljesítményüket is.** Mivel 2018-ban mindkét státusz betöltése nem teljesült, ezért a szakember azokat az intézményeket kereste fel heti rendszerességgel, ahol több gondozott gyermek volt, illetve ahol a tapasztalataink alapján is indokoltabb Központunk jelenléte. A többi nevelési, oktatási intézmény esetében eseti jelleggel kerestük fel azokat, melyek jelzéssel éltek ellátott gyermekekkel kapcsolatban.

A családsegítésre vonatkozó feladatokat továbbra is az 1993. évi III. törvény, illetve a gyermekjóléti szolgálat, továbbá a központ feladatait, az 1997. évi XXXI. törvény szabályozza, továbbá az említett két törvényhez tartozó 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet, és az 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet - végrehajtási jogszabályok rendezik.

Az intézmény által nyújtott szolgáltatások és ezáltal a munkakörök, már a tavalyi év során is, elkülönítésre kerültek egymástól. Ez alapján, az **intézményvezető, a család- és gyermekjóléti szolgáltatás** esetében **3 fő családsegítő, a család- és gyermekjóléti központot érintően,** mely a hatósági közeli tevékenységek összességét foglalja magában, **2 fő esetmenedzseri, 1 fő tanácsadói, 1 fő óvodai és iskolai szociális segítő,** illetve a **szociális asszisztens** munkakör alapján végezte tevékenységét, a szakmai team.

A speciális feladatokat, az elmúlt évhez hasonlóan **külsős szakemberek- pszichológus, jogász, mediátor** – az együttműködési megállapodások alapján valósult meg a konkrét segítő – tanácsadó tevékenység, Intézményünk keretei között.

Központunk által nyújtott speciális szolgáltatások:

Utcai szociális munka, melynek keretében, időközönként feltérképeztük a Város frekventált köztereit, célja a magatartásával testi, lelki, értelmi, erkölcsi fejlődését veszélyeztető, a szabadidejét az utcán töltő, kallódó, csellengő gyermek speciális segítése. A segítő tevékenységről a kollégák feljegyzéseket készítettek, melyből kiolvasható, hogy **krízishelyzetben lévő gyermekkel nem találkoztunk, mely azonnali beavatkozást igényelt volna.**

Kapcsolattartási ügyelet célja, a gyermek és a kapcsolattartásra jogosult szülő vagy más kapcsolattartásra jogosult személy számára a találkozásra, együttlétre alkalmas semleges hely biztosítása, amelyet kapcsolatügyi tevékenység szolgáltatás nyújtásával biztosít intézményünk a gyermekek és a kapcsolattartásra jogosult számára. Az év folyamán a településről **nem volt** érintett.

Kórházi szociális munka keretében az egészségügyi intézménnyel kötött Együttműködési Megállapodásnak megfelelően, a kórházi szociális munkát intézményünk esetenként heti **négy órában** biztosította a Szentgotthárd Városában található **Rehabilitációs Osztályon** a betegek körében, tapasztalható, hogy az egészségügyi szakdolgozók, egyre többen kérnek segítséget, egy-egy ügyintézés, továbbirányítás, konkrét tanácsadás tekintetében. Az osztályokon, csoportos szociális munka keretében, beszélgetések valósultak meg, a betegek körében.

Készenléti szolgálat célja, hogy az Intézmény **nyitvatartási idején túl** a felmerülő krízishelyzetekben történő azonnali segítség, tanácsadás vagy tájékoztatás nyújtása megvalósuljon. A készenléti szolgálat egy állandóan hívható, már **közismert telefonszám, az esetkezelések száma egyre gyakoribb**, a klienskörön kívüli személyek is gyakorta kérnek konkrét tanácsadást, segítséget.

Pszichológiai tanácsadás keretében a **pszichológus** heti rendszerességgel, pénteki napokon biztosított tanácsadást, az Együttműködési Megállapodás alapján. A pénteki napokon, váltakozva intézményünkben, illetve a Szentgotthárd és Térsége Iskola Széchenyi István 5-8 Évfolyamos Általános Iskolában tartotta a terápiás foglalkozásokat. A szakember előre egyeztetett időpontok alapján valósította meg a terápiás munkát. A település vonatkozásában helybeli lakost nem érintett a tanácsadás.

Jogi tanácsadás keretében, az intézmény a kliensek részére ingyenes jogi tanácsadást biztosít, előre egyeztetett időpontok szerint, az Együttműködési Megállapodás alapján. Többnyire azokkal a kliensekkel foglalkozott, ahol súlyos családi konfliktusok vannak jelen a család életében, ebből kifolyólag **szükséges rendezni a család kapcsolatrendszerét jogi vonatkozásban is. Alsószőlők** vonatkozásában **senki** sem vette igénybe ezt a lehetőséget.

Mediáció célja a **konfliktuskezelés**, melynek eredményeképpen pl.: házastársak, családok megoldják a kapcsolatukban jelentkező problémákat. Az év folyamán a településről senki sem vett részt mediációs szolgáltatásban.

2018. 02. 14-én a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló jogszabálynak eleget téve megszerveztük, és megtartottuk az **Éves Szakmai Tanácskozást**. A tanácskozást megelőzően minden jelzőrendszeri tagtól bekérésre kerültek az éves gyermekvédelmi tevékenységükre vonatkozó, írásos tájékoztató anyagok.

2018. évben a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok hatékony, szakszerű ellátása miatt szükségszerű kiemelni, hogy a **Vas Megyei Kormányhivatal Szentgotthárd Járási Hivatal Hatósági, Foglalkoztatási, Gyámügyi és Igazságügyi Osztályával** is szoros kapcsolatot tartott fenn az Intézmény. A súlyos fokban veszélyeztetett gyermekek eseteivel kapcsolatban, szükség szerint személyes konzultációra is sor került a Járási Gyámhivattal.

Központunk az elmúlt évekhez képest 2018-ban is rendszeres kapcsolatot tartott az **Alsószőlőki Közös Önkormányzati Hivatallal**, mind szakmai – gyermekvédelmi, mind szociális jellegű kérdések megbeszélése miatt. Intézményünk szakfeladatai nem lennének képesek a hátrányokkal vagy veszélyeztetettségben élő **családok, egyének helyzetének**

javítására az Intézmény fenntartója, a helyi Önkormányzat, és a Képviselő Testület maximális pozitív irányú figyelme és segítségével nélkül.

2018. évben is a **St. Gotthard Spa & Wellness** igazgatónőjével a partneri viszony fenntartására törekedtünk, a veszélyeztetett és a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek érdekében, melynek keretében a kiskorúak a fürdőzési lehetőségeknek köszönhetően, maradandó élményekkel gazdagodhattak.

2018. évben a jogszabályi előírásoknak megfelelően, 6 alkalommal valósult meg **szakmaközi megbeszélés**, a **Családvédelmi és Egészségnevelő Koordinációs Bizottság** keretein belül. A szakmaközi megbeszélések célja, hogy az adott szakmák képviselői és a Központ munkatársai közt, még hatékonyabb legyen a kommunikáció, és egymást segítve végezzük gyermekvédelmi tevékenységünket. A megbeszélések érintették a közbiztonság, a védőnői szolgálat, a személyes gondoskodást nyújtók, az egyházak, a nevelés – oktatás, a civil szervezetek szakmai területeit.

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma és a MACSGYOE Módszertani Hálózatának a megbízásából, Központunkban, 2018. 04. 24-én Work Shop megrendezésére került sor a megyei hálózati szakértő koordinálásával. A szakmai fórumon részt vettek megyei szinten, a család- és gyermekjóléti szolgálat, illetve a család- és gyermekjóléti központok munkatársai. A Fórumon lehetőség nyílt a jogszabályi változásokat követően, a szakmai tapasztalatcserére, a gyakorlatban jelentkező problémák megvitatására.

Az Ór-nyék Hagyományőrző és Harcművészeti Alapítvány a nyár folyamán támogatta nyári táborunkat, és egy teljes napot tölthettünk birtokukon.

A Család- és Gyermekjóléti Központ Szentgotthárd és a jelzőrendszeri tagok együttműködésének bemutatása:

A gyermekek veszélyeztetettségének megelőzése céljából, a Család-és Gyermekjóléti Szolgáltatás, továbbá a Család- és Gyermekjóléti Központ Szentgotthárd észlelő – jelzőrendszert működtet.

A jelzőrendszer tagjai a következők: a védőnői szolgálat, a háziorvos, a rendőrség, a polgárőrség, egyházak, a helyi önszerveződő közösségek. A jelzőrendszeri tagok intézményeinek képviselői többnyire részt vesznek a havonta megrendezésre kerülő **Családvédelmi és Egészségnevelő koordinációs Bizottsági ülésen.**

A Család- és Gyermekjóléti Központ Szentgotthárd tapasztalatai 2018-ban:

Egyszeri esetkezelés tapasztalatai:

Alsószőlőnk településen **1 helybeli lakos** vette igénybe alkalmi jelleggel Intézményünk segítségét. Az ügyfél családon belül megjelenő mentális problémákról, illetve párkapcsolati konfliktusról számolt be. Számára a szükséges információnyújtást megadtuk. Tájékoztattuk a távollátás jogintézményéről, a gondnokság alá helyezés lehetőségéről, továbbá Központunk speciális szolgáltatásairól.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgáltatás tapasztalatai 2018-ban:

A településen **1 védelemben vett gyermekkel és szülőjével** tartottunk állandó kapcsolatot egészségügyi probléma miatt. A legtöbb esetben családlátogatások keretében valósult meg a kapcsolattartás klienseinkkel.

Alapszolgáltatás **4 személyt és családját** érintett a településen együttműködési megállapodás keretében. Esetükben a segítő beszélgetés volt a hangsúlyos elem. A felmerülő problémák a polgármesterrel átbeszélésre kerültek. Több esetben tartós élelmiszerrel, illetve ruhaadományokkal segítettük rászoruló klienseinket. A családsegítő szakember 1 alkalommal tett jelzést a területileg illetékes háziorvos felé, mivel komolyabb egészségügyi problémát érzékelt az egyik gondozott kliensnél. A települési ügysegéddel is kapcsolatot tartottunk ügyfelünk érdekében, mivel az időskorúak járadékának felülvizsgálata volt esedékes. Mentális állapotát szintén figyelemmel kísértük. Hullámzó kedélyállapota miatt több esetben is nehezen valósultak meg a családlátogatások, nem volt hajlandó beszélgetni, azonban ez a következő látogatáskor szinte mindig az ellenkezőjébe csapott át, és szívesen mesélt. Egy másik ellátottunk esetében a segítő beszélgetések voltak jellemzőek, ügyintézekben kevésbé kérte segítségünket.

Szakmai tevékenységünk körében az információnyújtás, a segítő beszélgetés, a tanácsadás, illetve az ügyintézekben való segítségnyújtás jelent meg.

A megállapodás önkéntes alapon kötődik, melyet fél évente felülvizsgálunk a kollégák, annak érdekében, hogy összegzést kapjanak, annak érdekében, hogy a cselekvési tervben megfogalmazott feladatok mennyire bizonyultak hatékonyak, a kialakult élethelyzet megoldására. A **jelzőrendszeri tagok- háziorvosok- tájékoztatást kapnak a klienseinkkel folytatott segítő tevékenységről, a felülvizsgálat elkészítéséhez szükséges tájékoztatók bekérésre kerülnek intézményünk által, azonban a tájékoztatókat többségében nem küldik meg részünkre.**

Az Önkormányzat minden esetben érzékenyen reagált az általunk jelzett, támogatásra szoruló személy élethelyzetére, hozzásegítette az egyén, illetve család élethelyzetének jobbá tételét. Szakmai egyeztetésekre is sor került szükség esetén.

Iskolai hiányzásokkal, magántanulósággal kapcsolatos esetek tapasztalati:

2018. évben Alsószőlőnk vonatkozásában az oktatási intézmények részéről **nem történt jelzés** igazolatlan hiányzásokkal kapcsolatosan. Magántanulói státuszról **egyetlen** gyermeknél sem kellett javaslatot tennünk az érintett oktatási intézmény megkeresésére.

Önkéntes munka lehetőségének biztosítása:

2018. évben is kiemelt figyelmet fordítottunk a munkánk során, az önkéntesek bevonására. **Alsószőlőnkön nem végzett egyetlen helybeli sem önkéntes tevékenységet.** Az önkéntes munkát vállalók, az ellátásuk tovább folyósításának érdekében, megkapták a szükséges igazolást, a teljesített 30 napra vonatkozóan.

Az iskolai közösségi szolgálatot teljesítő diákok száma 5 fő volt, akik az előző évhez hasonlóan segítőként részt vettek az egy hetes **nyári napközbeni táborunk** keretében, mely az ellátási területén lévő hátrányos helyzetű gyermekek számára került megszervezésre.

Megvalósult prevenció programjaink

- **Nyári napközben gyermek tábor:** 2018. június 25-től június 29-ig az előző évekhez hasonlóan, megszervezésre került a gyermekek nyári táboroztatása. A táboroztatást ismét kistérségi szinten valósítottuk meg. A kistérségi hivatalok anyagilag és erkölcsileg is támogatták a programunk megvalósítását. **A tábor egy hétig tartott, naponta 19 gyermek töltötte náluk hasznosan szabadidejét.** Az egy hét alatt a fő szempontunk a tavalyi évhez hasonlóan a gyermekek egymás közti pozitív

A megállapodás önkéntes alapon kötődik, melyet fél évente felülvizsgálunk a kollégák, annak érdekében, hogy összegzést kapjanak, annak érdekében, hogy a cselekvési tervben megfogalmazott feladatok mennyire bizonyultak hatékonyak, a kialakult élethelyzet megoldására. A jelzőrendszeri tagok- házi orvosok- tájékoztatást kapnak a klienseinkkel folytatott segítő tevékenységről, a felülvizsgálat elkészítéséhez szükséges tájékoztatók bekérésre kerülnek intézményünk által, azonban a tájékoztatókat többségében nem küldik meg részünkre.

Az Önkormányzat minden esetben érzékenyen reagált az általunk jelzett, támogatásra szoruló személy élethelyzetére, hozzásegítette az egyén, illetve család élethelyzetének jobbá tételét. Szakmai egyeztetésekre is sor került szükség esetén.

Iskolai hiányzásokkal, magántanulósággal kapcsolatos esetek tapasztalati:

2018. évben Alsószőlőnk vonatkozásában az oktatási intézmények részéről **nem történt jelzés** igazolatlan hiányzásokkal kapcsolatosan. Magántanulói státuszról **egyetlen** gyermeknél sem kellett javaslatot tennünk az érintett oktatási intézmény megkeresésére.

Önkéntes munka lehetőségének biztosítása:

2018. évben is kiemelt figyelmet fordítottunk a munkánk során, az önkéntesek bevonására. **Alsószőlőnkön nem végzett egyetlen helybeli sem önkéntes tevékenységet.** Az önkéntes munkát vállalók, az ellátásuk tovább folyósításának érdekében, megkapták a szükséges igazolást, a teljesített 30 napra vonatkozóan.

Az iskolai közösségi szolgálatot teljesítő diákok száma 5 fő volt, akik az előző évhez hasonlóan segítőként részt vettek az egy hetes **nyári napközbeni táborunk** keretében, mely az ellátási területén lévő hátrányos helyzetű gyermekek számára került megszervezésre.

Megvalósult prevenció programjaink

- **Nyári napközben gyermek tábor:** 2018. június 25-től június 29-ig az előző évekhez hasonlóan, megszervezésre került a gyermekek nyári táboroztatása. A táboroztatást ismét kistérségi szinten valósítottuk meg. A kistérségi hivatalok anyagilag és erkölcsileg is támogatták a programunk megvalósítását. **A tábor egy hétig tartott, naponta 19 gyermek töltötte náluk hasznosan szabadidejét.** Az egy hét alatt a fő szempontunk a tavalyi évhez hasonlóan a gyermekek egymás közti pozitív

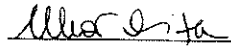
együttműködésének fejlesztése volt. Burkoltan az agresszivitás mértékének csökkentése, egy nagyon hatásos módszerrel a humánusra való neveléssel, és a kortárs kapcsolatok erősítésével. Vendégül hívott előadónk, az **iskolavédőnő**, játékos foglalkozás keretében az egészséges táplálkozással kapcsolatos, hasznos ismeretekkel szolgált a gyermek korosztály számára, továbbá a **Szentgotthárdi Rendőrőrs munkatársai** tartottak egy élménydús és tartalmas délelőtti kerékpáros akadályversenyt, a szabályos kerékpárral való közlekedés témakörében egy vetélkedőt. **Alsószőlőkről gyermek nem vett részt a nyári táborunkban.**

- **Nyári gyermekfelügyelet:** 2018-ban két hétig volt lehetőségünk egyrészt, azon szülőket, gyermekeket segíteni, akik számára az iskolai szünidő alatt a napközbeni felügyeletét másképp nem lehet megoldani. Másrészt a **Nyári Táborunkban részt vevő gyermekek közül, célzottan azokat a kiskorúakat emeltük ki és fogadtuk, akik zaklatott, mentális környezetben élnek, különböző devianciák környezetében.** Ezáltal lehetőségünk nyílt csoport szinten, a gyermek problémájára fókuszálni célzottan, igényeire és szükségleteire hatékonyan tudtunk reagálni.
- **Karácsonyváró közös barkácsolás:** A közelgő ünnepekre való ráhangolódásként egy közös délutánt töltöttünk el az érintett hátrányos helyzetű gyermekekkel Központunkban, ahol karácsonyi díszeket készítettek, közösen játszottak. Több támogató is csatlakozott a programhoz, akik süteményekkel és pékáruval járultak hozzá, hogy a gyermekeket megvendégeljük.
- **Iskolakezdési akció:** Minden év augusztusában meghirdetjük ezen programot, használható állapotban lévő iskolatáskákat, valamint iskolai eszközöket gyűjtünk a hátrányos helyzetben élő, vagy nehéz élethelyzetbe került családok gyermekeinek.

Összességében elmondható, hogy az esetkezeléseink során, a jelzőrendszeri tagok aktív munkája, illetve a helyi önkormányzat hatékony támogatása, maximálisan segítette a Központ munkáját, mely mindenképpen kiemelendő. A törvényi, a szakmai elvárásokat folyamatosan figyelemmel kísérjük, szakmai napokon, konzultációkon, különböző tanácskozáson részt veszünk, annak érdekében, hogy a szakma „kihívásaira” legjobb tudásunk szerint reagáljunk. Intézményünk, az előző évekhez hasonlóan a 2019-es évben is törekszik a gyermekek, az egyének, a családok érdekeit szem előtt tartva végezni munkáját.

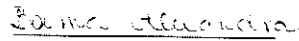
Szentgotthárd, 2019. 03. 01.

Tisztelettel:



Uhor Anita
intézményvezető





Barna Alexandra
családsegítő



Nemzeti
Művelődési
Intézet

2019. FEBR. 21.

Tisztelt Polgármester Úr!

A Nemzeti Művelődési Intézet az Emberi Erőforrások Minisztériumával kötött közszolgáltatási szerződésben foglaltak szerint látja el a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXLI. törvényben (továbbiakban: Kultv.) szereplő területi és országos közművelődési szakmai szolgáltatási feladatokat.

A Kultv. szerint a települési önkormányzat kötelező feladata a helyi közművelődési tevékenység támogatása. A Települési önkormányzat a közművelődési alapszolgáltatások folyamatos hozzáférhetősége érdekében közösségi színteret, illetve közművelődési intézményt biztosít.

Az Emberi Erőforrások Minisztériumának a közművelődési alapszolgáltatásokról, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről szóló rendelete (20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet) a közművelődési alapszolgáltatások, intézmények és közösségi színterek szakmai, működési, személyi és infrastrukturális követelményeit tartalmazza. Emellett meghatározza a foglalkoztatott szakemberek számát és azt, hogy az egyes feladatellátóknak milyen infrastrukturális, tárgyi feltételeknek kell megfelelnie.

Az Önök településén a kötelező közművelődési feladatellátást a települési önkormányzat közművelődési közösségi színterrel biztosítja, melyben legalább 1 fő, legalább középfokú közművelődési szakképesítéssel rendelkező személy biztosítja szükséges. A végzettség megszerzésének határideje 2021. január 1.

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma 2017-től évente központi támogatást biztosít a közművelődési szakképesítés megszerzésére. A több évig tartó képzési programot a Nemzeti Művelődési Intézet valósítja meg.

A Vas megyében 2019. évben tervezett képzésre a korábbi felmérések szerint túljelentkezés várható, ezért kérjük írásban jelezzék munkatársuk részvételi szándékát. Kérjük, jelezzék azt is, hogy tudják-e vállalni a képzés költségét abban az esetben, ha az ingyenes, támogatott képzési keretbe a túljelentkezés miatt nem férnének be. A képzés időtartama 900 óra (460 kontakt + 440 e-learning), a költsége pedig 300.000 Ft + vizsgadíj.

Kérjük, hogy a közművelődési közösségi színter működtetésével, a munkatárs foglalkoztatásával, képzésével kapcsolatban keressék a Nemzeti Művelődési Intézet Vas Megyei Igazgatóságát.

A jelentkezéseket és visszajelzéseket 2019. február 28-ig várjuk az alábbi e-mail címekre:

Éles Krisztina megyei igazgató: eles.krisztina@nmi.hu

Pados Eleonóra megyei igazgatóhelyettes: pados.eleonora@nmi.hu

Szombathely, 2018. február 20.



Éles Krisztina
megyei igazgató
Nemzeti Művelődési Intézet
Vas Megyei Igazgatóság

NMI Művelődési Intézet Nonprofit Közhasznú Kft.

1027 Budapest, Csalogány utca 47-49. Telefonszám: +36-1-611-7500 Honlapcím: www.kozosseghimuvelodes.hu
Nyilvántartó cégbeírás: Fővárosi Törvényszék Cégbeírása. Cégjegyzékszám: 01-09-291888